

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Zespół Składnic Lasów Państwowych w Stargardzie  
ul. Wojska Polskiego 119  
73-110 Stargard

Znak sprawy: DT.270.2.4.2016

Stargard, 24.10.2016 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pod nazwą:

### Dostawa sprzętu komputerowego

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm. – dalej „Pzp”)



## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe;

Zespół Składców Lasów Państwowych w Stargardzie

ul. Wojska Polskiego 119 ; 73-110 Stargard

tel. 91 577-18-32, 577-02-59 ; fax: 91 577-28-99

email: [zsstargard@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:zsstargard@szczecin.lasy.gov.pl)

adres strony internetowej: [www.zslpstargard.szczecin.lasy.gov.pl](http://www.zslpstargard.szczecin.lasy.gov.pl)

Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00

NIP: 854-001-60-84, Regon: 810539491,

## 2 .TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie będzie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm. – dalej „Pzp”) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej **135.000** euro.

2.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem: DT.270.2.4.2016

2.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

## 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy sprzętu komputerowego wraz z wyposażeniem oraz akcesoriów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 7** do SIWZ. Przedmiot zamówienia podzielono na 33 zadania (części).

3.2 Zamawiający na podstawie art. 34 ust. 5 PZP przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji. **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ określa gwarantowaną ilość zamówień sprzętu komputerowego w pierwszej dostawie (tzw. „zakres podstawowy przedmiotu zamówienia”) oraz planowaną ilość sprzętu w dalszych dostawach (tzw. „prawo opcji”). W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych ujętych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Zamówienie mniejszej ilości sprzętu komputerowego aniżeli przewidziana w prawie opcji pozostaje bez wpływu na wysokość cen jednostkowych. Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia w stosunku do części zamówienia przewidzianego do udzielenia w ramach prawa opcji.

3.3. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w Stargardzie przy ul. Wojska Polskiego 119 lub do siedziby wskazanych Nadleśnictw znajdujących się na terenach Regionalnych Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie, Pile, Szczecinku, Gdańsku lub Zielonej Górze wskazanych przez Zamawiającego.

3.4 Wartość przedmiotowego zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 135 000 euro.

3.5 Oznaczenie CPV dla wszystkich części zamówienia: 30213000-5, 30213100-6, 30231300-0, 30232110-8, 30121100-4, 30232100-5, 30213200-7, 48310000-4, 30191400-8, 30237280-5, 30236000-2, 30234100-9, 30234600-4.

## 4. ZAMÓWIENIA DODATKOWE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień dodatkowych.

## 5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania. Wykonawca może złożyć ofertę na każde z zadań składających się na przedmiot zamówienia albo tylko na niektóre z nich. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 PZP. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **6. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 6.1 Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia do 31 marca 2018 r.
- 6.2 Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie, partiami na zlecenie Zamawiającego.
- 6.3 Realizacja każdego zlecenia winna nastąpić najpóźniej w ciągu 14 dni roboczych liczonych od dnia przekazania zlecenia.
- 6.4 Zamawiający dopuszcza zmianę terminu dostawy uzasadnioną przyczynami technologicznymi leżącymi po stronie Wykonawcy oraz innymi obiektywnymi nie spowodowanymi przez Wykonawcę.
- 6.5 Zrealizowanie zlecenia w terminie oznacza dostarczenie zamówionego sprzętu do siedziby Zespołu Składowic Lasów Państwowych w Stargardzie lub do Nadleśnictw wskazanych przez Zamawiającego najpóźniej do godziny 14:30.
- 6.6 Dzień, w którym zlecenie wpłynęło do Wykonawcy wlicza się do terminu realizacji zlecenia.
- 6.7 Dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych przypadających w tym okresie.
- 6.8 Koszt dostaw wliczony będzie w cenę ofertową zamówienia.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.2.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków wymienionych w punkcie 1 powyżej.

Zamawiający uzna warunki, o których mowa w punkcie 2 powyżej za spełnione, jeżeli Wykonawca:

- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 złotych

Zamawiający uzna warunki, o których mowa w punkcie 3 powyżej za spełnione, jeżeli Wykonawca:

- posiada doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 złotych brutto – oświadczenie w JEDZ.

7.3. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

- polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 Pzp.
  - 5) Jeżeli sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 7.3 ppkt 1 SIWZ nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt 7.3 ppkt 1 SIWZ.
- 7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
  - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą
  - 4) Wykonawcy występujący wspólnie łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.2. SIWZ.
  - 5) Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
- 7.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w złożonych przez Wykonawców oświadczeniach lub dokumentach, o których mowa w pkt 8 SIWZ..
- 7.6. W przypadku gdy wartości określone w dokumentach przedkładanych na potwierdzenie spełnienia warunku dotyczącego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia tych warunków zostaną przeliczone na złote (PLN) według średniego kursu NBP dla danej waluty do PLN z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 8. Podstawy wykluczenia**
- 8.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
- 8.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.
- 8.3. Zamawiający informuje, iż zgodnie z ar. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowień zdania

pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.3.SIWZ.
- 8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 8.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

- 9.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest **przedłożyć wraz z ofertą** własne oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiej Dokumentu Zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16). Formularz JEDZ stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte JEDZ-u stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2. SIWZ oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 9.2. JEDZ należy złożyć w formie pisemnej, wypełniając go odpowiednio w zakresie i formie zgodnie z warunkami udziału w niniejszym postępowaniu i wykazaniu braku podstaw do wykluczenia. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie internetowej:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf)  
Wykonawca może wykorzystywać w JEDZ-u nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ-u złożonym w odrębnym postępowaniu.
- 9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.
- 9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.5. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył JEDZ-e dotyczące podwykonawców.
- 9.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionej przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentu powinno jednoznacznie wynikać:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

**9.7. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczony, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których w art. 25 ust. 1 Pzp oraz pkt 7.2. SIWZ, tj.:**

- 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w 24 ust. 1 pkt 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
  - f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
- 2) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
  - a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt 7.2. SIWZ,
  - b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

- 3) jeżeli zgodnie z postanowieniami art. 22a ustawy, Wykonawca będzie polegać na sytuacji finansowej bądź ekonomicznej innych podmiotów Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.7 SIWZ.
  - 4) Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 9.7 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
- 9.8. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania na, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.7. ppkt 1:
- 1) lit a i b SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp.
  - 2) lit c i d SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 9.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.9. ppkt 1 SIWZ powinny być wystawione w nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 9.9. ppkt 2 SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 9.11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.9. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia zawarte w pkt 9.10. SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 9.12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 9.7. ppkt 1 lit a i b SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 9.9. ppkt 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia zawarte w pkt 9.10. zdanie pierwsze stosuje się.
- 9.13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający zwróci się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 9.14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 9.15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.7. ppkt 1 – 3 SIWZ oraz pkt 9.9. – 9.12 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 9.16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.7. ppkt 1 – 3 SIWZ oraz pkt 9.9. – 9.12 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 9.17. Forma oświadczeń i dokumentów
- 1) Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp składane są w oryginale.
  - 2) Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 1), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
  - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
  - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
  - 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 10.2. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 10.3. Zgodnie z art. 2 pkt 5 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną przez środki komunikacji elektronicznej należy rozumieć rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną.

- 10.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.5. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.5. SIWZ.
- 10.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez wskazania źródła zapytania oraz na stronie internetowej.
- 10.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 10.9. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie formalnym jest:  
Waldemar Krusiński – Kierownik Sekcji Administracji i Infrastruktury Techn. tel : 91 577-18-32, 602 278 396, e-mail: [w.krusinski@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:w.krusinski@szczecin.lasy.gov.pl)  
i merytorycznym jest: Paweł Ciechalski - Specjalista ds. Administracji i Informatyki tel: 91 577-18-32, 660 610 287, e-mail: [pawel.ciechalski@szczecin.lasy.gov.pl](mailto:pawel.ciechalski@szczecin.lasy.gov.pl)
- 10.10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 12. WADIUM

- 12.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w następującej wysokości:
- Zadanie 1: 2610,00 zł (słownie: dwa tysiące sześćset dziesięć 00/100 zł)
  - Zadanie 2: 3780,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemset osiemdziesiąt 00/100 zł)
  - Zadanie 3: 6120,00 zł (słownie: sześć tysięcy sto dwadzieścia 00/100 zł)
  - Zadanie 4: 4320,00 zł (słownie: cztery tysiące trzysta dwadzieścia 00/100 zł)
  - Zadanie 5: 3780,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemset osiemdziesiąt 00/100 zł)
  - Zadanie 6: 5580,00 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset osiemdziesiąt 00/100 zł)
  - Zadanie 7: 4680,00 zł (słownie: cztery tysiące sześćset osiemdziesiąt 00/100 zł)

- Zadanie 8: 4590,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset dziewięćdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 9: 540,00 zł (słownie: pięćset czterdzieści 00/100 zł)
- Zadanie 10: 360,00 zł (słownie: trzysta sześćdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 11: 180,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 12: 270,00 zł (słownie: dwieście siedemdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 13: 825,00 zł (słownie: osiemset dwadzieścia pięć 00/100 zł)
- Zadanie 14: 1050,00 zł (słownie: tysiąc pięćdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 15: 720,00 zł (słownie: siedemset dwadzieścia 00/100 zł)
- Zadanie 16: 840,00 zł (słownie: osiemset czterdzieści 00/100 zł)
- Zadanie 17: 2700,00 zł (słownie: dwa tysiące siedemset 00/100 zł)
- Zadanie 18: 525,00 zł (słownie: pięćset dwadzieścia pięć 00/100 zł)
- Zadanie 19: 480,00 zł (słownie: czterysta osiemdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 20: 195,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt pięć 00/100 zł)
- Zadanie 21: 405,00 zł (słownie: czterysta pięć 00/100 zł)
- Zadanie 22: 450,00 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 23: 630,00 zł (słownie: sześćset trzydzieści 00/100 zł)
- Zadanie 24: 1530,00 zł (słownie: tysiąc pięćset trzydzieści 00/100 zł)
- Zadanie 25: 2430,00 zł (słownie: dwa tysiące czterysta trzydzieści 00/100 zł)
- Zadanie 26: 1920,00 zł (słownie: tysiąc dziewięćset dwadzieścia 00/100 zł)
- Zadanie 27: 6300,00 zł (słownie: sześć tysięcy trzysta 00/100 zł)
- Zadanie 28: 630,00 zł (słownie: sześćset trzydzieści 00/100 zł)
- Zadanie 29: 660,00 zł (słownie: sześćset sześćdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 30: 750,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt 00/100 zł)
- Zadanie 31: 32362,50 zł (słownie: trzydzieści dwa tysiące trzysta sześćdziesiąt dwa 50/100 zł)
- Zadanie 32: 30219,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy dwieście dziewiętnaście 00/100 zł)
- Zadanie 33: 36193,50 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy sto dziewięćdziesiąt trzy 50/100 zł)

12.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. Nr 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert przelewem na rachunek bankowy **Oddział Regionalny BGŻ S.A. Stargard 50 2030 0045 1110 0000 0232 4780** z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed upływem terminu, o którym mowa w 12.3. znajdzie się na w/w rachunku bankowym. Wadium w formie gotówki nie będzie przyjmowane. Wadia wnoszone w innych formach niż pieniądz należy deponować w kasie w siedzibie Zespołu Składców Lasów Państwowych w Stargardzie Szczecińskim (p.103). Wadia wnoszone w formach niepieniężnych jako beneficjenta gwarancji powinny wskazywać Skarb Państwa – PGL Lasy Państwowe Zespół Składców Lasów Państwowych w Stargardzie.

12.3 Wadium należy wnieść w terminie do **dnia 08.12.2016 r. do godz. 11.00.**

12.4 W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz, termin ważności wystawionego dokumentu powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

12.5 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji / poręczenia, gwarancja / poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

- 2) oznaczenie postępowania,
  - 3) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 4) kwotę gwarancji/poręczenia
  - 5) bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP,
  - 6) termin ważności gwarancji/poręczenia
- 12.6 Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a PZP.
- 12.7 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 12.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.9 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.10 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 12.11 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 12.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

### 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wg wzoru zamieszczonego w **załączniku nr 1** na wszystkie zadania składające się na przedmiot zamówienia albo tylko na niektóre z nich.

13.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1) formularz „OFERTA” sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) jako własne oświadczenie Wykonawcy sporządzony wg Załącznika nr 2 do SIWZ.
- 3) Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (JEDZ) odnoszące się do każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega – wg Załącznika nr 2 do SIWZ, o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
- 4) Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (JEDZ) dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wg Załącznika nr 2 do SIWZ, o ile wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- 5) Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (JEDZ) dotyczące podwykonawców – wg Załącznika nr 2 do SIWZ, o ile Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
- 6) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 7.2 SIWZ polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów powinien przedłożyć dokumenty przy pomocy których udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentu powinno jednoznacznie wynikać:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 9) oświadczenie o obowiązku podatkowym u zamawiającego zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,
- 10) dowód wniesienia wadium.

13.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.

13.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wraz z ofertą Wykonawcy winni dostarczyć po jednym egzemplarzu sprzętu celem potwierdzenia parametrów technicznych opisanych w ofercie. Dotyczy to zadań 31a, 31c, 32a, 32c, 33a, 33c Sprzęt zostanie zwrócony wszystkim wykonawcom po podpisaniu umowy z wybranym wykonawcą. Odnośnie zadań 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Zamawiający określił wydajność niektórych podzespołów komputerów przenośnych i stacjonarnych na podstawie wyników testów aplikacyjnych i syntetycznych. Jako odnośnik do testów aplikacyjnych Zamawiający będzie używał wyników z testów SysMark2014 firmy Bapco. Jako odnośnik do testów syntetycznych Zamawiający będzie używał wyników z testów CPU Benchmark i G3D Mark firmy PassMark. Zamawiający jest świadomy, że wyniki testów syntetycznych mogą odbiegać od realnych wartości mierzonych w danym środowisku pracy dlatego w przypadku nieznacznej różnicy wyniku testów syntetycznych Zamawiający będzie mógł uznać, że dany podzespół spełnia wymogi funkcjonalne. Jako nieznaczną różnicę Zamawiający uznaje 4% różnicy w stosunku do wartości minimalnej. Zamawiający zastrzega, że wyżej wymieniona różnica może być zaakceptowana tylko w ramach zadania zapytania, które musi spełniać wszelkie wymogi formalne niniejszego postępowania.

13.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze (nie skopiowana z załącznika), maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

13.7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby)

uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

13.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

13.9. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) zakresy prac powierzane podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty będzie uznawany jako zobowiązanie do samodzielnego wykonania zamówienia.

Możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział ich udziału w swojej ofercie jest dopuszczalna

w uzasadnionych przypadkach oraz po uzyskaniu wcześniejszej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

13.10. Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty i oświadczenie o obowiązku podatkowym.

13.11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

**„OFERTA DO PRZETARGU: Dostawa sprzętu komputerowego.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED: 08.12.2016 do godz. 11:30”**

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

13.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 13.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13.13. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - poufne”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

13.14. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę bądź osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

13.15. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

13.16. Jeżeli któryś z dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

13.17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie; na mocy art. 141 PZP Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania;

2) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

W związku z powyższym do oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza) dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania jak w pkt 13.17 ppkt 2 powyżej; wszelka korespondencja pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do rąk ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

3) w miejscu na wpisanie Wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### 14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr: 109 (sekretariat) do dnia **08.12.2016 roku do godz. 11:00.**

14.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

14.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **08.12.2016 o godz. 11:30**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 111.

14.4. Otwarcie ofert jest jawne.

14.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### 15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

15.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach za wykonanie przedmiotu zamówienia.

15.2. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

15.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### 16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów dla zadań od 1 do 30:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	60 %
2	Gwarancja / licencja	40 %

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów dla zadania częściowych od 31 do 33:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	60 %
2	Parametry techniczne (jakość)	40 %

16.2. Przyznane ofercie punkty w danym kryterium zostaną przemnożone przez wagę procentową tego kryterium. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zadania od 1 do 30

Cena – punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone według następującego wzoru:  
gdzie:

$$C = (C_{min}/C_{of}) \cdot 100 \cdot 60\%$$

C – oznacza ilość pkt uzyskanych w kryterium cena

C<sub>min</sub> – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert

C<sub>of</sub> – oznacza cenę brutto ocenianej oferty

Gwarancja / licencja – pkt za parametry zostaną przyznane w skali punktowej po ocenie spełnienia/niespełnienia, zgodnie z ilością punktów za każdy parametr, które następnie zostaną zsumowane. Łączna suma w wysokości 100 pkt., będzie stanowiła liczbę pkt w kryterium gwarancja. Pod uwagę będą brane następujące parametry:

Zadanie 1

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 2

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 3

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 4

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 5

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 6

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 7

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 8

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 9

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 10

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 11

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 12

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 13

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

Zadanie 14

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy	100

jest liczony od momentu zgłoszenia.	
-------------------------------------	--

## Zadanie 15

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 16

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 36 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 17

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Licencja</b> – licencja wieczysta	100

## Zadanie 18

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 19

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> – 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 20

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> – 12 miesięcy gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 21

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> – wieczysta gwarancja realizowana w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 22

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - wieczysta gwarancja realizowana w miejscu eksploatacji, czas	

naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100
---	-----

## Zadanie 23

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 24

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 25

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 26

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 27

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 28

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 29

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100

## Zadanie 30

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
-------------------------------	-----------

<b>Gwarancja</b> - 24 miesiące gwarancji realizowanej w miejscu eksploatacji, czas naprawy nie dłuższy niż siedem dni, serwis producenta, czas naprawy jest liczony od momentu zgłoszenia.	100
--	-----

Punktacja „Gwarancja” zostanie obliczona wg. poniższego wzoru:  
gdzie:

$$P = P_{of} * 40\%$$

P – oznacza ilość pkt uzyskanych w kryterium Gwarancja

P<sub>of</sub> – ilość pkt uzyskanych w badanej ofercie

Sumaryczna punktowa ocena oferty = C+P

Zadanie częściowe 31

Cena – punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone według następującego wzoru:  
gdzie:

$$C = (C_{min}/C_{of}) * 100 * 60\%$$

C – oznacza ilość pkt uzyskanych w kryterium cena

C<sub>min</sub> – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert

C<sub>of</sub> – oznacza cenę brutto ocenianej oferty

Parametry techniczne (jakość) – pkt za parametry zostaną przyznane w skali punktowej po ocenie spełnia/niespełnia, zgodnie z ilością punktów za każdy parametr, które następnie zostaną zsumowane. Łączna suma w wysokości 100 pkt., będzie stanowiła liczbę pkt w kryterium parametry techniczne (jakość). Pod uwagę będą brane następujące parametry:

a)

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>System operacyjny</b> - Możliwość zamiany systemu na Android 4.1	20
<b>Pamięć</b> – RAM min 1 GB	5
<b>Pamięć</b> - FLASH (storage, pamięć na przechowywanie danych) min 8 GB	5
<b>Masa</b> - Waga poniżej 400 g z baterią główną (akumulatorem) i wszystkimi wymaganymi wewnętrznymi modułami (kartami)	5
<b>Wymiary</b> (dł. x szer. x gł.) - poniżej 165 x 78 x 35 mm	5

c)

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Akumulator wewnętrzny</b> - Li-Ion o pojemności min. 5200 mAh	5
<b>Wyświetlacz</b> - Kolorowy wyświetlacz LCD z polskim menu językowym	35
<b>Pamięć drukarki</b> - Flash min. 32 MB	20

Punktacja parametrów technicznych zostanie obliczona wg. poniższego wzoru:  
gdzie:

$$P = P_{of} * 40\%$$

P – oznacza ilość pkt uzyskanych w kryterium parametry techniczne (jakość)

Pof – ilość pkt uzyskanych w badanej ofercie

Sumaryczna punktowa ocena oferty = C+P

#### Zadanie częściowe 32

Cena – punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone według następującego wzoru:  
gdzie:

$$C = (C_{min}/C_{of}) * 100 * 60\%$$

C – oznacza ilość pkt uzyskanych w kryterium cena

Cmin – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert

Cof – oznacza cenę brutto ocenianej oferty

Parametry techniczne (jakość) – pkt za parametry zostaną przyznane w skali punktowej po ocenie spełnia/niespełnia, zgodnie z ilością punktów za każdy parametr, które następnie zostaną zsumowane. Łączna suma w wysokości 100 pkt., będzie stanowiła liczbę pkt w kryterium parametry techniczne (jakość). Pod uwagę będą brane następujące parametry:

a)

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Pamięć</b> - FLASH (storage, pamięć na przechowywanie danych) min 4 GB	15
<b>Waga</b> - poniżej 600 g z baterią główną (akumulatorem) i wszystkimi wymaganymi wewnętrznymi modułami (kartami)	15

c)

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Wymiary</b> - max: (szer. x wys. x dł.) 90 x 50 x 130 mm	35
<b>Waga</b> – max do 400 g z rolką papieru	35

Punktacja parametrów technicznych zostanie obliczona wg. poniższego wzoru:  
gdzie:

$$P = P_{of} * 40\%$$

P – oznacza ilość pkt uzyskanych w kryterium parametry techniczne (jakość)

Pof – ilość pkt uzyskanych w badanej ofercie

Sumaryczna punktowa ocena oferty = C+P

#### Zadanie częściowe 33

Cena – punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone według następującego wzoru:  
gdzie:

$$C = (C_{min}/C_{of}) * 100 * 60\%$$

C – oznacza ilość pkt uzyskanych w kryterium cena

Cmin – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert

Cof – oznacza cenę brutto ocenianej oferty

Parametry techniczne (jakość) – pkt za parametry zostaną przyznane w skali punktowej po ocenie spełnia/niespełnia, zgodnie z ilością punktów za każdy parametr, które następnie zostaną zsumowane. Łączna suma w wysokości 100 pkt., będzie stanowiła liczbę pkt w kryterium parametry techniczne (jakość). Pod uwagę będą brane następujące parametry:

a)

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Gniazda rozszerzeń</b> - Urządzenie wyposażone w kartę min 8 GB, o parametrach opisanych w szczegółowych warunkach przedmiotu zamówieni	5

c)

Parametr punktowany dodatkowo	Punktacja
<b>Kabel</b> - kabel RS232 do połączenia z rejestratorem leśniczego – rozwiązanie oryginalne przygotowane przez producenta urządzenia lub z potwierdzeniem producenta lub jego prawnego przedstawiciela	30
<b>Waga</b> - Poniżej 800 g z akumulatorem	15
<b>Komunikacja</b> - Bluetooth v.4.0 LE	25
<b>Komunikacja</b> - możliwość łączności z systemami Android	25

Punktacja parametrów technicznych zostanie obliczona wg. poniższego wzoru:  
gdzie:

$$P = Pof * 40\%$$

P – oznacza ilość pkt uzyskanych w kryterium parametry techniczne (jakość)

Pof – ilość pkt uzyskanych w badanej ofercie

Sumaryczna punktowa ocena oferty = C+P

16.3. W trakcie oceny punkty zostaną obliczone przez Komisję Przetargową.

16.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

16.5. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy PZP. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

16.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 17. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

17.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy PZP.

17.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

17.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 17.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

17.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## 18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo **15 dni** - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

18.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

18.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

18.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1 Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 19.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 19.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) Pieniądzu
  - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - c) Gwarancjach bankowych
  - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniądza Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 19.5 W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w pieniądzu Zamawiający wyraża zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.6 Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowywał je będzie na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 19.7 Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 19.8 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% całej kwoty zabezpieczenia.
- 19.9 Kwota której mowa w pkt. 19.8 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

## 20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

20.1 Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

## 21. MOŻLIWOŚĆ ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

21.1. Zamawiający, zgodnie z art. 144 PZP, przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

21.2. Każda zmiana i uzupełnienie umowy, będzie wymagać aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian upoważnionych przedstawicieli stron.

21.3. Istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, możliwe są w następującym zakresie i przy zaistnieniu poniższych przesłanek:

1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy możliwa jest w następujących przypadkach:

a) złożenia przez Wykonawcę wniosku o skrócenie terminu obowiązywania umowy uzasadniona szczególnymi okolicznościami dotyczącymi Wykonawcy tj. w szczególności: ogłoszenie likwidacji lub upadłości, zmiana przedmiotu działalności, utrata koncesji

b) wystąpienia działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany przepisów i urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy, przekroczenie terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień,

c) przedłużenia się procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty,

d) wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,

e) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią, w szczególności powódź, deszcz nawalny, pożar; Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu,

f) wystąpienia warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać,

g) niezrealizowanie maksymalnej ilości dostawy określonej w § 1 ust. 2 umowy w okresie obowiązywania umowy.3) zmiana zakresu i sposobu wykonania Przedmiotu Umowy możliwa jest w przypadku zastosowania nowych technologii, jeżeli zmiana jest korzystna z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspiesza realizację, obniża koszty ponoszone przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększa użyteczność Przedmiotu Umowy,

21.4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 21.3 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednakże o czas nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności lub czas niezbędny do usunięcia zaistniałych przeszkód.

21.5. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 PZP oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 22.1. Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP może skorzystać ze środków ochrony prawnej określonych w dziale VI PZP tj. odwołanie i skarga do sądu.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 22.5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Pzp.
- 22.6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **23. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **24. POZOSTAŁE INFORMACJE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku PZP oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz „OFERTA”
2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
3	Ilość sprzętu komputerowego i terminy dostaw
4	Oświadczenie dotyczące obowiązku podatkowego
5	Wzór umowy na dostawy
6	Grupa kapitałowa
7	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**DYREKTOR**  
ZSLP w Stargardzie

  
dr inż. Marcin Łuczak

  
Michał Łuczak  
Radca Prawny