

KRAKÓW dnia: 2016-12-12

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
Dział Zamówień Publicznych
ul. Warszawska 24 W-9/110,
31-155 KRAKÓW

Nr sprawy : KA-2/106/2016
L.Dz. KA-2/1170/2016

ODPOWIEDŹ

na zapytania w sprawie SIWZ

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informujemy, iż w dniu 2016-12-12 do Zamawiającego wpłynęła prośba o wyjaśnienie zapisu specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie **przetargu nieograniczonego pn. Kompleksowa obsługa techniczna Domu Asystenta Politechniki Krakowskiej przy ul. Skarżyńskiego 2 w Krakowie.**

Treść wspomnianej prośby jest następująca :

„ Zwracam się do Państwa z prośbą o wyjaśnienie następujących kwestii przetargowych , to jest:

- konserwacja wewnętrznej linii zasilającej do rozdzielni głównej (naprawa instalacji, oświetlenia, wymiana żarówek, świetlówek, bezpieczników, podstaw i główek bezpiecznikowych, naprawa gniazd wtykowych, przełączników, styczników, naprawa kuchenek elektrycznych), wymiana wadliwych subliczników energii elektrycznej,
- konserwacja oświetlenia terenu Domu Asystenta łącznie z przyległymi parkingami (naprawa lamp oświetleniowych, wymiana nieczynnych punktów oświetleniowych) kto ma zapewnić zwyżki i na czyj koszt
- co należy rozumieć przez konserwację wewnętrznej linii zasilającej , co jeśli naprawy jej nie mają sensu należało by je wymienić kto to ma zrobić i z jakich środków wiemy skąd inąd że instalacje w niektórych miejscach są w opłakanym stanie
- co z pionami kanalizacyjnymi , wodnymi a w szczególności z pionami Co jakoś ich wykonania i użyte materiały kwalifikują niektóre piony do jej wymiany na czy koszt i przez kogo mają być wymieniane
- co należy rozumieć przez drobne sprawy prosimy o uszczegółowienie
Wykonywanie w razie potrzeby drobnych prac spawalniczych oraz prac ślusarskich zleconych przez pracowników administracji Domu Asystenta
- Naprawa znajdujących się w mieszkaniach, pomieszczeniach ogólnodostępnych i biurowych: mebli, zamków, klamek drzwiowych i okiennych, drzwi i okien, Dostosowanie blatów kuchennych do montażu kuchenek elektrycznych,
Szklenie okien, drzwi i bram na korytarzach oraz drobne prace zlecone przez pracowników administracji Domu Asystenta.

- co należy rozumieć dostosowanie blatów kuchennych do montażu kuchenek elektrycznych , kto ma wymienić te blaty i na czyj koszt i co ma ją znaczyć drobne prace zlecone przez pracowników Domu Asystenta.

- drobne prace budowlane takie jak: naprawy parapetów, drobne prace murarskie, flizarskie, uzupełnianie obtłuczonych narożników, drobne prace malarskie wewnątrz i na zewnątrz budynków (np. usuwanie graffiti), itp.. W miarę potrzeb flizowanie ścian (np. uszkodzenia płytek przy wymianie brodzików, umywalek).

- Co należy rozumieć przez drobne prace malarskie , flizarskie proszę o uszczegółowienie wielkości do jakiego metrażu wiemy skąd inąd że pracownicy Domu Asystenta wykorzystują to nagminnie.

Proszę o podanie kto ma zakupować materiały potrzebne do wykonania na w/w prac na czyj koszt a jeśli na koszt Domu Asystenta to co z tak zwanymi kosztami zakupu w/w z finansowaniem Domu Asystenta , proszę o podanie czasu reakcji na zgłoszenie a po nad to co jeśli te zgłoszenia są kilka razy w ciągu dnia czy nie można ich kumulować tak naprawdę wiemy że są tygodnie że firmy są cały tydzień non stop na budynku , wiemy że należy angażować nawet po kilku pracowników w ciągu dnia proszę o uszczegółowienie.”

Stanowisko (wyjaśnienia) Zamawiającego w przedmiotowej kwestii jest następujące:

W odpowiedzi na zapytanie informujemy, że przewidziany zakres prac i sposób ich realizacji został szczegółowo i wyczerpująco określony w SIWZ oraz w projekcie umowy. Usługa będąca przedmiotem niniejszego zamówienia obejmuje bieżącą konserwację a nie prace remontowe. Sposób rozliczenia za materiały i wyposażenie oraz sprzęt specjalistyczny określa § 7 projektu umowy. Czynności związane ze sposobem zarządzania pracownikami są po stronie wykonawcy, nadmienić jednak należy, że w przedmiotowym postępowaniu wymagane jest zatrudnienie koordynatora - § 6 projektu umowy.

ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Działu Zamówień Publicznych


mgr Danuta Karlikowska