

**Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki**  
**Dział Zamówień Publicznych**  
**ul. Warszawska 24 W-9 (10-24)/110,**  
**31-155 KRAKÓW**

**Znak sprawy: KA-2/012/2017**

**KRAKÓW, 2017-02-24**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej (SIWZ)

**na**

**Wykonywanie bieżących robót remontowych na obiektach  
Politechniki Krakowskiej zlokalizowanych w Krakowie**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki,  
Dział Zamówień Publicznych,  
ul. Warszawska 24 W-9 (10-24)/pok. 110,  
31-155 KRAKÓW  
Faks 12/628-20-72  
e-mail: [zampub@pk.edu.pl](mailto:zampub@pk.edu.pl)  
adres strony internetowej: [www.pk.edu.pl](http://www.pk.edu.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bieżących robót remontowych na obiektach Politechniki Krakowskiej zlokalizowanych w Krakowie.

**Wspólny Słownik Zamówień:** 45214400-4 - Roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem wyższym, 45262700-8 - Przebudowa budynków, 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne, 45431000-7 - Kładzenie płytek, 45262522-6 - Roboty murarskie, 45421100-5 - Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów, 45410000-4 - Tynkowanie, 45442100-8 - Roboty malarskie, 45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian, 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach, 45331200-8 - Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania, 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne, 45314320-0 - Instalowanie okablowania komputerowego

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie bieżących robót remontowych na obiektach Politechniki Krakowskiej zlokalizowanych w Krakowie, w zakresie:**

Roboty remontowe budowlano-instalacyjne wraz z robotami przygotowawczymi, towarzyszącymi i porządkowymi tj.:

- roboty wyburzeniowe i demontażowe
- roboty murarskie
- roboty tynkarskie
- wykonywanie ścianek działowych, obudów i okładzin (płyty g-k, itp.)
- roboty malarskie
- roboty okładzinowe (flizy)
- wykonywanie sufitów podwieszanych
- wykonywanie konstrukcji żelbetowych
- wykonywanie konstrukcji stalowych
- wykonywanie warstw podposadzkowych
- roboty wykładzinowe (gres, posadzka żywiczna, wykładzina PCV zwykła i elektrostatyczna, dywanowa)
- roboty stolarskie i ślusarskie (drzwi, okna zwykłe oraz w klasie EI)
- wykonywanie instalacji wod-kan.
- wykonywanie instalacji elektrycznej zasilania i oświetlenia
- wykonywanie instalacji elektrycznej słaboprądowej
- wykonywanie instalacji uziemień i ochrony przeciwporażeniowej
- wykonywanie instalacji miejscowych połączeń wyrównawczych

## **Obiekty Uczelni - kampus "Warszawska"**

### **Kampus Warszawska - przy ul. Warszawskiej 24**

- W-1 (10-20) Wydział Inżynierii Lądowej - budynek dydaktyczno-naukowy i administracyjny  
W-2 (10-19) Wydział Inżynierii Środowiska - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-3 (10-21) Wydział Inżynierii Elektrycznej i Komputerowej - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-4 (10-22) Budynek Biblioteki Głównej - budynek administracyjny  
W-5 (10-33) Budynek "ŁUPINA" - budynek gastronomiczny  
W-6 (10-28) Budynek Czytelni Biblioteki PK - budynek administracyjny  
W-7 (10-36) Budynek Galerii "GIL" i stołówki - budynek administracyjny  
W-8 (10-45) Budynek "ARESZT" - budynek administracyjny  
W-9 (10-24) Budynek "CUP" - budynek dydaktyczno-naukowy i administracyjny  
W-10 (10-25) Wydział Architektury - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-11 (10-6) Budynek "KOTŁOWNIA" - budynek administracyjny  
W-12 (10-35) Wydział Inżynierii i Technologii Chemicznej - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-13 (10-29) Budynek Instytutu Materiałów i Konstrukcji Budowlanych - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-15 (10-34) Budynek "HOUSTON" - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-16 (10-14) Budynek Trakcji Elektrycznej - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-17 (10-55) Budynek Laboratorium Wysokich Napięć - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-18 (10-39) Budynek Komory N.T. - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-19 (10-11) Budynek Magazynu - budynek administracyjny  
W-21 (7 i 11) Budynek dydaktyczno-naukowy  
W-22 (2 i 8) Budynek dydaktyczno-naukowy  
W-23 (10-61) Budynek "DZIAŁOWNIA" - budynek dydaktyczno-naukowy  
W-24 (10-65) Budynek "MLBE" - budynek dydaktyczno-naukowy

## **Obiekty Uczelni - kampus "Czyżyny" oraz pozostałe lokalizacje**

### **Kampus Czyżyny - przy ul. Jana Pawła II 37**

- CZ-A (17-1) Wydział Mechaniczny (5) - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-B (17-11) Wydział Mechaniczny (6a) - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-C (17-16) Wydział Mechaniczny (6b) - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-D (17-13) Wydział Mechaniczny (6c) - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-E (17-10) Wydział Mechaniczny (6) - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-F (17-3) Wydział Mechaniczny () - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-G (17-46) Wydział Mechaniczny ("HAMOWNIA") - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-H (17-52) Wydział Mechaniczny (hala sportowa) - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-J (17-51) Wydział Mechaniczny (1a) - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-K (17-45) Wydział Mechaniczny (1b) - budynek dydaktyczno-naukowy  
CZ-L Wydział Mechaniczny (Komora Termoklimatyczna) - budynek dydaktyczno-naukowy

### **oraz – przy ul. Skarżyńskiego**

- DS-1 (21-1) Dom Studencki nr 1 - budynek akademika  
DS-2 (21-2) Dom Studencki nr 2 - budynek akademika  
DS-3 (21-3) Dom Studencki nr 3 - budynek akademika

DS-4 (21-7) Dom Studencki nr 4 - budynek akademika  
DS-5 (21-6) Dom Asystenta - budynek mieszkalny  
DS-6 (21-4) Stołówka-"Kwadrat" - budynek administracyjny  
DS-7 (21-5) Korty - budynek sportowy  
DH (Hydrofornia) - budynek techniczny  
DZ (Hydrofornia) - budynek techniczny

**przy ul. Bydgoskiej 19D**

DS-B1 Dom Studencki nr B1 - budynek akademika

**przy ul. Podchorążych 1**

PP-1 (11-1) Wydział Fizyki, Matematyki i Informatyki/Wydział Architektury - budynek dydaktyczno-naukowy  
PP-2 (11-2) Wydział Fizyki, Matematyki i Informatyki - budynek techniczny  
PP-3 (11-3) Wydział Fizyki, Matematyki i Informatyki - budynek techniczny

**przy ul. Kamiennej**

HS-1 (16-1) Budynek Hali Sportowej - budynek dydaktyczno-naukowy

**przy ul. Kanoniczej 1**

KA-1 (14-1) Wydział Architektury - budynek dydaktyczno-naukowy

Wartość jednostkowego (pojedynczego) zlecenia nie może być większa niż **100 000 zł brutto**.

Wartość robót towarzyszących w ramach jednostkowego zlecenia nie może przekroczyć **30 %** wartości tego zlecenia, z zastrzeżeniem postanowień art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

**Ilości robót przyjęte w przedmiarze robót są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.**

**Zakres robót przewidzianych do realizacji określają:**

- przedmiar robót budowlano-instalacyjnych
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stanowiące Załącznik nr 1 do SIWZ – do pobrania plik: *Załącznik nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.zip*

**Roboty remontowe będą zlecane sukcesywnie w ramach bieżących potrzeb Zamawiającego.**

**Zamawiający przewiduje znaczną kumulację prac (ok. 80%) w okresie: od czerwca 2017 do września 2017.** Potencjał techniczny wykonawcy powinien umożliwiać sprawną i terminową realizację prac w tym okresie.

**Powyższe prace zlecane będą następującym trybem:**

- Przedstawiciel Zamawiającego (Dział Inwestycji i Remontów PK) określi każdorazowo zakres robót do wykonania i proponowany termin realizacji;
- Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy na wskazany zakres robót, oraz określi termin realizacji robót budowlanych, które podlegać będą akceptacji Zamawiającego;
- Po zweryfikowaniu i akceptacji kosztorysu ofertowego i terminu realizacji Zamawiający zleci Wykonawcy objęty nim zakres robót.

Wykonawca sporządzi kosztorysy ofertowe na zlecane roboty **maksymalnie do 5 dni roboczych** od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.

W przypadku prac awaryjnych wymagających szybkiej interwencji i pilnej naprawy Wykonawca przystąpi do realizacji robót nie później niż **w terminie 1 dnia roboczego**

od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Rozliczenie nastąpi kosztorysem powykonawczym.

**Kosztorys powykonawczy** winien zostać opracowany na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie lub danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, a w odniesieniu do niewystępujących w kosztorysie ofertowym materiałów i sprzętu według cen jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego, ale nie wyższych niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych dla rejonu Małopolski.

**Roboty towarzyszące**, tj. np. rozbiórka niezinwentaryzowanych fundamentów i innych elementów budowlanych, rozbiórka podstaw pod maszyny, konieczność wzmocnienia elementów konstrukcyjnych budynku, przekładka niezinwentaryzowanych instalacji i sieci, prace zabezpieczające i ręczny transport wyposażenia użytkownika, itp., **konieczne do realizacji podstawowego zakresu robót rozliczane będą :**

- w zakresie robocizny, w oparciu o składniki cenotwórcze:
  - stawkę roboczogodziny
  - koszty ogólne
  - zysk
  - w zakresie niewystępujących w kosztorysie ofertowym materiałów i sprzętu według cen jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego, ale nie wyższych niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych dla rejonu Małopolski.
- W odniesieniu do norm wskazanych w przedmiarach, STWIORB Zamawiający dopuszcza normy równoważne.

- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.4. W przypadku użycia przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ sformułowań wskazujących na producenta, znaki towarowe, patenty, pochodzenie itp., należy rozumieć, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 3.5. Dopuszcza się zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do przedstawionych w SIWZ, w tym równoważnych zamienników materiałów i urządzeń pod warunkiem, że ich parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne są co najmniej takie same lub lepsze od parametrów wymienionych w SIWZ.
- 3.6. Zestawienie zamiennych, równoważnych materiałów i urządzeń w kosztorysie ofertowym oceniane będzie pod względem zgodności (równoważności) z zastosowanymi materiałami i urządzeniami w przedmiarze robót.
- 3.7. Zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) obowiązek wykazania równoważności złożonej oferty spoczywa na Wykonawcy.
- 3.8. Kosztorys ofertowy będzie stanowił podstawę do sporządzenia kosztorysu ofertowego pojedynczego zlecenia.
- 3.9. Zamawiający w oparciu o art. 29 ust. 3 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) wymaga aby przez cały okres realizacji robót, Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę w

rozumieniu Kodeksu Pracy osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), tj.: wszelkie prace fizyczne związane z wykonywaniem robót remontowo-budowlanych i instalacyjnych objęte przedmiotem zamówienia:

- roboty wyburzeniowe i demontażowe
- roboty murarskie
- roboty tynkarskie
- wykonywanie ścianek działowych i okładzin (płyty g-k, itp.)
- roboty malarskie
- roboty okładzinowe (flizy)
- wykonywanie sufitów podwieszanych
- wykonywanie konstrukcji żelbetowych
- wykonywanie konstrukcji stalowych
- wykonywanie warstw podposadzkowych
- roboty wykładzinowe (gres, posadzka żywiczna wykładzina PCV, dywanowa, itp.)
- roboty stolarskie i ślusarskie (drzwi zwykle oraz w klasie EI)
- wykonywanie instalacji wod-kan.
- wykonywanie instalacji elektrycznej
- wykonywanie instalacji słaboprądowej

- 3.10. Wykonawca ma zagwarantować, że osoby wykonujące przedmiot zamówienia w zakresie określonym w ust. 3.9 będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Obowiązek realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę dotyczy również realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca lub Podwykonawca jest osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą bądź Wykonawcą lub Podwykonawcą są wspólnicy spółki cywilnej i ten Wykonawca lub Podwykonawca będą wykonywali osobiście (fizycznie) czynności określone powyżej w ust. 3.9, osoby te zostaną potraktowane przez Zamawiającego na równi z osobami zatrudnionymi na umowę o pracę.
- 3.11. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i zastosowane materiały – 5 lat od daty odbioru końcowego robót każdego zlecenia.
- 3.12. Wymagany okres gwarancji na zamontowane urządzenia – minimum na okres gwarancji udzielanej przez producenta.
- 3.13. Wymagany okres rękojmi na wykonane roboty budowlane – **minimum 5 lat** od daty odbioru końcowego robót każdego zlecenia.
- 3.14. Warunki realizacji niniejszego zamówienia zawiera również projekt umowy stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3.15. Miejsce realizacji: Kraków.

#### **4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

#### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 31.10.2017 r.**

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	<b>Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</b> Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie.
2	<b>Zdolność techniczna lub zawodowa</b> Wykonawca winien wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:  1. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jeżeli jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył minimum 3 roboty budowlane, tj.: remont / przebudowę / budowę obiektu użyteczności publicznej / przemysłowego / usługowego wraz z instalacjami sanitarnymi, elektrycznymi i słaboprądowymi, o łącznej wartości robót nie mniejszej niż 500 000 zł brutto, w tym co najmniej dwie roboty o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto. <b><u>Uwaga: W przypadku konsorcjum oraz polegania na zasobach podmiotów trzecich, liczby robót wykonanych przez różne podmioty nie podlegają sumowaniu.</u></b>  2. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje: a) kierownikiem robót branży budowlanej, posiadającym uprawnienia budowlane do prowadzenia robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, b) kierownikiem robót branży sanitarnej, posiadającym uprawnienia budowlane do prowadzenia robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, c) kierownikiem robót branży elektrycznej, posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do prowadzenia robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych, d) osobą posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci wraz z pomiarami w pełnym zakresie do 1 kV na stanowisku Dozoru (D), zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA GOSPODARKI, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci tj. w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowymi,

	<p>e) osobą posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, wraz z pomiarami w pełnym zakresie, do 1 kV na stanowisku Eksploatacji (E), zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA GOSPODARKI, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci tj. w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym.</p> <p>Dopuszcza się połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.</p> <p>Osoby wskazane jako kierownicy robót powinny posiadać aktualny wpis do właściwej izby samorządu zawodowego.</p>
3	<p><b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</b></p> <p>Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.</p>

- 6.3. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 290) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp, tj.:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.



- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

### **8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

1. w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ, w tym również: a) o korzystaniu przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich, b) o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców.

2. w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – wg Załącznika nr 8 do SIWZ – o ile dotyczy

3. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2 do SIWZ
	Kosztorys ofertowy z podstawami nakładów, ilościami i cenami jednostkowymi robót wraz z wykazem wszystkich materiałów i urządzeń z podaniem dokładnych ich nazw handlowych, ilości i cen jednostkowych – wydruk w wersji uproszczonej. Kosztorys ofertowy należy złożyć wraz z jedną kopią spiętą oddzielnie oraz w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym w wersji oryginalnych plików w programie kosztorysowym np. Norma, Rodos lub Zuzia lub w plikach możliwych do wczytania w przynajmniej jednym z podanych programów (np. format xml, ath, zuz, rds).
2	Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik – pełnomocnictwo (składane w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii) dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę (w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy) lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną (w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy).

8.2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:**

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

**8.4. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:**

- 1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – załącznik nr 5 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
2	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6 do SIWZ.
3	Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

- 3) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- 8.7. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

- 8.8. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 8.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg załącznika nr 8 do SIWZ (jeśli dotyczy).
- 9.3. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.
- 9.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.
- 9.5. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 9.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.7. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza**

**informacje o tych podmiotach w: Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” – załącznik nr 3 do SIWZ, o którym mowa w pkt. 8.1.1.1 SIWZ, dla każdego z tych podmiotów.**

- 9.8. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.4.2.1 SIWZ, a w przypadku podmiotów zagranicznych dokumentów wymienionych w pkt 8.4.3.1 SIWZ.**
- 9.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 10.2. **Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.**
- 10.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.
- Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

- 10.4. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w: „Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” – załącznik nr 3 do SIWZ, o którym mowa w pkt. 8.1.1.1 SIWZ, dla każdego z tych Podwykonawców.**
- 10.5. Zasady wprowadzania podwykonawcy zawiera projekt umowy.
- 10.6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia wypełniony dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt.8.1.1.1 SIWZ, potwierdzający brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 10.7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 10.8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 11.1. Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
- 11.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 11.1.
- 11.3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełnione dokumenty: "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu" – załącznik nr 3 do SIWZ, o którym mowa w pkt.8.1.1.1 SIWZ, a także dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt. 8.4.2.1, a dla podmiotów zagranicznych, wymienionych w p. 8.4.3.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

## **12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 12.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej
- 12.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5.
- 12.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 12.10. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Roman Juroszek, e-mail: zampub@pk.edu.pl, fax: 12/ 628 20 72.  
Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### 13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **13 000.00 PLN** (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100 PLN).
- 13.2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia składania ofert do godz. 09:30.
- 13.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:



- a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Alior Bank S.A. 11-10600076-0000321000137340; W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za moment jego wniesienia uznaje się moment (datę i godzinę) wpływu na rachunek Zamawiającego;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

**Dla pozycji b, c, d, e** - oryginał dokumentu należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Politechniki Krakowskiej w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, budynek W-9 (10-24), pokój 110 nie później niż do upływu terminu składania ofert do godz. 09:30.

- 13.4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 13.5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 13.6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą, mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp oraz zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego.

#### **Uwaga:**

Gwarancje i poręczenia muszą obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku gdy w dokumentach gwarantujących zobowiązania wadium nie będą spełnione wskazane powyżej wymogi, Zamawiający uzna, Wykonawca nie wniósł wadium i wykluczy Wykonawcę z postępowania.

- 13.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ust.1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 13.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

#### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

- 14.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 14.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 15.2. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem.
- 15.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 15.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 15.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
- 15.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo, na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź nieścieralnym atramentem.
- 15.8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały.
- 15.9. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 15.10. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 15.11. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 15.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 15.13. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 15.14. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: **„Oferta na: Wykonywanie bieżących robót remontowych na obiektach Politechniki Krakowskiej zlokalizowanych w Krakowie NIE OTWIERAĆ przed: 2017-03-21 godz. 10:00”.**
- 15.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.14 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 15.16. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: *”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*.
- Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
- a. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - b. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 16.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 110, budynek W-9 (10-24), ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków do dnia 2017-03-21 do godz. 09:30.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.
- 16.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2017-03-21 o godz. 10:00, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 105, budynek W-9 (10-24), ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków.
- 16.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 16.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 17.1. Formą rozliczenia wynagrodzenia będzie rozliczenie kosztorysowe. Podana w ofercie cena brutto (wpisana do formularza ofertowego – Załącznik nr 2 do SIWZ) musi wynikać bezpośrednio z kosztorysu ofertowego.
- 17.2. Cenę należy obliczyć **metodą kalkulacji szczegółowej** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. ws. metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867). Kosztorys ofertowy powinien zawierać: stawkę robocizny, narzuty (ko, zysk), podstawy nakładów, ilości i ceny jednostkowe robót oraz wykaz wszystkich materiałów i urządzeń, z podaniem dokładnych ich nazw handlowych, ilości i cen jednostkowych. Powyższe stawki podane przez Wykonawcę nie ulegną zmianie w ciągu realizacji zamówienia.  
**Do oferty należy złożyć wydruk kosztorysu w wersji uproszczonej.**
- 17.3. Cena powinna być ustalona w oparciu o załączony do SIWZ: przedmiar robót oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i powinna obejmować wszystkie pozycje przedmiaru robót.
- 17.4. Ceny jednostkowe poszczególnych robót muszą zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót jak również wszelkie koszty dodatkowe, tj.: koszty prac przygotowawczych i porządkowych, koszty ubezpieczenia, dojazdu, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty opracowania i uzgodnienia dokumentacji powykonawczej, pozostałe koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz przeprowadzeniem prób i badań technicznych oraz wszelkie inne koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją niniejszego zamówienia.
- 17.5. Cenę roboczogodziny należy obliczyć w następujący sposób:
- $$CRG = CN \times (1 + Ko) \times (1 + Z) + VAT$$
- gdzie: CRG – cena brutto roboczogodziny,  
CN – cena netto roboczogodziny bez narzutów,  
Ko – koszty ogólne,  
Z – zysk
- 17.6. Cena brutto winna zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 17.7. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(...), Dz.U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 17.8. W kosztorysie ofertowym należy zachować kolejność pozycji według przedmiaru robót.
- 17.9. Jeżeli Wykonawca nie wyceni wszystkich pozycji przedmiaru, Zamawiający uzna, że oferta nie zawiera pełnego zakresu zamówienia, jest niezgodna z SIWZ i podlega odrzuceniu.
- 17.10. Dopuszcza się zmiany katalogowe przedstawionych podstaw wycen, pod warunkiem że będą dotyczyły i odpowiadały temu samemu rodzajowi robót opisanych w danych pozycjach przedmiarowych.
- 17.11. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian do zakresu robót i obmiarów, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w pkt.14.13.
- 17.12. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarach Wykonawca winien zgłosić przed terminem składania ofert.
- 17.13. Kosztorysy ofertowe winny uwzględniać wszystkie wyjaśnienia Zamawiającego udzielone Wykonawcom w związku z ich zapytaniem, wszystkie błędy ujawnione w przedmiarach Wykonawca winien zgłosić przed terminem składania ofert.
- 17.14. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni w ofercie wyjaśnień Zamawiającego udzielonych Wykonawcom w związku z ich zapytaniem, Zamawiający uzna, że oferta nie zawiera pełnego zakresu zamówienia, jest niezgodna z SIWZ i podlega odrzuceniu.
- 17.15. Kosztorys ofertowy stanowi podstawę do:
- sporządzenia kosztorysu ofertowego pojedynczego zlecenia,
  - ewentualnego obniżenia wynagrodzenia określonego w ofercie w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części robót,
  - wyceny ewentualnych robót dodatkowych,
  - zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach określonych w umowie.
- 17.16. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.
- 17.17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 17.18. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 17.19. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 18.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Cena roboczogodziny	10 %

3	Termin sporządzenia kosztorysów	5 %
4	Okres rękojmi na roboty budowlane	25 %

18.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<p><b>Cena</b></p> <p>Liczba punktów = <math>(C_{min}/C_{of}) * 100 * \text{waga}</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_{min}</math> - najniższa cena spośród wszystkich ofert</li> <li>- <math>C_{of}</math> - cena podana w ofercie</li> </ul>
2	<p><b>Cena roboczogodziny</b></p> <p>Liczba punktów = <math>(C_{rg\ min}/C_{rg\ of}) * 100 * \text{waga}</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_{rg\ min}</math> - najniższa cena roboczogodziny spośród wszystkich ofert</li> <li>- <math>C_{of}</math> - cena roboczogodziny podana w ofercie</li> </ul>
3	<p><b>Termin sporządzenia kosztorysów</b></p> <p>Termin sporządzenia kosztorysów (tj. ilość dni roboczych na sporządzenie kosztorysów ofertowych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania prac konserwacyjnych i remontowych (za wyjątkiem prac awaryjnych) ) będzie oceniany w przedziale od 1 dnia roboczego do 5 dni roboczych.</p> <p>Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium "Termin sporządzenia kosztorysów" zostanie obliczona w następujący sposób:</p> <p>Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać za podane w p. 18.1.3 kryterium wynosi 5.</p> <p>Za każdy dzień roboczy skrócenia terminu sporządzenia kosztorysów Zamawiający przyzna 1,25 pkt., tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) w przypadku zaoferowania terminu sporządzenia kosztorysów równego 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia, oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów.</li> <li>b) w przypadku zaoferowania terminu sporządzenia kosztorysów równego 1 dzień roboczy od momentu zgłoszenia, oferta Wykonawcy otrzyma 5 punktów.</li> </ul> <p>W przypadku zaoferowania terminu sporządzenia kosztorysów powyżej 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia, oferta Wykonawcy będzie odrzucona z powodu jej niezgodności z treścią SIWZ.</p> <p>W przypadku zaoferowania terminu sporządzenia kosztorysów poniżej 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia, do obliczenia punktów, Zamawiający przyjmie 1 dniowy termin sporządzenia kosztorysów od momentu zgłoszenia.</p>

4	<p><b>Okres rękojmi na roboty budowlane</b></p> <p>Okres rękojmi na roboty budowlane będzie oceniany w przedziale od 5 lat do 10 lat.</p> <p>Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium "Okres rękojmi na roboty budowlane" zostanie obliczona w następujący sposób:</p> <p>Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać za podane w p. 18.1.4 kryterium wynosi 25.</p> <p>Za każdy rok wydłużenia okresu rękojmi Zamawiający przyzna 5 pkt., tj.:</p> <p>a) w przypadku zaoferowania okresu rękojmi na okres 10 lat, oferta Wykonawcy otrzyma 25 punktów.</p> <p>b) w przypadku zaoferowania okresu rękojmi na okres 5 lat, oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów.</p> <p>W przypadku zaoferowania okresu rękojmi na okres poniżej 5 lat, oferta Wykonawcy będzie odrzucona z powodu jej niezgodności z treścią SIWZ.</p> <p>W przypadku zaoferowania okresu rękojmi na okres powyżej 10 lat, do obliczenia punktów, Zamawiający przyjmie 10 letni okres rękojmi.</p>
---	--

- 18.3. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 18.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 18.5, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 18.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za

- pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 18.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 18.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.9. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

## **19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej [www.pk.edu.pl](http://www.pk.edu.pl) informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp.
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy Pzp.
- 20.2. Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej, w wersji papierowej w 2 egzemplarzach oraz wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym w 1 egzemplarzu (w wersji po ewentualnych poprawkach przez Zamawiającego w toku postępowania).
- 20.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych



Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 20.5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

## **21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej **brutto**.
- 21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 21.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 21.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 21.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.9. Wypłata, o której mowa w ustępie poprzednim, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

21.10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Pzp, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

22.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

22.2. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zawiera projekt umowy.

**23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

23.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem..

## **24. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

24.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **25. POZOSTAŁE INFORMACJE**

25.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa załącznika</b>
1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do SIWZ
2	Formularz oferty - Załącznik nr 2 do SIWZ
3	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3 do SIWZ
4	Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SIWZ
5	Wykaz usług - Załącznik nr 5 do SIWZ
6	Wykaz osób - Załącznik nr 6 do SIWZ
7	Projekt umowy - Załącznik nr 7 do SIWZ
8	Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów - Załącznik nr 8 do SIWZ – <i>jeśli dotyczy</i>