

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:329992-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Komputer biurowy
2017/S 160-329992**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
ul. Warszawska 24, budynek Międzywydziałowego Centrum Edukacyjno-Badawczego „Działownia”, pokój nr 9
Kraków
31-155
Polska
Osoba do kontaktów: Maria Błażej
Tel.: +48 126282647
E-mail: zampub@pk.edu.pl
Faks: +48 126282072
Kod NUTS: PL213

Adresy internetowe:

Główny adres: www.pk.edu.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://www.pk.edu.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=108&Itemid=322&lang=pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Biblioteki Politechniki Krakowskiej.
Numer referencyjny: KA-2/077/2017

II.1.2) Główny kod CPV

30213300

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów stacjonarnych, monitorów i serwera na potrzeby Biblioteki Politechniki Krakowskiej. Zadanie częściowe nr 1: Komputery – 8 szt. Zadanie częściowe nr 2: Monitory 24" – 6 szt. Zadanie częściowe nr 3: Serwer NAS rack 19" (bez dysków) – 1 szt.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 62 170.20 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części razem

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Komputery – 8 szt.

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30213300

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL213

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Biblioteka Politechniki Krakowskiej, bud. 10-22, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup komputerów – 8 szt. dla Biblioteki Politechniki Krakowskiej. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

Warunki realizacji, zawiera również projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Czas dostawy / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 38 229.20 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 21

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin realizacji: do 21 dni od zawarcia umowy.

II.2) **Opis**

- II.2.1) **Nazwa:**
Monitory 24" – 6 szt.
Część nr: 2
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
30231300
38400000
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL213
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Biblioteka Politechniki Krakowskiej, bud. 10-22, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest zakup monitorów 24" – 6 szt. dla Biblioteki Politechniki Krakowskiej. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
Warunki realizacji, zawiera również projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Jakość/parametry / Waga: 20
Kryterium jakości - Nazwa: Czas dostawy / Waga: 20
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
Wartość bez VAT: 15 991.00 PLN
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w dniach: 21
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Termin realizacji: do 21 dni od zawarcia umowy.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Serwer NAS rack 19" – 1 szt.
Część nr: 3
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
48820000
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL213
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Biblioteka Politechniki Krakowskiej, bud. 10-22, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków.

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup serwera NAS rack 19" (bez dysków) – 1 szt. dla Biblioteki Politechniki Krakowskiej. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

Warunki realizacji, zawiera również projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Jakość/parametry / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 7 950.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 21

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin realizacji: do 21 dni od zawarcia umowy.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają wymagania określone w SIWZ. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami).

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami).

Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami), wystawiona nie wcześniej niż przed terminem 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami).
 3. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 4. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
- 2) Dokumenty podmiotów zagranicznych:
1. Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 2. Informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami).

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami).

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w zakresie i na warunkach określonych w projekcie umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

Procedura przyspieszona

Uzasadnienie:

Wstępne ogłoszenie informacyjne.

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2017/S 073-138863](#)

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 06/09/2017

Czas lokalny: 10:30

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 06/09/2017

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Budynek Międzywydziałowego Centrum Edukacyjno-Badawczego „Działownia”, pokój nr 9.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

III i IV kwartał 2017 r.

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

— dla zadania częściowego nr 1: 1 100 PLN

— dla zadania częściowego nr 2: 400 PLN

— dla zadania częściowego nr 3: 200 PLN

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Alior Bank S.A.

11-10600076-0000321000137340;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z dnia 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą:

1) w celu wstępnego wykazania braku podstaw wykluczenia:

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza, określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanym dalej „JEDZ” lub „jednolitym dokumentem”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu na formularzu jednolitego dokumentu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Formularz jednolitego dokumentu należy złożyć w formie pisemnej.

Zamawiający informuje, iż Wykonawca w celu wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), może skorzystać z serwisu ESPD, udostępnionego przez Komisję Europejską pod adresem: <http://ec.europa.eu/growth/espd> (bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>).

Uwaga:

Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu, dostępne jest na stronie internetowej Zamawiającego:

www.pk.edu.pl

Instrukcja pobrania oświadczenia:

- a) plik xml należy zapisać na dysku,
- b) w wyszukiwarce internetowej wpisać adres: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>,
- c) wybrać opcję – jestem Wykonawcą,
- d) zaimportować plik xml,
- e) wypełnić przez serwis ESPD formularz

Uzupełniony formularz wydrukować i podpisać. Serwis ESPD nie archiwizuje plików.

Ponadto, Zamawiający informuje, że na stronach Urzędu Zamówień Publicznych dostępna jest instrukcja wypełnienia JEDZ. Zaleca się zapoznać z tą instrukcją pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty, o których mowa w pkt 8.2., podpunkt 1, tabela pkt 1 SIWZ (tj, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia), dla każdego z podwykonawców odrębnie.

W szczególności oferta winna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią);
- b) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), notarialnie poświadczoną kopię, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, winno być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29.1.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224584740
Adres internetowy:<http://uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul.Postępu 17 A
Warszawa
02-676
Polska

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa

02-676
Polska
Tel.: +48 224584740

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
21/08/2017