

**Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki**  
**Dział Zamówień Publicznych**  
**ul. Warszawska 24, W-9/110,**  
**31-155 KRAKÓW**

**Znak sprawy: KA-2/048/2018**

**KRAKÓW, 2018-05-16**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej (SIWZ)

pn.:

**Dostawa sprzętu komputerowego dla jednostek organizacyjnych  
Politechniki Krakowskiej**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki,  
Dział Zamówień Publicznych,  
Faks (12)/628-20-72  
e-mail: [zampub@pk.edu.pl](mailto:zampub@pk.edu.pl)  
adres strony internetowej: [www.pk.edu.pl](http://www.pk.edu.pl)  
ul. Warszawska 24 W-9 /pok. 110,  
31-155 KRAKÓW

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Krakowskiej, wymienionego w punkcie 3.2., o podanych parametrach.

3.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie częściowe nr:	Przedmiot:	Opis:
1	Drukarka laserowa wysokowydajna – 1 szt.	<b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 30232110-8 – Drukarki laserowe,  Rodzaj: - mono Format: - A4 Miesięczne obciążenie: - do 80 000 stron Poziom hałasu: - do 55 db Prędkość druku: - min. 33 str./min. Rozdzielczość druku mono: - 1200 dpi Pamięć: - min. 128 MB Czas wydruku pierwszej strony: - max 6,5 s Interfejs: - USB 2.0 Sprzętowy druk dwustronny (duplex): - tak Wspierane systemy operacyjne: MS Windows XP/Vista/7/8/10, Linux
	Drukarka laserowa biurkowa – 4 szt.	<b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 30232110-8 – Drukarki laserowe,  Rodzaj: - mono Format: - A4 Prędkość druku: - min. 20 str./min. Rozdzielczość druku mono: - min. 600 dpi Interfejs: - USB 2.0 Wspierane systemy operacyjne: MS Windows 7/8/10, Linux
	Projektor multimedialny – 1 szt.	<b>Wspólny Słownik Zamówień:</b> 38652100-1 – Projektory,  Technologia: - LED

		<p>Komunikacja: - WiFi</p> <p>Wejścia: - USB, HDMI</p> <p>Jasność lampy: - min. 1200 lm</p> <p>Rozdzielczość: - Full HD</p> <p>Format obrazu: - 16:9</p> <p>Wbudowane głośniki: - tak</p> <p>Systemy operacyjne, z którymi rzutnik powinien współpracować: MS Windows XP/Vista/7/8/10, Linux</p>
	Monitor komputerowy LED – 1 szt.	<p><b>Wspólny Słownik Zamówień:</b></p> <p>30231300-0 – Monitory ekranowe,</p> <p>Przekątna ekranu: - 28 cali</p> <p>Proporcje ekranu: - 16:9</p> <p>Rozdzielczość: - 1920x1080</p> <p>Technologia: - LED</p> <p>Złącza: - D-Sub, HDMI</p> <p>Wspierane systemy operacyjne: MS Windows XP/Vista/7/8/10, Linux</p>
<p>* Gwarancja: 24 miesiące</p> <p>* Warunki zamówienia, zawiera również projekt umowy, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.</p>		
Zadanie częściowe nr:	Przedmiot:	Opis:
2	Stacja robocza o wysokiej wydajności obliczeniowej w zestawie z monitorem – 1 szt.	<p><b>Wspólny Słownik Zamówień:</b></p> <p>30214000-2 – Stacje robocze</p> <p>30231300-0 – Monitory ekranowe,</p> <p>Przedmiotem zamówienia jest dostawa stacji roboczej o wysokiej wydajności obliczeniowej w zestawie z monitorem do prowadzenia badań w ramach projektu badawczego SONATA 13, umowa nr UMO-2017/26/D/ST8/00509 dla Katedry Inżynierii Chemicznej i Procesowej Politechniki Krakowskiej.</p> <p>Stacja robocza:</p> <p>Procesor: procesor klasy x86 zaprojektowany do pracy w komputerach stacjonarnych; częstotliwość 3,7 GHz, częstotliwość Turbo 4,5 GHz, 6 rdzeni, 8,25 MB pamięci podręcznej; procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest wynik co najmniej 16000 punktów Passmark CPU Mark.</p> <p>Płyta główna: z dedykowanym chipsetem dla oferowanego procesora, z pełną obsługą pamięci ECC.</p> <p>Złącza płyty głównej: 2 złącza PCIe x16, 1 złącze PCIe x16 (zasilanie x8), 1 złącze PCIe x16 (zasilanie x4), 1 złącze PCIe x16 (zasilanie x1), 1 złącze PCI, 8 złączy SATA 6 Gb/s.</p> <p>Pamięć RAM: 64 GB (4x16 GB) DDR4 2666 MHz ECC, możliwość rozbudowy do min. 256 GB.</p> <p>Dysk twardy 1: dysk SSD 512 GB zainstalowany w zatoce M.2</p>

		<p>obsługujący protokół NVMe.</p> <p>Dysk twardy 2: dysk magnetyczny 2 TB 3,5", prędkość obrotowa min. 7200 obr./min.</p> <p>Karta graficzna: posiadająca 1792 rdzeni CUDA, 8 GB RAM i 4 złącza DisplayPort; karta powinna osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest wynik co najmniej 10400 punktów w G3D Rating.</p> <p>Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ45, zintegrowana z płytą główną, wspierająca obsługę WOL</p> <p>Karta dźwiękowa: zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition.</p> <p>Wbudowane porty: 8 portów USB 3.1 typ A (w tym 2 z przodu obudowy), 2 porty USB 3.1 typ C, 1 wewnętrzne złącze USB 2.0, 1 złącze combo audio, 1 wyjście liniowe audio, 1 wejście liniowe audio, 1 port szeregowy, 1 złącze RJ45, 2 złącza PS2.</p> <p>Napęd optyczny: napęd DVD+/-RW (dopuszczalne urządzenie typu slim).</p> <p>Obudowa: typu Tower, umożliwiająca pracę w pionie jak i w poziomie; wbudowane wnęki dla 2 dysków HDD (2 dwie zatoki FLEX z przodu obudowy dla dysków M.2 PCIe); obudowa powinna posiadać możliwość serwisowania komputera bez użycia narzędzi; możliwość montażu i demontażu zasilacza bez konieczności otwierania obudowy; wbudowany wizualny system diagnostyczny sygnalizujący problemy z komputerem i jego komponentami; możliwość zastosowania zabezpieczeń fizycznych (złącze Kensington); wbudowany czujnik otwarcia obudowy.</p> <p>Zasilacz: moc 950 W, sprawność 90% (dla 50% obciążenia).</p> <p>System operacyjny: zainstalowany system Windows 10 Pro dla stacji roboczych (64-bit); dysk DVD odzyskiwania systemu.</p> <p>BIOS: zgodny ze specyfikacją UEFI, pełna obsługa za pomocą klawiatury i myszy.</p> <p>Bezpieczeństwo: zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego. Zaimplementowany w BIOS dostępny z poziomu szybkiego menu boot'owania system diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika umożliwiający jednocześnie przetestowanie w celu wykrycia usterki zainstalowanych komponentów w oferowanym komputerze bez konieczności uruchamiania systemu operacyjnego.</p> <p>Zdalne zarządzanie: wbudowana w płytę główną technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC, obsługująca zdalną komunikację sieciową w oparciu o protokół</p>
--	--	--

		<p>IPv4 oraz IPv6. Sprzętowe wsparcie technologii weryfikacji poprawności podpisu cyfrowego wykonywanego kodu oprogramowania, oraz sprzętowa izolacja segmentów pamięci dla kodu wykonywanego w trybie zaufanym wbudowane w procesor, kontroler pamięci, chipset I/O i zintegrowany układ graficzny. Wbudowany w płytę główną dodatkowy mikroprocesor, niezależny od głównego procesora komputera, pozwalający na generowanie hasła jednorazowego użytku (OTP –One Time Password) z wykorzystaniem algorytmu OATH.</p> <p>Wirtualizacja: sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS systemu z możliwością włączenia/wyłączenia sprzętowego wsparcia wirtualizacji.</p> <p>Wyposażenie dodatkowe: mysz laserowa i klawiatura (układ polski programisty), czytnik kart SD.</p> <p>Wymagania dodatkowe: dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera; możliwość podłączenia dwóch niezależnie pracujących kart graficznych.</p> <p>Wymagane certyfikaty: producent sprzętu powinien posiadać aktualne certyfikaty ISO 9001 oraz ISO 14001. Wykonawca wraz z dostawą sprzętu zobowiązany jest załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymogu.</p> <p>Monitor:</p> <p>Przekątna ekranu: 24”</p> <p>Rodzaj ekranu: ciekłokrystaliczny z matrycą IPS i powierzchnią antyodblaskowa.</p> <p>Rozdzielczość: 1920 x 1200 przy 60 Hz.</p> <p>Format ekranu: 16:10.</p> <p>Rozmiar plamki: 0,27 mm.</p> <p>Jasność: 300 cd/m<sup>2</sup>.</p> <p>Kontrast: statyczny 1000:1, dynamiczny 2 000 000:1.</p> <p>Kąty widzenia (pion/poziom): 178/178 stopni.</p> <p>Czas reakcji matrycy: 6 ms</p> <p>Złącza: 1 DisplayPort (ver. 1.2) , 1 Mini DisplayPort, 2 złącza HDMI (MHL), 1 złącze Display Port out, 1 liniowe wyjście audio, min. 5 portów USB 3.0.</p> <p>Zużycie energii: maksymalne 75W, typowo 23W, czuwanie mniej niż 0,5W.</p> <p>Podświetlenie: system podświetlenia LED.</p> <p>Wymagania dodatkowe: podstawa o regulowanej wysokości (w zakresie</p>
--	--	---

		115 mm), obracanie w poziomie i pionie (PIVOT z możliwością obrotu w obie strony), regulacja nachylenia (w zakresie od -4 do +21 stopni). Bezpieczeństwo: monitor wyposażony w tzw. Kensington Slot. Wymagane certyfikaty: TCO, ISO 13406-2 lub ISO 9241, EPEAT Gold, Energy Star.
--	--	--

\* Gwarancja: minimum 36 miesięcy

\* Warunki zamówienia, zawiera również projekt umowy, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

- 3.3. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.
- 3.4. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do ☒ wszystkich części zamówienia ☐ maksymalnej liczby części zamówienia: [ ] ☐ tylko jednej części zamówienia.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.7. Dostarczone Zamawiającemu urządzenia, stanowiące przedmiot zamówienia, muszą być sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne i gotowe do pracy, muszą spełniać wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w SIWZ. Urządzenia winny być nieużywane, w oryginalnych opakowaniach producentów, fabrycznie nowe. Dostarczony Zamawiającemu sprzęt, będący przedmiotem zamówienia, musi spełniać wszystkie wymagania dopuszczenia sprzętu do powszechnego obrotu i użytku oraz posiadać deklarację CE.
- 3.8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcje obsługi i dane techniczne w języku polskim.
- 3.9. Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy rozumieć, że zawsze w takim przypadku dopuszcza się oferty równoważne (to znaczy nie gorsze pod względem technicznym i jakościowym od wskazanych w opisie). Użyte symbole i nazwy mają na celu określenie klasy i jakości produktu będącego przedmiotem zamówienia oraz służą ustaleniu standardu produktu, nie wskazują natomiast na konkretny wyrób lub konkretnego producenta.
- 3.10. Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-4 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi.
- 3.11. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.12. Dopuszcza się zastosowanie przez Wykonawcę urządzeń równoważnych w stosunku do przedstawionych w SIWZ, pod warunkiem że ich parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne są co najmniej takie same lub lepsze od parametrów wymienionych w SIWZ.
- 3.13. Zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) obowiązek wykazania równoważności złożonej oferty spoczywa na Wykonawcy.
- 3.14. Warunki realizacji zamówienia zawiera również projekt umowy stanowiący załącznik 4 do SIWZ.

3.15. Miejsce realizacji:

Sekretariat Instytutu Mechaniki Stosowanej, al. Jana Pawła II 37, 31-864 Kraków – dla zadania częściowego nr 1.

Katedra Inżynierii i Chemicznej i Procesowej Politechniki Krakowskiej, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków – dla zadania częściowego nr 2.

3.16. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na sprzęt komputerowy na okres i warunkach określonych w SIWZ oraz projekcie umowy.

**4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP.**

4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

**5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:  
**- do 14 dni od daty zawarcia umowy**

**6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają wymagania określone w niniejszej SIWZ.

6.2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

**7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich obligatoryjne przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

7.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie przepisów art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

7.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem

sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia). Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

- 8.1. Na podstawie art. 24 aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zbadania, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

- 8.2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1) w celu wstępnego wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania</b> – wg załącznik nr 1 do SIWZ, w tym również o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców.

- 8.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.2., podpunkt 1), tabela pkt 1.

- 8.4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.):

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</b> – wg załącznika nr 2 do SIWZ.  Wyżej wymienione oświadczenie, należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego ( <a href="http://www.pk.edu.pl">www.pk.edu.pl</a> ) wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**UWAGI:**

Jeżeli, w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 9.2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 9.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.

Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

- 9.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w: **”Oświadczeniu**

**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania”** – załącznik nr 1 do SIWZ, o którym mowa w pkt. 8.2., podpunkt 1, tabela pkt 1 SIWZ, dla każdego z tych podwykonawców.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 10.1. Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
- 10.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 10.1.
- 10.3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełnione dokumenty: „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu” – załącznik nr 1 do SIWZ, o którym mowa w pkt 8.2., podpunkt 1, tabela pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

## **11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 11.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego [www.pk.edu.pl](http://www.pk.edu.pl), jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

- 11.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.3.
- 11.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający niezwłocznie udostępnia na stronie internetowej.
- 11.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.9. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, wszelką korespondencję Wykonawca może przekazywać pisemnie na adres: Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki, Dział Zamówień Publicznych, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków, budynek: W-9, pok. 110, faksem na numer: (12) 628 20 72, drogą elektroniczną na adres: [zampub@pk.edu.pl](mailto:zampub@pk.edu.pl)
- 11.10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 11.11. Oferta, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej, winny być składane na adres podany w pkt 11.9.
- 11.12. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 11.13. W przypadku nie potwierdzenia otrzymania korespondencji przesłanej faksem lub e-mailem, za potwierdzenie doręczenia uznaje się raport potwierdzający nadanie faksu lub e-maila.
- 11.14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 11.15. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Maria Błażej.
- 11.16. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 12.1. W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 13.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 13.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Ofertę i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty i oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w postaci elektronicznej.
- 14.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.4. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
- 14.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ i powinna zawierać:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wypełniony i podpisany <b>formularz ofertowy</b> – załącznik nr 3 do SIWZ
2	Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik – <b>pełnomocnictwo</b> (składane w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii) dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę (w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy) lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną (w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy).
3	<b>Oświadczenie Wykonawcy</b> wymienione w pkt 8.2., podpunkt 1, tabela pkt 1 SIWZ.

- 14.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 14.7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami, były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały, zaparafowane, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) powinien być czytelny/opatrzone pieczęcią imienną.
- 14.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu.
- 14.9. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia

2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 14.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.
- 14.11. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 14.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.  
  
Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów
- 14.13. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.14. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem.
- 14.15. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.16. Wykonawca zamieszcza ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia w dwóch kopertach (zamknięte, nieprzezroczyste opakowanie, uniemożliwiające odczytanie zawartości), oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

***„Oferta: Dostawa sprzętu komputerowego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Krakowskiej” – znak sprawy: KA-2/048/2018.  
NIE OTWIERAĆ przed: 2018-05-25 godz. 11:00”.***

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- 14.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to, musi być opisane w sposób wskazany w pkt 14.16 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 14.18. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która

zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek, określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:

- a. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

14.19. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

14.20. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.21. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

15.1. Oferty należy **składać** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 110, budynek W-9 (dawny 10-24), ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków do dnia **2018-05-25 do godz. 10:30**.

15.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

15.3. **Otwarcie** ofert nastąpi w dniu: **2018-05-25 o godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 105, budynek W-9 (dawny 10-24), ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków.

15.4. Otwarcie ofert jest jawne.

15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.pk.edu.pl](http://www.pk.edu.pl) informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

16.1. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji wybranej części przedmiotu zamówienia.

16.2. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, wpisana na formularzu oferty.

16.3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić **23% stawkę podatku VAT**, co umożliwi Zamawiającemu prawidłową ocenę i porównanie złożonych ofert.

- 16.4. Zamawiający oświadcza, że po podpisaniu umowy w celu skorzystania z preferencyjnej stawki podatku VAT 0%, na podstawie art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zmianami) wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o zaświadczenie uprawniające do zastosowania stawki VAT 0% na zamawiany sprzęt, tj.: drukarki, monitor, stacja robocza wraz z monitorem.
- 16.5. W przypadku uzyskania zaświadczenia, o którym mowa w ust. 16.4 ceną, którą Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie cena netto powiększona o 0% stawki podatku VAT. Jeśli termin dostawy nastąpi wcześniej niż uzyskanie zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 16.4, Wykonawca wystawi fakturę ze stawką 23 % VAT a po uzyskaniu od Zamawiającego zaświadczenia uprawniającego do zastosowania stawki VAT 0% - wystawi fakturę korygującą ze stawką VAT 0%.
- 16.6. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(...), Dz. U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 16.7. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz.U.04.54.535. z późniejszymi zmianami).
- 16.8. Ewentualne uwagi do SIWZ należy zgłaszać Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wyjaśnienia Zamawiającego udzielone Wykonawcom w związku z ich zapytaniem.
- 16.9. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 16.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 17.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Zadanie częściowe	Nazwa kryterium - waga [%]
1	1) Cena – 100%
2	1) Cena – 60% 2) Okres gwarancji – 30% 3) Czas reakcji serwisu gwarancyjnego – 10%

- 17.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 17.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Zadanie częściowe	Wzór
1	1) Cena: $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie:

	<p>- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie badanej</p>
2	<p>1) Cena: Liczba punktów = <math>(Cmin/Cof) * 100 * waga</math> gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie badanej</p> <p>2) Okres gwarancji: Liczba punktów = <math>(Gof/Gmax) * 100 * waga</math> gdzie: - Gof - podany w ofercie ocenianej okres gwarancji (wyrażony w miesiącach) - Gmax - maksymalny spośród wszystkich ofert okres gwarancji (wyrażony w miesiącach) Na formularz ofertowym – załącznik nr 3 do SIWZ, Wykonawca poda w pełnych miesiącach oferowany okres gwarancji. <b><u>UWAGA:</u></b> <u>Okres gwarancji będzie oceniany w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy.</u> Za okres gwarancji udzielony na okres powyżej 60 miesięcy nie będą przyznawane dodatkowe punkty, a do wzoru zostanie podstawione 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 36 miesięcy, oferta Wykonawcy będzie odrzucona z powodu niezgodności z treścią SIWZ.</p> <p>3) Czas reakcji serwisu gwarancyjnego: Liczba punktów = <math>(Smin/Sof) * 100 * waga</math> gdzie: - Smin - najkrótszy spośród wszystkich ofert czas reakcji serwisu gwarancyjnego - Sof - czas reakcji serwisu gwarancyjnego podany w ofercie badanej Na formularz ofertowym – załącznik nr 3 do SIWZ, Wykonawca poda w dniach oferowany czas reakcji serwisu gwarancyjnego. <b><u>UWAGA:</u></b> Firma serwisująca powinna posiadać aktualny certyfikat ISO 9001 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta sprzętu. <u>Czas reakcji serwisu gwarancyjnego będzie oceniany w przedziale od 1 dnia do 3 dni.</u> Za czas reakcji serwisu gwarancyjnego krótszy niż 1 dzień nie będą przyznawane dodatkowe punkty, a do wzoru zostanie podstawiony 1 dzień. W przypadku zaoferowania czasu reakcji serwisu gwarancyjnego powyżej 3 dni, oferta Wykonawcy będzie odrzucona z powodu niezgodności z treścią SIWZ.</p>

17.3. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.



- 17.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 17.5, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 17.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 17.6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 17.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 17.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.9. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

## **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.

- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz udostępni na stronie internetowej [www.pk.edu.pl](http://www.pk.edu.pl) informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
- 18.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 19.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
- 19.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 19.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 19.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 19.5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.). O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

## **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 20.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

- 21.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 21.2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności i warunków określonych w § 7 projektu umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 22.1. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
- 22.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
- 22.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
- 22.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 22.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

- 22.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

### **23. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

- 23.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **24. POZOSTAŁE INFORMACJE**

- 24.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j., Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
2	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
3	Formularz ofertowy
4	Projekt umowy

**ZATWIERDZAM:**

mgr inż. Leszek Bednarz  
Kancelarz Politechniki Krakowskiej