

Kraków 17.01.2019 r.

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
Dział Zamówień Publicznych
ul. Warszawska 24 W-9/110,
31-155 KRAKÓW

Znak sprawy KA-2/004/2019

L.Dz. KA-2/057/2019

**Odpowiedzi na pytania Wykonawcy,
zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne,
zmiana terminu składania ofert**

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informujemy, iż do Zamawiającego wpłynęły zapytania do treści ogłoszenia na usługi społeczne, w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986) pn.:

Kursy języka angielskiego na różnych stopniach zaawansowania dla pracowników Politechniki Krakowskiej

Poniżej zamieszczamy pytania Wykonawcy i odpowiedzi Zamawiającego.

1. *Czy zamawiający określa maksymalną liczbę uczestników w grupie? Ma to znaczenie przy określaniu ceny za całość zlecenia. Prosimy o doprecyzowanie.*

Odpowiedź Zamawiającego: Grupy nie większe niż 20 osób.

-
2. *Proszę o dokładne określenie wymogów jaki musi spełniać sala szkoleniowa. Czy Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia zajęć w Sali zlokalizowanej w piwnicy kamienicy, bez dostępu światła dziennego? Czy też raczej Zamawiający liczy na przeprowadzenie zajęć w profesjonalnie przygotowanej sali szkoleniowej, wyposażonej w tablice multimedialne do prowadzenia zajęć, sprzęt audio, a sale szkoleniowe jak i miejsce realizacji szkolenia spełnia warunki higieniczno-sanitarne do prowadzenia działalności szkoleniowej, poparte opinia sanitarną? Jak Zamawiający zamierza zweryfikować miejsce szkolenia Oferenta w tym zakresie? Odpowiedź na te pytania ma zasadniczy wpływ na oszacowanie kosztów realizacji zlecenia?*

Odpowiedź Zamawiającego: Sala powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) powinna posiadać odpowiednie oświetlenie tj. dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie i pisanie,
- 2) powinna być wyposażona w tablicę typu flipchart/ścieralna wraz z wyposażeniem (papier, pisaki),

- 3) mieć zapewnione warunki dyskrekcji (sala zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób nie biorących udziału w zajęciach),
- 4) powinna posiadać bezpłatny dostęp do toalety, usytuowanej w bezpośrednim sąsiedztwie sali,
- 5) musi spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w którym będą prowadzone zajęcia,
- 6) w okresie zimowym – zapewnione ogrzewanie,
- 7) zapewnione miejsca do przechowywania odzieży wierzchniej.

Przedstawiciel zamawiającego przed rozpoczęciem zajęć dokona oceny spełniania wyżej wymienionych wymagań.

3. Czy zamawiający zapewni 100% udział osób w testach poziomujących w celu określenia poziomu uczestników.

Odpowiedź zamawiającego: Tak, udział w testach zapewni Zamawiający.

4. Zamawiający określa, iż cena ma obejmować certyfikaty dla uczestników szkolenia. Czy mają to być certyfikaty międzynarodowe (TOEIC, TGLS, FCE, CAE, itp.) wystawiane przez instytucje zewnętrzne, posiadające właściwe uprawnienia do wystawiania certyfikatów, czy też mają to być certyfikaty własne Wykonawcy, wydane po pozytywnym zdaniu egzaminu końcowego po kursie? Odpowiedź na to pytanie ma kluczowe znaczenie w ocenie kosztów zlecenia

Odpowiedź Zamawiającego: Certyfikaty własne Wykonawcy, wydany po pozytywnym zdaniu egzaminu końcowego po kursie.

5. Prosimy o jednoznaczne doprecyzowanie co Zamawiający ma na myśli pisząc o materiałach szkoleniowych dla kursantów. Czy mają to być podręczniki + ćwiczenia, czy zeszyty, czy długopisy. Określenie rodzaju materiałów ma kluczowe znaczenie do oszacowania kosztów zlecenia.

Odpowiedź Zamawiającego: Wykonawca zapewnia materiały merytoryczne (podręczniki, ćwiczenia), bez materiałów biurowych (zeszytów, przyborów do pisanie).

6. Pytanie dotyczące części IV zapytania. Zamawiający pisze:

„za posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie uzna się Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na zorganizowaniu i przeprowadzeniu cyklu zajęć z języka angielskiego dla grupy lub grup składających się z co najmniej 5 uczestników. Poprzez cykl zajęć Zamawiający rozumie zorganizowanie i przeprowadzenie kursu z języka angielskiego trwającego co najmniej 50 godzin lekcyjnych, przy czym godzina lekcyjna to 45 minut.”

Zamawiający w tym punkcie jaki i we wzorze umowy stanowiącej załącznik do zapytania, nie określa w żadnym miejscu jakie kompetencje powinny posiadać osoby bezpośrednio odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia.

Prosimy zatem o jednoznaczne określenie wymagań odnośnie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia:

1. Czy mają to być osoby posiadające wykształcenia kierunkowe (filologia, lingwistyka),
2. Czy mają to być osoby posiadające wykształcenie wyższe (licencjat, magister)?
3. Czy mają to być osoby posiadające określone w czasie udokumentowane doświadczenie w nauczaniu osób dorosłych?
4. Czy Wykonawca musi wykazać dysponowanie takimi osobami na etapie składania oferty np. poprzez wykazanie umów o pracę, warunkowych umów o pracę, warunkowych umów współpracy?
5. Czy na wyższych poziomach kompetencji językowych zamawiający dopuszcza wprowadzenie do realizacji przedmiotu zamówienia Native Speakers?

6. Czy osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia mają być zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, czy współpraca ma odbywać się na zasadzie innej umowy współpracy?

Odpowiedź Zamawiającego:

W punkcie IV Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dodaje warunek udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami, które będą realizowały zamówienie :

Za dysponującego osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uznaje się Wykonawcę, który wykaze, że dysponuje lub będzie dysponował **2 (dwoma) osobami**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, podanymi z imienia i nazwiska, z których każda :

- 1) posiada wykształcenie wyższe, co najmniej I stopnia (nie ma wymogu wykształcenia kierunkowego),
- 2) posiada doświadczenie w nauczaniu osób dorosłych, polegające na prowadzeniu zajęć z języka angielskiego w grupach co najmniej 5 osobowych, przez łącznie nie mniej niż 50 godzin lekcyjnych,

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia – Załącznik nr 6.

Ad. 5 : Dopuszcza się prowadzenie zajęć przez native speakers, o ile spełniają warunki określone w pkt 1-2.

Ad 4 i Ad 6 : Zamawiający nie określa specjalnych wymogów w zakresie dysponowania osobami realizującymi zamówienia. Wykonawca jest jednak obowiązany podać w Wykazie osób (Załącznik nr 6) podstawę na jakiej dysponuje osobami, które będą realizowały zamówienie.

Pytania dotyczące umowy:

7. *Oferent zwraca się z pytaniem, czy Zamawiający umożliwi miesięczne rozliczenie, na podstawie zrealizowanej liczby godzin dla każdego uczestnika, licząc koszt godziny szkolenia każdego uczestnika jako: (cena za szkolenie 1 osoby)/(60 godzin szkoleniowych). Umożliwienie Wykonawcy rozliczania miesięcznego obniży koszty ofert, gdyż Wykonawca nie będzie musiał uwzględniać bieżącego kredytowania kosztów realizacji przedmiotu zamówienia, w głównej mierze wynagrodzeń pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.*

Odpowiedź Zamawiającego: Zamawiający dopuszcza sposób rozliczenia zaproponowany w w/w pytaniu, z zastrzeżeniem zmiany warunku opisanego w projekcie umowy dotyczącego sporządzanie i przekazywania Zamawiającemu listy obecności (listy obecności przekazywane co miesiąc, zamiast co semestr).

W związku z powyższym, w załączonym do ogłoszenia Projekcie umowy, Zamawiający wprowadza następujące zmiany :

§ 3 ust 2 i ust. 3 otrzymują brzmienie :

2. Rozliczenie nastąpi według stawki za przeszkolenie jednego kursanta, która wynosi
zł za dwa semestry – 1 cykl, 60 godzin szkoleniowych
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie miesięcznie, w wysokości stanowiącej iloczyn : sumy zrealizowanych godzin szkolenia dla wszystkich uczestników w danym miesiącu razy cena za jedną godzinę szkolenia jednego uczestnika obliczona w następujący sposób : cena za szkolenie 1 osoby określona w ust. 2 podzielona przez 60 (liczba godzin szkoleniowych dla jednego uczestnika kursu).

§ 2 ust 4 pkt 9) otrzymuje brzmienie :

- 9) każdy z lektorów zobowiązany jest do prowadzenia listy obecności, listy będą przekazywane Zamawiającemu najpóźniej do 5 dnia miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca rozliczanego,

8. Czy Zamawiający będzie akceptował faktury elektroniczne wysyłane drogą e-mail?

Odpowiedź. Zamawiającego: Tak.

9. Oferent zwraca się z prośbą o dołączenie do zapytania umowy przetwarzania danych osobowych (zgodnie z RODO) ze względu na konieczność zapoznania się z zakresem przetwarzania i danymi jakie będzie przetwarzał oraz wymaganiami Zamawiającego w zakresie spełnienia wymagań RODO. Oferent informuje, iż w celu wydania zaświadczenia lub certyfikatu ukończenia kursu niezbędne dane każdego uczestnika to: Imię, Nazwisko, PESEL.

Odpowiedź Zamawiającego: Projekt umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w załączeniu.

10. w par. 2 pkt. 4 ust. 11) wzoru umowy jest napisane: "Wykonawca po zakończeniu zajęć wyda zaświadczenie o ukończeniu kursu przez jego uczestników (odbior zaświadczenia musi być potwierdzony własnoręcznym podpisem)"

Proszę o informację co w sytuacji, kiedy uczestnik szkolenia odmówi podpisania potwierdzenia odbioru zaświadczenia?

Odpowiedź Zamawiającego:

W takim przypadku certyfikat zostanie przekazany bezpośrednio Zamawiającemu.

11. w par. 3 ust. 2 wzoru umowy jest zapis: "Rozliczenie nastąpi według stawki za przeszkolenie jednego kursanta, która wynosi.... zł. za dwa semestry - 1 cykl"

co w sytuacji, kiedy uczestnik zrezygnuje z uczestnictwa w zajęciach i nie ukończy pełnego cyklu? czy Wykonawcy w tym przypadku również będzie przysługiwało wynagrodzenie?

Odpowiedź Zamawiającego:

Patrz : odpowiedź na pytania dotyczące umowy – treść powyżej

12. w par. 5 ust. 13 jest napisane: "Rozszerzenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu

b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym dniu."

Proszę o informację, jakiej wysokości kara ma być naliczana za powyższą zwłokę i czego ta zwłoka ma dotyczyć?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający skreślił ust. 3 w paragrafie 5 Projektu umowy.

Szanowni Państwo, z uwagi na dokonane zmiany, Zamawiający wydłuża termin składania ofert do dnia 24.01.2019 r. do godz. 10.00

ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Działu Zamówień Publicznych

Danuta Karlikowska
mgr Danuta Karlikowska

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia _____ pomiędzy:

zwany w dalszej części Umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

reprezentowana przez:

oraz

Politechniką Krakowską im. Tadeusza Kościuszki

zwany w dalszej części Umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”

reprezentowana przez:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane dotyczące pracowników Administratora w zakresie: Imiona i nazwiska, PESEL.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr ... z dnia w sprawie przeprowadzenia kursów z języka angielskiego, realizowanej w ramach projektu pod nazwą: „Programowanie doskonałości – PK XXI 2.0. Program rozwoju Politechniki

Krakowskiej na lata 2018-22” w ramach działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych Programu Wiedza Edukacja Rozwój (nr umowy POWR.03.05.00-00-z224/17) dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, a w szczególności w celu: przeprowadzenia testów sprawdzających kwalifikacje językowe, prowadzenia zajęć z języka angielskiego, prowadzenia listy obecności uczestników zajęć, sporządzenia certyfikatów poświadczających ukończenie kursu.

3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu o którym mowa w ust. 2 powyżej.

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z RODO, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji niniejszej Umowy, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Podmiot przetwarzający zapewnia ponadto, że osoby o których mowa w niniejszym ustępie będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie, nie później niż do końca roku w którym umowa ulega zakończeniu, usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. W razie wpływu do Podmiotu przetwarzającego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane, Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje o tym Administratora. Udzielając informacji, Podmiot przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.

7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.

§4

Oświadczenia i obowiązki Administratora

1. Administrator oświadcza, że jest administratorem Danych osobowych (w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO) oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Podmiotowi przetwarzającemu.
2. Administrator zapewnia, że jest uprawniony do przetwarzania i przekazania danych osobowych udostępnionych Podmiotowi przetwarzającemu, dysponuje zgodą osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie o ile taka zgoda jest wymagana przez obowiązujące regulacje prawne w zakresie w jakim powierzył ich przetwarzanie Podmiotowi przetwarzającemu oraz przekazał tej osobie wszelkie informacje wymagane przez obowiązujące regulacje prawne w tym informacje o Podmiocie przetwarzającym Dane osobowe.
3. Administrator przekaze Podmiotowi Przetwarzającemu dane osobowe w sposób zabezpieczony przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów, a także ich zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W tym celu Administrator zastosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające stopień bezpieczeństwa odpowiadający poziomowi ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych

§ 5

Prawo audytu

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia ma prawo przeprowadzenia audytu, mającego na celu weryfikację czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo audytu w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym uprzedzeniem.
3. Prawo do przeprowadzenia audytu obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
4. Realizacja uprawnień, o których mowa niniejszym paragrafie nie będzie mogła utrudniać bieżącej działalności Podmiotu przetwarzającego
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu, w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.

§ 6

Raportowanie

1. Na wniosek Administratora, Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 15 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

§ 7

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 8

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 9

Czas obowiązywania Umowy

Niniejsza Umowa została zawarta na czas obowiązywania umowy z dnia

§ 10

Rozwiązanie Umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 11

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Administrator zobowiązuje się przez czas obowiązywania Umowy oraz przez czas nieoznaczony po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu (z dowolnej przyczyny) do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z zabezpieczeniami technicznymi, organizacyjnymi lub innymi środkami zabezpieczającymi przetwarzanie danych osobowych stosowanymi po stronie Podmiotu przetwarzającego w związku z realizacją Umowy i podjęcia działań, aby osoby uzyskujące te informacje z jego strony zachowały je w tajemnicy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że funkcję inspektora ochrony danych osobowych pełni u niego: tel.: , e-mail:
2. Administrator oświadcza, że funkcję inspektora ochrony danych osobowych pełni u niego: pani Beata Bylica, tel.: +48 12 628 22 37, e-mail: iodo@pk.edu.pl
3. Zmiana danych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana taka następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej Strony o zmianie.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
6. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych

Administrator danych

Podmiot przetwarzający