**OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**

**- USŁUGA SPOŁECZNA**

**Znak sprawy: NA/S/76/2019** Rzeszów, 2019-03-14

Podstawa prawna ogłoszenia: art. 138o ustawy – Prawo zamówień publicznych (poniżej 750 000 euro), (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

|  |
| --- |
| **I. ZAMAWIAJĄCY**  Politechnika Rzeszowska im. I. Łukasiewicza  al. Powstańców Warszawy 12  35-959 Rzeszów  NIP: 813-026-69-99 |

**Osoba prowadząca postępowanie:**

mgr Magdalena Salamon - tel. (17) 8653636 e-mail msalamon@prz.edu.pl

**Usługa społeczna**

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |
| --- |
| **Opis** |
| **Temat**: **Usługa cateringowa podczas konferencji „COP potencjałem rozwoju oraz innowacji w konstrukcjach i technologiach specjalnego przeznaczenia”, w dniach 05-07.06.2019 r.**  **Wspólny Słownik Zamówień**:55321000-6 - Usługi przygotowywania posiłków  **Opis**:  Przedmiotem zamówienia jest **Usługa cateringowa podczas konferencji „COP potencjałem rozwoju oraz innowacji w konstrukcjach i technologiach specjalnego przeznaczenia”, w dniach 05-07.06.2019 r.**  Miejsce: Wydział Mechaniczno-Technologiczny Politechniki Rzeszowskiej w Stalowej Woli, ul. Kwiatkowskiego 4 37-450 Stalowa Wola (w miejscach wskazanych przez Zamawiającego) (z wyłączeniem bankietu oraz grilla w plenerze)  Liczba osób:  **- 120 osób**  **Szczegółowe menu znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.**  **Zamawiający dopuszcza zmniejszenie liczby uczestników do 25%.**  **Dodatkowo:**  W cenie usługi należy uwzględnić przygotowanie dań gorących, zimnych, napojów wg menu przedstawionego przez Zamawiającego, przywóz własnym transportem na miejsce i wydanie tych posiłków, zapewnienie profesjonalnej obsługi tj. kucharza do wydawania posiłków oraz profesjonalnej obsługi kelnerskiej Ponadto uwzględnić należy   * Zastawę porcelanową, sztućce, szkło do napojów, serwetki jednorazowe; * Zapewnienie stołów tworzących bufet do serwowania potraw przykrytych estetycznym, białym obrusem; * Zapewnienie stołów dla gości w restauracji nakrytych białym obrusem – ustawienie stołów do uzgodnienia tydzień przed konferencją; * Dekoracja stołów dla gości z żywych kwiatów; * Materiałowe serwetki na stołach, w restauracji, dla gości w kolorze białym; * Nakładki na krzesła w kolorze białym (ilość ok. 120 szt.); * Utrzymanie czystości w miejscu serwowania cateringu w trakcie jego trwania oraz po jego zakończeniu,   **WYMAGANIA DODATKOWE**  - Zamawiający nie dopuszcza możliwości przygotowania potraw, w siedzibie Zamawiającego tj. smażenia, pieczenia, gotowania, odgrzewania itp. oraz mycia naczyń w siedzibie Zamawiającego.  - Zamawiający wymaga aby osoby z obsługi były ubrane w sposób jednakowy  **Wymagania dotyczące miejsca bankietu:**   * Sala restauracyjna klimatyzowana na ok 120 osób, * Lokal przystosowany dla osób niepełnosprawnych (winda, pomieszczenia bez progów), * Zapewniony całodobowo strzeżony i monitorowany parking, * Lokal posiadający bezpośredni dostęp do pokoi hotelowych w standardzie \*\*\* * Lokal oddalony od siedziby Wydziału Mechaniczno-Technologicznego (37-450 Stalowa Wola, ul. Kwiatkowskiego 4) maksymalnie 5 km.   **Data:**  **05-07.06.2019r.**  **UWAGA!!! WYMÓG**  **- min 3 kelnerów do obsługi cateringu w siedzibie Zamawiającego**  **- w restauracji 1 kelner na 20 osób**  **- w restauracji 7 kucharzy (w tym min. 5 kucharzy zatrudnionych na umowę o pracę).**  **1. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, iż wymagane osoby (wskazana liczba) tj. kucharzy realizujące przedmiot umowy zatrudnione są na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy minimum 1 pełnego etatu.**  **2. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem umowy przekazać Zamawiającemu listę osób zawierającą imię i nazwisko zatrudnionego, rodzaj wykonywanych czynności, wymiar czasu pracy, okres zatrudnienia, pracodawcę oraz oświadczenie Wykonawcy, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. ( załącznik nr 4 do ogłoszenia)**  **3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do weryfikacji wszystkich osób realizujących czynności w ramach przedmiotu umowy pod kątem ich zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę. W tym celu na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi kopie umów o pracę ww. osób, potwierdzających: imię i nazwisko zatrudnionego, rodzaj wykonywanych czynności, wymiar czasu pracy, okres zatrudnienia, pracodawcę (pozostałe dane osobowe dotyczące pracownika należy zasłonić)**  **4. W przypadku konieczności zmiany w okresie trwania niniejszej umowy osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę w terminie 1 dnia od dnia dokonania tej zmiany oraz zaktualizowania listy osób o której mowa w ust.2.**  **5. Obowiązek wskazany w umowie w ust. 1 i 2 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest w umowie z Podwykonawcą zobowiązać go do wypełniania powyższych obowiązków poprzez przedkładanie oświadczenia oraz listy osób zawierających wszystkie wymienione dane oraz na wezwanie kopii umów o pracę w w/w terminach, do Zamawiającego. Ust. 1, 2 i 4 w stosunku do Podwykonawców stosuje się odpowiednio.**  **6. Nie dotrzymanie przez Wykonawcę powyższych wymogów będzie skutkowało możliwością naliczenia przez Zamawiającego kar umownych** **w wysokości określonej we wzorze umowy załącznik nr 3**  **Szczegółowe menu przedstawiono w Formularzu oferty - załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**  **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,** |

Części nie mogą być dzielone przez wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

**III. TERMIN REALIZACJI:**

**05-07.06.2019r.**

|  |
| --- |
| **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**  **1. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.**  **2. Wraz z ofertą należy złożyć Wykaz usług zał. nr 2 do zapytania ofertowego oraz dokumenty potwierdzające wykonanie usług.**  **3 Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**  Oferta powinna zawierać:   1. Dane teleadresowe firmy - numer NIP , REGON firmy itp. 2. Wskazanie osoby do kontaktu w sprawie oferty (numer telefonu i e-mail). 3. Proponowaną cenę brutto za realizację zamówienia.   Oferta złożona przez wykonawcę nie jest ofertą w rozumieniu KC. |
| **V. KRYTERIA OCENY OFERT**  Przy ocenie i porównaniu ofert zastosowane będą następujące kryteria:  Cena 100%  **Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Cena”** zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę całkowitej ceny brutto. Oferty zostaną ocenione przy zastosowaniu poniższego wzoru:  cena najniższa  Liczba pkt. oferty ocenianej =Kc = -------------------------------- x max liczby punktów  cena oferty ocenianej  Cena musi być podana w złotych polskich cyfrą i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrą, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie. |
| **VI.TERMINY PŁATNOŚCI**  Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. |
| **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**  Ofertę należy przesłać w zamkniętej kopercie oznaczonej: „**Oferta na:** „**Usługa cateringowa podczas konferencji „COP potencjałem rozwoju oraz innowacji w konstrukcjach i technologiach specjalnego przeznaczenia”, w dniach 05-07.06.2019 r.**  NIE OTWIERAĆ przed 2019-03-22 godz. 10:00 - **NA/S/76/2019**”  *W przypadku braku ww. danych na kopercie, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone*.  Nieprzekraczalny termin dostarczenia oferty:  *W przypadku braku ww. danych na kopercie, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone*.  Nieprzekraczalny termin dostarczenia oferty:  **Miejsce i termin składania ofert:** oferty należy składać siedzibie Zamawiającego, **pokój nr 428 bud. V**, al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów do dnia 22.03.2019 do godziny 10:00  **Termin związania ofertą: 30 dni**  Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2019-03-22 o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 428, bud. V, al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów. |

**VIII.** **Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.  Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże główne usługi wykonane, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.  Przez główne usługi zamawiający rozumie wykonanie minimum trzech usług polegających na obsłudze imprezy, bankietu lub konferencji poza swoją siedzibą, dla minimum 100 osób, wraz z zapewnieniem własnego zaplecza tj. dostawą, zastawy oraz posiłków, oraz zapewnieniem obsługi kelnerskiej.  Ocena spełnienia warunku wymaganego od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów  **Na potwierdzenie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonawca przedstawi:**  Wykaz wykonanych, usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie  Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.  **Wymagana forma dokumentu - oryginał**  Dowodami, o których mowa powyżej, są:  1) poświadczenie – dokument wystawiony przez odbiorcę świadczenia, na rzecz którego wykonawca zrealizował zamówienie,  **Wymagana forma dokumentów - oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.**  2) w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. |
| X. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków postępowania do momentu otwarcia ofert. | | |
| XI. **W przypadku pytań dotyczących zapytania ofertowego, które wpłyną od Wykonawcy do Zamawiającego dzień przed terminem otwarcia ofert, Zamawiający informuje, że nie mam obowiązku odpowiedzi na pytania.** | | |
| XII. Oferty niezgodne z treścią niniejszego zapytania zostaną odrzucone. | | |
| XIII. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert zostaną zwrócone bez rozpatrywania. | | |
| XIV. Od rozstrzygnięcia Zamawiającego nie przysługuje odwołanie. | | |