

Znak sprawy: KA-2/075/2019

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA USŁUGI SPOŁECZNE  
pn. „Szkolenia dla dorosłych i młodzieży z zespołem Aspergera”.**

Przedmiotem zamówienia jest **usługa przeprowadzenia szkolenia oraz konsultacji indywidualnych dla dorosłych i młodzieży dla osób z zespołem Aspergera** w wymiarze 250 godzin dydaktycznych rocznie konsultacji oraz 300 godzin dydaktycznych rocznie szkoleń (20 spotkań po 3h dydaktyczne, 5 grup) w ramach realizacji projektu Politechniki Krakowskiej pn. „*Jestem ZA wiedzą*” POWR.03.01.00-00-T117/18 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III, Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym

**I. Zamawiający**

**Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki  
ul. Warszawska 24, 31-155 KRAKÓW**

bud. W-9 pokój nr 110

Dział Zamówień Publicznych,

tel.: (12) 628 26 61

fax: (12) 628 20 72

e-mail: [zampub@pk.edu.pl](mailto:zampub@pk.edu.pl)

adres strony internetowej: [www.pk.edu.pl](http://www.pk.edu.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Podstawa prawna ogłoszenia: art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986)

Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE, o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość 750 000 euro.

**III. Przedmiot oraz wielkość lub zakres zamówienia**

Wspólny Słownik Zamówień:

85312110-3 Usługi opieki dziennej nad dziećmi

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa przeprowadzenia szkolenia oraz konsultacji indywidualnych dla dorosłych i młodzieży dla osób z Zespołem Aspergera** w wymiarze 250 godzin dydaktycznych rocznie konsultacji oraz 300 godzin dydaktycznych rocznie szkoleń (20 spotkań po 3h dydaktyczne, 5 grup) w ramach realizacji projektu Politechniki Krakowskiej pn. „*Jestem ZA wiedzą*” POWR.03.01.00-00-T117/18
2. Warsztaty obejmują tematy wymienione w załączniku nr 4 do ogłoszenia, realizowane w określonych grupach szkoleniowych, w określonym wymiarze godzinowym w siedzibie zamawiającego.

3. Forma zajęć – warsztaty, konsultacje indywidualne
4. Miejsce zajęć/warsztatów: siedziba Zamawiającego.
5. Do obowiązków wykonawcy z zakresu **szkolenia oraz konsultacji indywidualnych dla dorosłych i młodzieży dla osób z Zespołem Aspergera** należeć będzie:
  - 1) opracowanie i przygotowanie materiałów szkoleniowych/dydaktycznych oraz przekazanie ich każdemu uczestnikowi projektu
  - 2) przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji programów nauczania przed rozpoczęciem pierwszych zajęć
  - 3) przekazanie Zamawiającemu potwierdzeń odbioru przez uczestników materiałów szkoleniowych/dydaktycznych
  - 4) rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi i harmonogramem realizacja szkoleń
  - 5) prowadzenie dokumentacji projektowej: m.in. lista obecności, testy kompetencji, wystawienie imiennych certyfikatów uczestnikom szkolenia oraz przekazanie jej Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zakończonym szkoleniu.
  - 6) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć zgodnie z najwyższymi standardami, przy wykorzystaniu innowacyjnych metod dydaktycznych,
6. Zamawiający zobowiązuje się do
  - 1) przeprowadzenia rekrutacji i delegowania uczestników na warsztaty
  - 2) zapewnienia komunikacji między Wykonawcą a uczestnikami warsztatów,
  - 3) udostępnienia sal na zajęcia
7. Dodatkowe informacje
  - 1) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców
  - 2) Szczegółowy zakres usługi oraz warunki realizacji Zamawiający określił w załączniku nr 4 i 2 (istotne postanowienia umowy) do Ogłoszenia
  - 3) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów realizacji zajęć, z tym że terminy te nie przekroczą 01.02 2020 r.
  - 4) 1 godzina szkolenia to 45 minut zegarowych
  - 5) Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 4 do Ogłoszenia..

#### **Uwaga:**

W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Ogłoszenia. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której zostało udostępnione Ogłoszenie.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek:

**Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami do realizacji zamówienia posiadającymi wykształcenie i doświadczenie opisane w Szczegółowym Zakresie Usług (załącznik nr 4 do Ogłoszenia)**

Uwaga: w wykazie osób do realizacji zamówienia należy wskazać tylko jedną osobę, która będzie uwzględniona do kryterium oceny ofert.

### **Podmioty występujące wspólnie**

Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### **Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg załącznika nr 3.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

## **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu**

1. Ofertę należy sporządzić i złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Wraz z ofertą należy złożyć :
  - a) Wykaz osób – załącznik nr 5 do ogłoszeniaWykaz osób jest dokumentem, na podstawie którego Zamawiający będzie ocenił spełnianie warunku w zakresie doświadczenia i wykształcenia osoby prowadzącej szkolenia oraz służącym do obliczenia punktacji w kryterium: „staż zawodowy w przedmiotowym zakresie”.  
W przypadku gdy Wykonawca nie dołączy do oferty Wykazu osób, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentu, tylko w celu potwierdzenia

spełniania warunku określonego w pkt IV Ogłoszenia, nie będzie podlegać ocenie w ramach kryterium „staż zawodowy w przedmiotowym zakresie”.

b) Zobowiązanie innych podmiotów- załącznik nr 3- jeśli dotyczy

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
4. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie oraz oświadczenia innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca składane są w oryginale. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentów innych niż oświadczenia dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

## **VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

Każde zadanie należy wycenić odrębnie.

Do oceny i porównania ofert Zamawiający przyjmie całkowitą wartość zamówienia (zadania częściowego) stanowiącą iloczyn liczby godzin i wskazanej przez wykonawcę stawki brutto za 1 godzinę szkolenia (1 godzinę dydaktyczna tj. 45 minut zegarowych).

Podana w ofercie cena jednostkowa jest ceną ryczałtową, musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym ogłoszeniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym należne składki i podatki płacone przez Zamawiającego od wypłaconego wynagrodzenia (podatki, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne), wymogi opisane w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę itp.

Sposób kalkulacji oraz przedstawienia ceny ofertowej zawiera załącznik nr 1 – formularz ofertowy.

Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust. 6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(...), Dz.U. Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN . Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej

oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## VII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów, jednakowych dla obu zadań częściowych:

Nazwa kryterium	Waga	Maksymalna możliwa ilość punktów
<b>Cena</b>	<b>60%</b>	<b>60</b>
<b>Staż zawodowy w przedmiotowym zakresie</b>	<b>40%</b>	<b>40</b>

Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	<b>Cena</b> Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - $C_{min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - $C_{of}$ - cena podana w ofercie
2	<b>Staż zawodowy w przedmiotowym zakresie (S)</b> 1 rok - 0 pkt. 2 lata - 10 pkt. 3 lata - 20 pkt., 4 lat - 30 pkt., powyżej 4 lat - 40 pkt.

Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$LP = C + S$$

gdzie:

LP – łączna liczba punktów przyznanych Ofercie,

C – liczba punktów przyznanych Ofercie w oparciu o kryterium – cena

S – liczba punktów przyznanych Ofercie w oparciu o kryterium – staż zawodowy w przedmiotowym zakresie

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

## VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelką korespondencję Wykonawca przekazuje do Działu Zamówień Publicznych na adres e-mail: [zampub@pk.edu.pl](mailto:zampub@pk.edu.pl)

2. Osobą do kontaktów ws. merytorycznych jest p. Agnieszka Łapczuk-Krygier
3. W sprawach związanych z procedurą p. Zofia Gajewska.
4. Wszelkie zapytania dotyczące zamówienia należy kierować na wskazany wyżej adres e-mail z określeniem sygnatury postępowania, którego dotyczy.
5. Wyjaśnienia, informacje, zmiany Ogłoszenia zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której zostało udostępnione Ogłoszenie

#### **IX. Termin składania ofert, adres, na który oferty muszą zostać wysłane**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 110, budynek W-9 ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków do dnia 10.06.2019 r. do godz. 11:00.**
4. Wykonawca zamieszcza ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia w kopercie (zamknięte, nieprzezroczyste opakowanie, uniemożliwiające odczytanie zawartości), opisanej w następujący sposób:

**Oferta : pn. „Szkolenia dla dorosłych i młodzieży z zespołem Aspergera”.**

**ramach realizacji projektu Politechniki Krakowskiej pn. „Jestem ZA wiedzą”  
POWR.03.01.00-00-T117/18 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III, Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym  
Znak sprawy : KA-2/075/2019. Nie otwierać przed : 10.06.2019 r. godz. 11:30**

5. Zamawiający, bez rozpatrywania, niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 10.06.2019 r. o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 105, budynek W-9 ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków.

#### **X. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

#### **XI. Ocena ofert , wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - 1) Nie wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu,



- 2) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku:
- Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
  - gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania

## **XII. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: [iodo@pk.edu.pl](mailto:iodo@pk.edu.pl) i tel. 12 628 22 37,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem, tj. w celu zawarcia umowy i realizacji zamówienia,
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie:

- a) Zarządzenia nr 67 Rektora PK z dnia 22 grudnia 2016 r. z późniejszymi zmianami w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Krakowskiej,
  - b) Zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe zostaną pozyskane na podstawie złożonej oferty lub/oraz na podstawie zawartej umowy,
  - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat lub w okresie niezbędnym do wyżej wskazanych celów przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi na Politechnice Krakowskiej,
  - 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu, brak ich podania spowoduje brak możliwości wyboru oferty i zawarcia umowy,
  - 8) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy uczelni oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania zgodnie z Zarządzeniem Rektora 67 z dnia 22 grudnia 2016 r., z późn. zm. oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
  - 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany,
  - 10) posiada Pani/Pan: prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 11) nie przysługuje Pani/Panu: prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Po zawarciu umowy obie strony podpiszą umowę powierzenia danych osobowych -załącznik nr 7

### **XIII. Załączniki do ogłoszenia**

- 1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 2
- 3. Zobowiązanie innego podmiotu- załącznik nr 3
- 4. Szczegółowe zakresy szkoleń- załącznik nr 4
- 5. Wykaz osób – załącznik nr 5
- 6. Umowa powierzenia danych osobowych- załącznik nr 6