**Akademia Górniczo - Hutnicza**

**im. Stanisława Staszica w Krakowie**

**Dział Zamówień Publicznych**

**Al. Mickiewicza 30**

**30-059 Kraków**

**Znak sprawy: KC-zp.272-612 /19** Kraków, 2019-09-09

SPECYFIKACJA   
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na**

**sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad budową budynku dla WFiIS AGH w Krakowie - KC-zp.272-612/19**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

# Zamawiający

Akademia Górniczo - Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie,

al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków

tel. 0-12 617-35-95, fax. 617-33-63

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

# Opis przedmiotu zamówienia

## Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad budową budynku dla WFiIS AGH w Krakowie - KC-zp.272-612/19.

|  |
| --- |
| **Wspólny Słownik Zamówień:** 71247000-1, 71631300-3  **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania „Budowa budynku dla Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH w Krakowie” Obiekt zlokalizowany będzie przy istniejącym budynku D-10 (i z nim połączony) przy ul. Reymonta 19 w Krakowie na terenie należącym do Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.  Autorem projektu jest. „Autorska Pracownia Projektowa, Jerzy Wowczak”. Autor projektu będzie również sprawował nadzór autorski przy realizacji budynku.  **Dane techniczne nowego budynku:**   * **POWIERZCHNIA UŻYTKOWA:**   PIWNICE 1075.17  PARTER 832.25  1 PIĘTRO 690.11  2 PIĘTRO 688.87  3 PIĘTRO 686.72  ***RAZEM 3 973,12m2***  KOMUNIKACJA 254.37 m2   * **POWIERZCHNIA CAŁKOWITA 5808.27 m2** * **POWIERZCHNIA ZABUDOWY 1329.56 m2** * **KUBATURA 21126.80 m3** * **WYSOKOŚĆ ok. 18 m**   **W wyniku postepowania przetargowego nr KC-zp.272-400/19 „Budowa budynku dla Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH w Krakowie” - KC-zp.272-400/19 najkorzystniejsza oferta opiewa na kwotę: 36 291 842,28 zł brutto.**  **Inwestor zgłosił rozpoczęcie prac do PINB i przekazał plac budowy wykonawcy w dniu 05.09.2019. Obecnie własnymi pracownikami prowadzi nadzór inwestorski nad pracami.**  Dokumentacja techniczna zamieszczona w postępowaniu na roboty budowlane, umieszczona jest pod linkiem:  <http://di.adm.agh.edu.pl/przetargi/di/zj/Budowa-budynku-dla-WFiIS-v2>  Celem złożenia oferty w przedmiotowym postępowaniu należy zapoznać się z elementami ww. przetargu na realizację robót budowlanych oraz pozostałymi zapisami SIWZ.  http://www.dzp.agh.edu.pl/dla-wykonawcow/archiwum/  W wycenie należy uwzględnić wszystkie wytyczne podane w niniejszym SIWZ oraz jego załącznikach.  **ETAPOWANIE NADZORU:**   * + - 1. Etap I – Nadzór w okresie realizacji budowy i odbioru inwestycji       2. Etap II – Nadzór w okresie rozliczenia finansowego       3. Etap III – Nadzór w okresie gwarancji Inwestycji   **Zakres obowiązków Wykonawcy nadzoru inwestorskiego**:   * 1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru inwestorskiego w zakresie umożliwiającym nadzór nad pracami obejmującymi:      1. **branżę konstrukcyjno-budowlaną,**      2. **branże sanitarną,**      3. **branżę elektryczną.**   2. Wykonawca odpowiedzialny będzie za nadzór nad przebiegiem budowy, w szczególności za:      1. nadzór nad prawidłową i terminową realizacją zadań      2. zgodność wykonania zadań z warunkami technicznymi i jakościowymi, wielobranżową dokumentacją projektową,      3. należytą staranność przy realizacji zamówienia, szczególnie sprawowanie kontroli nad przebiegiem budowy przez cały okres jej trwania w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Inwestora i przyszłych użytkowników.   **Zakres czynności inspektora nadzoru w każdej branży:**   1. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem Inwestora na budowie, upoważnionym i zobowiązanym do sprawowania nadzoru nad realizacją zadania zgodnie z wielobranżową dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przepisami Prawa budowlanego wraz z rozporządzeniami wykonawczymi i przepisami dot. BHP, ochrony ppoż., umową z Wykonawcą robót budowlanych oraz dokumentami powstającymi w trakcie robót budowlanych. W ramach swoich kompetencji inspektor upoważniony będzie do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych tej budowy, w ścisłym porozumieniu z Inwestorem, a także do kierowania do Inwestora wniosków o podjęcie decyzji w sprawach ekonomicznych. 2. Obowiązki inspektora nadzoru w okresie realizacji inwestycji (ETAP I):    * 1. przejęcie obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego od obecnych inspektorów      2. zapoznanie się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, SIWZ na wybór Wykonawcy zadania, w tym z projektem umowy o wykonanie zadania, warunkami decyzji pozwolenia na budowę, jak również z terenem, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami, opiniami, badaniami, decyzjami i innymi dokumentami dotyczącymi zadania, zapoznanie się z kosztorysami ofertowymi Wykonawcy robót budowlanych pod względem merytorycznym, zapoznanie się z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) wraz z projektem organizacji robót i zagospodarowania placu budowy, zapoznanie się z harmonogramu rzeczowo-finansowego opracowanego przez Wykonawcę robót budowlanych,      3. nadzór nad bezpiecznym zorganizowaniem i przeprowadzeniem prac,      4. przed przystąpieniem do prac demontażowych należy dokonać sprawdzenia lub odbioru elementów podlegających demontażowi oraz wymagać od Wykonawcy żeby wykonał ich dokumentację zdjęciową oraz wykonał odpowiedni wpis do dziennika budowy, skoordynować prace demontażowe z przedstawicielami Działu Obsługi Uczelni AGH      5. sprawowanie kontroli nad przebiegiem budowy przez cały okres jej trwania w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Inwestora i przyszłych Użytkowników;      6. dokonywanie odpowiednich wpisów w dziennikach budowy, w szczególności o objęciu funkcji inspektora nadzoru, wszelkich zmianach w sprawowaniu tej funkcji, opisu czynności w toku realizacji budowy;      7. reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z umową, wielobranżową dokumentacją projektową, STWiORB, SIWZ na roboty budowlane, aktualnie dostępną wiedzą techniczną, przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności Prawem Budowlanym i rozporządzeniami wykonawczymi oraz Polskimi Normami, przepisami BHP i ppoż.;      8. kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, opiniami, warunkami, decyzjami zasad bezpieczeństwa obiektu i robót w toku budowy;      9. zatwierdzanie wraz Zamawiającym i projektantem materiałów, urządzeń lub wyposażenia do realizacji na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę „Kart zatwierdzenia/ zamiany materiałów i urządzeń do wbudowania”      10. sprawdzenie posiadanych przez kierownika budowy (robót) odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, deklaracji zgodności, wyników badań) dotyczących dostarczanych elementów prefabrykowanych, innych wyrobów, materiałów, urządzeń, osprzętu jak też w miarę potrzeby dokonywanie oceny jakości elementów prefabrykowanych na placu budowy przed ich wbudowaniem (w razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących elementów prefabrykowanych, innych wyrobów, materiałów, urządzeń osprzętu przewidzianych do wbudowania, żądanie od wykonawcy odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyzy technicznej oraz powiadomienie pisemnie Inwestora o wystąpieniu takich przypadków);      11. wykonywanie bieżącej kontroli jakości, częściowych odbiorów robót ulegających zakryciu, zanikających i ich potwierdzanie w protokołach, zgodnie z harmonogramem realizacji zadania;      12. sprawdzenie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających zgodnie z zapisami w umowie zawartej pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą robót (3 dni robocze od zgłoszenia przez Wykonawcę), uczestniczenie w próbach technicznych, odbiorach technicznych oraz w przekazaniu obiektu do użytkowania, odbiorach i przekazaniu dostawcom mediów;      13. kontrola zgodności przebiegu robót budowlanych z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy z Wykonawcą robót budowlanych oraz terminowość ich wykonywania;      14. protokolarne odbiory (miesięczne) wykonanych elementów robót, spisane w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca (za wyjątkiem grudnia 2019 roku, w którym protokół wykonanych elementów robót zostanie spisany wg stanu na dzień 20.12.2019)      15. rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy, a w przypadku konieczności również z autorem projektu, wątpliwości technicznych powstałych w toku wykonywania robót (w sprawach objętych zakresem nadzoru autorskiego inspektor nadzoru działa w uzgodnieniu z przedstawicielem nadzoru autorskiego - przekazywanie wykonawcy robót budowlanych zaleceń nadzoru autorskiego jest dokonywane za pośrednictwem inspektora nadzoru w uzgodnieniu z Inwestorem);      16. w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wyrobów, urządzeń itp., wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy albo mogących narazić Inwestora na straty – zwracanie uwagi kierownikowi budowy i w porozumieniu z Inwestorem podejmowanie odpowiednich decyzji, które wpisuje do dziennika budowy z wyznaczeniem terminu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz zawiadamianie o tym na piśmie Inwestora, Wykonawcę robót budowlanych i autora projektu;      17. kontrola i nadzór robót w zakresie BHP ppoż. i ochrony środowiska;      18. ścisła współpraca z podmiotami prowadzącymi nadzór autorski;      19. w czasie każdorazowego pobytu na budowie kontrola prawidłowości prowadzenia dzienników budowy, dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót budowlanych;      20. **nadzorowanie budowy (robót budowlanych) aby zapewniona była skuteczność nadzoru** (z punktu widzenia przepisów prawa oraz ochrony interesów Zamawiającego), ale nie mniej niż:          + **9 godz.** tygodniowo, **nie mniej niż 3 dni w tygodniu,** dla inspektora branży konstrukcyjno-budowlanej, koordynatora inspektorów;          + **6 godz**. tygodniowo, **nie mniej niż 2 dni w tygodniu,** dla inspektora branży sanitarnej;          + **6 godz.** tygodniowo, **nie mniej niż 2 dni w tygodniu** dla inspektora branży elektrycznej;            - potwierdzeniem pobytu każdego inspektora na terenie budowy będzie jego wpis w dzienniku pracy inspektorów (znajdującego się w siedzibie Koordynatora Inwestycji AGH), zawierający co najmniej datę, godzinę przybycia potwierdzoną podpisem, godzinę wyjścia z terenu budowy również potwierdzoną podpisem. Siedziba Koordynatora Inwestycji AGH znajduje się przy ul. Reymonta 7 w Krakowie i będzie otwarta w godz. 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku w dni robocze. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego wykona swoją pracę poza tymi godzinami i dniami, będzie mógł uzupełnić dziennik pracy przy kolejnej wizycie w siedzibie Koordynatora Inwestycji AGH w godzinach jego pracy. W razie uciążliwości wynikających z takich ograniczeń, Zamawiający dostosuje się do nietypowych godzin pracy inspektorów nadzoru inwestorskiego i umieści specjalną kopię dziennika pracy inspektorów przy dzienniku budowy. Wpisy z tej kopii co miesiąc będą przepisywane do „oryginalnego” dziennika pracy inspektorów, który będzie znajdował się w siedzibie Koordynatora Inwestycji AGH przy ul. Reymonta 7 w Krakowie.            - Zamawiający podając tygodniowy minimalny czas pobytów na budowie dopuszcza bilansowanie czasu pobytu w skali miesiąca.            - Przez pobyt na budowie Zamawiający również rozumie wykonywanie czynności nadzoru inwestorskiego poza terenem budowy jeżeli wynika to z potrzeb realizacji Inwestycji. W takich przypadkach za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Zamawiającego, Wykonawcy, dostawcy maszyn, urządzeń i wyposażenia itp. a udział inspektora traktuje się na równi z pobytem na budowie.      21. udział w radach budowy powoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji;      22. dokonywanie kontroli ilości i wartości materiałów uzyskanych z rozbiórki, uzgadnianie z kierownikiem budowy i Inwestorem możliwości zagospodarowania tych materiałów na budowie oraz przedstawienie Inwestorowi spisu materiałów z rozbiórki, nie zagospodarowanych i pozostawionych do dyspozycji Inwestora;      23. w razie konieczności wykonania robot dodatkowych inspektor nadzoru, działając ściśle w porozumieniu z Inwestorem, spisuje z kierownikiem budowy i przedstawicielem Inwestora i nadzoru autorskiego protokół konieczności, ustalając przedmiar (zakres) robót, uzgadniając kosztorys inwestorski, podając przybliżony koszt tych robót i występuje z pisemnym wnioskiem do Inwestora w sprawie ich wykonania oraz opracowania, w miarę potrzeby, dla tych robót niezbędnej dokumentacji projektowo-kosztowej, a później pełni nadzór nad robotami dodatkowymi;      24. sprawdzanie i weryfikacja kosztorysów ofertowych dla ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym;      25. stwierdzanie aktualnego stanu robót, w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach (np. zmiany Wykonawcy) spowodowanej rozwiązaniem umowy, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń wykonawcy robót z Inwestorem, w tym inwentaryzacje i rozliczanie robót w przypadku zmiany Wykonawcy; nadzór nad pracami związanymi z zabezpieczeniem przerwanych robót;      26. inspektor nadzoru jest obowiązany wykazywać inicjatywę dla osiągania oszczędności i obniżki kosztów budowy oraz ujawniania występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałać, powiadamiając i współdziałając przy tym z Inwestorem;      27. inspektor nadzoru w porozumieniu z Inwestorem ma obowiązek każdorazowo zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o wypadkach naruszania Prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;      28. inspektor nadzoru może żądać dokonania przez Wykonawcę robót budowlanych, na jego koszt, odkrywek elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, a także dokonania prób niszczących wykonanych robót (odkucia, wycinki), jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;      29. weryfikacja wzoru umów i umów o podwykonawstwo zgodnie z wymaganiami zawartymi w umowie pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą robót , kontrola realizacji robót przez formalnie wprowadzonych podwykonawców, zgłaszanie nieprawidłowości Inwestorowi w zakresie wprowadzenia przez Wykonawcę Podwykonawców z którymi nie została podpisana umowa o podwykonawstwo;      30. w okresie odbiorowym inwestycji:          + współuczestniczenie z Wykonawcą Inwestycji w kompletowaniu dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;          + sporządzenie przeglądów branżowych z udziałem służb technicznych Zamawiającego;          + współuczestniczenie z Wykonawcą Inwestycji w przeprowadzeniu przez służby zewnętrzne i nadzór budowlany ewentualnego przeglądu technicznego obiektu poprzedzającego uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,          + po zakończeniu robót oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób i sprawdzeń, inspektor nadzoru potwierdza w dzienniku budowy zapis kierownika budowy o gotowości obiektu lub robót do odbioru oraz należyte wykonanie urządzenia i uporządkowania terenu budowy;          + uczestnictwo w pracach powołanej komisji odbioru; 3. Obowiązki inspektora nadzoru w okresie rozliczenia finansowego (ETAP II): współuczestnictwo w rozliczeniu końcowym (finansowym) inwestycji, tj. z firmą/osobą która będzie dokonywała rozliczenia inwestycji związanej z obowiązkami podatkowymi 4. Obowiązki inspektora związane z okresem gwarancji inwestycji (ETAP III): 5. Inicjowanie i terminowe wykonywanie przeglądów gwarancyjnych wg szczegółowego harmonogramu czynności konserwacyjnych opracowanego przez Wykonawcę w  dokumentacji powykonawczej 6. Identyfikowanie i zgłaszanie wad Wykonawcy oraz egzekwowanie ich terminowego usuwania 7. współuczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych, naprawach gwarancyjnych, czynności konserwacyjnych i obsługowych 8. kontrola jakości i odbiór usuwanych wad |

## Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznika nr 1 do SIWZ).

## W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

## Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.

## Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na usługi, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

# Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w terminach:

1. dla Etapu I od przejęcia funkcji inspektorów nadzoru inwestorskiego do odbioru końcowego inwestycji (przejęcie nastąpi nie wcześniej niż 15.10.2019 do 30.04.2021)
2. dla Etapu II od odbioru końcowego do dokonania rozliczenia finansowego (od 04.2021 do 30.06.2021)
3. dla Etapu III do końca okresu rękojmi i gwarancji, tj. 60 miesięcy od daty odbioru końcowego odbioru końcowego bez wad - **do 30.04.2026**.

# Warunki udziału w postępowaniu

## 1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Warunki udziału w postępowaniu** |
| 1 | **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. |
| 2 | **Zdolność techniczna lub zawodowa** Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie sprawował nadzór inwestorski w branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej nad **co najmniej dwiema zakończonymi**0) **realizacjami** budowlanymi, każda na polegająca na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3)0) Przez ZAKOŃCZONĄ REALIZACJĘ – rozumie się realizację budowlaną wg poniższych parametrów odebraną od wykonawcy przez Inwestora1) Przez BUDOWĘ - rozumie się wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego;2) Przez BUDYNEK UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ - rozumie się w szczególności budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki (hotele, domy wczasowe), sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, a także budynek biurowy i socjalny.3) Przez budynek minimum ŚREDNIOWYSOKI - rozumie się budynek o wysokości ponad 12 m nad poziomem terenu Wykonawca winien wykazać że dysponuje lub będzie dysponować osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie poprzez sprawowanie funkcji inspektora nadzoru dla branż:   * **konstrukcyjno-budowlana – bez ograniczeń** * **instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych – bez ograniczeń** * **instalacyjna w zakresie sieci, instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych – bez ograniczeń**   Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym w szczególności uprawnienia budowlane nadane w latach 1975-1994 (dla powszechnie znanych rozwiązań konstrukcyjnych) oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (DzU z 2008 r. nr 63, poz. 394).  Zamawiający nie dopuszcza połączenia wyżej wskazanych funkcji.  **Zgodnie z art. 27 Prawo budowlane, Zamawiający wyznacza, że koordynatorem inspektorów nadzoru inwestorskiego jest inspektor w branży konstrukcyjno-budowlanej.**  W przypadku braku realizacji robót w danej branży, Wykonawca winien wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o zwolnienie go z wymaganego miesięcznego wymiaru pracy godzinowej. Może to nastąpić np. na podstawie analizy harmonogramu robót wykonawcy. Wykonawca może wówczas do wniosku załączyć własny harmonogram minimalnych czasów pobytów na budowie inspektorów w każdej z branży w rozbiciu na tygodnie i miesiące.Zmiana ta nie powoduje zmiany wynagrodzenia. Wymagany miesięczny wymiar pracy godzinowej zostanie przeniesiona na inny okres. |
| 3 | **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**  Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. |

2.Wykonawca **może** **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w **pkt V.1 ppkt 2) SIWZ**, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

* 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22   
     i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp;
  3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane;

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w pkt. V.3 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postepowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami

lub

1. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacje finansową lub ekonomiczna, o której mowa w pkt V.3
   1. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

− zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

− sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

− zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

− czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt V.1 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
3. Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób, niż w przypadku pojedynczych wykonawców.
4. **Podstawy wykluczenia z postępowania:**

6.1.Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.1 SIWZ,

- którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp,

- wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy:

* pkt. 1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm);
* pkt. 8 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.2.Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.3.Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 –20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia). Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, brak podstaw wykluczenia.**
2. Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i wykazania braku podstaw wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył wraz z ofertą:** 
   1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.
   2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w ust 2.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
   3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust 2.1(zał.2) SIWZ, dla każdego z tych podmiotów odrębnie.
   4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust 2.1(zał.2) SIWZ, dla każdego z podwykonawców odrębnie.
   5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt V.2.2. i V.2.5 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
4. **W terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.
5. **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.** 
   1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
6. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
7. Wykazu osób wyznaczonych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykaz powinien potwierdzać, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone przez zamawiającego w pkt V.1.2 SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane w wykazie, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uczestniczyły w jego realizacji.

1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
2. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców do przedłożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352);
4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w VI.2. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW**
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie z zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
12. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
13. **informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z  wykonawcami**
14. Oferta oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp pod rygorem nieważności muszą być sporządzone w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody, aby oferta w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentów dla których wymagana jest forma pisemna, faksem lub przy użyciu poczty elektronicznej, pod warunkiem dostarczenia oryginałów w terminach określonych w wezwaniu.
16. Przekazywanie między zamawiającym a wykonawcami zawiadomień, wniosków, wyjaśnień lub innych informacji odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego w SIWZ, zawiadomieniu lub wezwaniu.
18. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: mgr Sylwia Lempart.
19. Pytania dotyczące treści SIWZ można kierować pisemnie do siedziby Zamawiającego, pok. 117, paw. C-2, na nr fax. 12 617-33-63 lub drogą elektroniczną na adres dzp@agh.edu.pl z określeniem numeru postępowania, którego dotyczą.
20. **Wadium**
21. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości**: 6 500 PLN (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych, 00/100 PLN)**
22. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert.
23. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

* pieniądzu (nie dopuszcza się wpłaty gotówką):

przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

## nr IBAN: PL 96 1240 4722 1111 0000 4858 2922

## nr SWIFT: PKO PP LPW

Zamawiający przypomina, że za skuteczne wniesione wadium uznaje się zaksięgowane kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego.

* poręczeniach bankowych, lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

## W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji ma ona zawierać zapis o nieodwołalnym, bezwarunkowym spełnieniu świadczenia przez Gwaranta na rzecz Beneficjenta (AGH).

1. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń i sporządzonego w języku obcym, Zamawiający żąda, aby do oferty zostało złożone jego tłumaczenie.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

## odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

## zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
2. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
3. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć w Sekretariacie Działu Zamówień Publicznych (paw. C-2, pok. 117) a kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dołączyć do oferty
6. **Termin związania ofertą**
7. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
10. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
11. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
13. Oferta wraz ze stanowiącym jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ. W celu przeprowadzenia oceny ofert w niniejszym postępowaniu oferta powinna zawierać:
    1. **Wypełniony i odpisany Formularz oferty**, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ (lub zgodnie z jego treścią);
    2. **Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy** **(wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik**.
14. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w formie elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „*nazwa i adres Wykonawcy*” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
16. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
17. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
18. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
19. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
20. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane lub podpisane przez wykonawcę.
21. Upoważnienie-pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty lub z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza
22. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
23. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,

b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

1. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
2. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

|  |
| --- |
| Oferta na:  **Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad budową budynku dla WFiIS AGH w Krakowie - KC-zp.272-612/19**  **NIE OTWIERAĆ przed 19/09/2019 godz. 09:30** |

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 14 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
2. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Dział Zamówień Publicznych, pokój nr: 117, paw.C2 do dnia **19/09/2019 r**. **do godz. 09:00**
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19/09/2019 r**. **o godz. 09:30 ,** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 400, paw. C2/C3.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (agh.dzp.edu.pl) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**

## Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien w cenie oferty uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniając poszczególne etapy.

## Wykonawca określi cenę wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ, obejmującą wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, na którą składać się będą:

## Całkowity koszt nadzoru inwestorskiego określonego w SIWZ z podziałem na ETAPY I-III

**Uwaga:**

* koszt ETAPU II winien stanowić **nie mniej niż 8% i nie więcej niż 12% wartości ceny oferty**
* koszt ETAPU III winien stanowić **nie mniej niż 8% i nie więcej niż 12% wartości ceny oferty**

## Cena winna uwzględniać wszystkie wyjaśnienia zamawiającego udzielone Wykonawcom na piśmie w związku z ich zapytaniami i wątpliwościami, co do przedmiotu zamówienia

## Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

## Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U. 2011, nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami)

## Wykonawcy zagraniczni biorący udział w niniejszym postępowaniu, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług na terytorium Polski, winni wpisać na formularzu oferty wartość zamówienia netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy na etapie oceny ofert należnego podatku VAT. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

## Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia

## Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE się KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr:** | **Nazwa kryterium:** | **Waga:** |
| 1 | Cena | 60% |
| 2 | Doświadczenie Inspektora z uprawnieniami | 40% |

1. Punkty przyznawane za podane w pkt XIV.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr kryterium:** | **Wzór:** |
| 1 | **Cena**  Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100 \* Wc  gdzie:  - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych  - Cof - cena podana w ofercie badanej  - Wc - waga kryterium ceny |
| 2 | **Doświadczenie Inspektora z uprawnieniami**  Punkty w kryterium zostaną przyznane wg poniższych zasad:  Liczba punktów = Liczba punktów przyznana w podkryterium A + podkryterium B + podkryterium C = Wd  **40% = 40pkt,**  gdzie:  Wd – waga kryterium doświadczenie Inspektora z uprawnieniami  **Doświadczenie Inspektora z uprawnieniami**  Punkty w kryterium zostaną przyznane wg poniższych zasad:  Liczba punktów = Liczba punktów przyznana w podkryterium A + podkryterium B + podkryterium C = Wd  **40% = 40pkt,**  gdzie:  Wd – waga kryterium doświadczenie Inspektora z uprawnieniami  **A. Doświadczenie inspektora z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi (koordynatora inspektorów) – waga kryterium 20%**  **- 5 pkt. -** jeżeli w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, inspektor należycie sprawował nadzór inwestorski w branży konstrukcyjno-budowlanej, nad co najmniej **trzema** zakończonymi0) realizacjami budowlanymi, każda polegająca na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3)  - **po 5 pkt –** za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży konstrukcyjno-budowlanej, za **każdą kolejną zakończoną0)** **realizację budowlaną**, która polegała na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) i były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert  Zamawiający przyzna maksymalnie 20 pkt za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży konstrukcyjno-budowlanej dla **sześciu realizacji budowlanych**, które polegały na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) i były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert  Realizacja powyżej 6 nie będzie dodatkowo punktowana.  **- 0 pkt. -** Za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży konstrukcyjno-budowlanej w mniejszej niż trzy liczbie zakończonych0) realizacji budowlanych, które polegały na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) , które były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert.  **B. Doświadczenie inspektora z uprawnieniami instalacyjnymi tzw. sanitarnymi – waga kryterium 10%**  **- 4 pkt. -** jeżeli w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, inspektor należycie sprawował nadzór inwestorski w branży tzw. sanitarnej, nad co najmniej **trzema** zakończonymi0) realizacjami budowlanymi, każda polegająca na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3)  - **po 2 pkt –** za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży tzw. sanitarnej za **każdą kolejną zakończoną0)** **realizację budowlaną**, która polegała na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) i były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert  Zamawiający przyzna maksymalnie 10 pkt za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży tzw. sanitarnej dla **sześciu zakończonych0) realizacji budowlanych**, które polegały na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) i były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert  Realizacja powyżej 6 nie będzie dodatkowo punktowana.  **- 0 Pkt.** - Za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży tzw. sanitarnej w mniejszej niż trzy liczbie zakończonych0) realizacji budowlanych, które polegały na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) , które były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert.  **C. Doświadczenie inspektora z uprawnieniami instalacyjnymi tzw. elektrycznymi – waga kryterium 10%**  **- 4 pkt.** jeżeli w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, inspektor należycie sprawował nadzór inwestorski w branży tzw. elektrycznej, nad co najmniej **trzema** zakończonymi0) realizacjami budowlanymi, każda polegająca na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3)  - **po 2 pkt –** za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży tzw. elektrycznej za **każdą kolejną zakończoną0) realizacją budowlaną**, która polegała na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) i były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert  Zamawiający przyzna maksymalnie 10 pkt za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży tzw. elektrycznej dla **sześciu zakończonych0)** **realizacji budowlanych**, które polegały na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) i były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert  Realizacja powyżej 6 nie będzie dodatkowo punktowana.  **- 0 pkt. -** Za należyte sprawowanie nadzoru inwestorskiego wbranży tzw. elektrycznej w mniejszej niż trzy liczbie zakończonych0) realizacji budowlanych, które polegały na budowie1) budynku użyteczności publicznej2) minimum średniowysokiego3) , które były realizowane w okresie ostatnich **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert. *0) Przez ZAKOŃCZONĄ REALIZACJĘ – rozumie się realizację budowlaną wg poniższych parametrów odebraną od wykonawcy przez Inwestora**1) Przez BUDOWĘ - rozumie się wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego;**2) Przez BUDYNEK UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ - rozumie się w szczególności budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki (hotele, domy wczasowe), sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, a także budynek biurowy i socjalny.* *3) Przez budynek minimum ŚREDNIOWYSOKI - rozumie się budynek o wysokości ponad 12 m nad poziomem terenu* |

1. Tak uzyskane oceny za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów we wskazanych powyżej kryteriach.
2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 prawa zamówień publicznych Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacja istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
6. Zamawiający po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej wezwie Wykonawcę celem podpisania umowy i wyznaczy termin na jej zawarcie.
7. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego zał. nr 4 SIWZ.
8. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
10. Wybrany w drodze postępowania przetargowego Wykonawca winien przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

* uprawnienia dla osób wymienionych w pkt. V. 1 ust. 2 b) niniejszej specyfikacji oraz aktualne członkostwo Izby Architektów RP lub Izby Inżynierów Budownictwa dla tych osób

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

## W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

1. **Istotne postanowienia umowy:**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

1. **PODWYKONAWCY**
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznika nr 1 do SIWZ). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

## Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

## W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu,

2) wykluczenia odwołującego z postępowania,

3) odrzucenia oferty odwołującego,

4) opis przedmiotu zamówienia,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

## Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

1. **Informacje dodatkowe:**
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
6. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
7. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
12. **postanowienia końcowe** 
    1. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
    2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
    3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków;
* z inspektorem ochrony danych osobowych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica można skontaktować się przez adres e-mail: iodo@agh.edu.pl*,* telefon: (12) 617 53 25 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo przez okres dłuższy jeżeli wynika to z regulacji wewnętrznych danej Jednostki,  
- jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy,  
- w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa  
w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia nr 1303/2013;

* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
  o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**
2. Formularz oferty.
3. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
4. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu
5. Wzór umowy.

**Sporządził: Sprawdził: Zatwierdził:**