**Załącznik do SIWZ**

 **Projekt UMOWY w sprawie nr rej. ZP/DK-03/20**

w dniu ………………2020 r. w Częstochowie pomiędzy:

**POLITECHNIKĄ** **CZĘSTOCHOWSKĄ** z siedzibą w **Częstochowie** (42-201) przyul. **Dąbrowskiego 69** (NIP: 573-011-14-01), zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:

1. ……………………………………………
2. ……………………………………………

a **……………….** z siedzibą w **………………** przy **…………………….** działającą na podstawie wpisu do ……….. ……., NIP: ………………, REGON: ……………………… zwaną w treści umowy **Wykonawcą,** reprezentowaną przez:

……………………………………..

zawarta została w trybie przetargu nieograniczonego umowa o następującej treści:

Spis treści

[**§ 1. Definicje** 2](#_Toc30680699)

[**§ 2. Przedmiot Umowy** 3](#_Toc30680700)

[**§ 3. Oświadczenia i zobowiązania Stron** 4](#_Toc30680701)

[**§ 4. Realizacja usług wsparcia technicznego** 5](#_Toc30680702)

[**§ 5. Terminy realizacji** 7](#_Toc30680703)

[**§ 6. Odbiór prac** 7](#_Toc30680704)

[**§ 7. Zasady współdziałania Stron** 8](#_Toc30680705)

[**§ 8. Gwarancja i rękojmia** 9](#_Toc30680706)

[**§ 9. Realizacja usług serwisu gwarancyjnego** 9](#_Toc30680707)

[**§ 10. Wynagrodzenie** 10](#_Toc30680708)

[**§ 11. Prawa autorskie i licencje** 11](#_Toc30680710)

[**§ 12. Zastrzeżenie poufności** 13](#_Toc30680711)

[**§ 13. Odstąpienie od Umowy** 13](#_Toc30680712)

[**§ 14. Zmiana umowy** 14](#_Toc30680713)

[**§ 15. Siła Wyższa** 15](#_Toc30680714)

[**§ 16. Kary umowne** 15](#_Toc30680715)

[**§ 17. Postanowienia końcowe** 16](#_Toc30680716)

[**Załączniki:** 16](#_Toc30680717)

#

# § 1. Definicje

1. Strony postanawiają nadać następujące znaczenie poniżej wskazanym terminom lub zwrotom:

**Awaria** – stan niesprawności Narzędzia informatycznego uniemożliwiający jego funkcjonowanie i powodujący jego niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie. Obejmuje: Awarię Krytyczną, Awarię Niekrytyczną, Niedogodność Użytkową

**Awaria Krytyczna -** Awaria Narzędzia informatycznego dotycząca kluczowych funkcji Narzędzia Informatycznego (wypełnianie/odczyt formularzy, zachowywanie i przekazywanie danych, analiza danych), niemożliwą do ominięcia poprzez użycie innych funkcji.

**Awaria Niekrytyczna -** Awaria Narzędzia informatycznego, niedotycząca kluczowych funkcji Systemu lub którą można ominąć poprzez użycie innych funkcji Narzędzia informatycznego.

**Niedogodność Użytkowa –** Awaria Narzędzia informatycznego, polegająca na nieprawidłowym działaniu funkcji bądź nie ergonomiczności interfejsu, niewpływająca na możliwość korzystania z Narzędzia informatycznego.

**Czas Reakcji –** maksymalny czas, jaki może upłynąć pomiędzy pierwszym Zgłoszeniem Awarii, a Reakcją Serwisu.

**Dokumentacja - zgodnie z pkt. 8.3 OPZ** stworzony przez Wykonawcę i dostarczony Zamawiającemu w ramach wykonania przedmiotu Umowy zbiór dokumentów projektowych (dot. organizacji prac projektowych oraz ich przebiegu) oraz specjalistycznych (analitycznych, technicznych, użytkowych, szkoleniowych): dokumentacja techniczna Narzędzia informatycznego, dokumentacja użytkowa (podręcznik użytkownika), dokumentacja administratora (podręcznik administratora).

**Dzień Roboczy -** dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.

**Etap -** wyodrębniona część przedmiotu Umowy, określona w Harmonogramie Realizacji Umowy, podlegająca odbiorowi.

**Godzina robocza** – przez godzinę roboczą rozumiemy godzinę zegarową w każdym dniu oprócz dni ustawowo wolnych od pracy i sobót. Godzina robocza liczona jest w godzinach od 8 do 16.

**Godzina zwykła** – godzina zegarowa.

**Harmonogram Realizacji Umowy** - dokument określający Etapy wykonania przedmiotu Umowy oraz ich zakres, stanowiący Załącznik nr 2.

**Infrastruktura Zamawiającego -** infrastruktura informatyczna posiadana przez Zamawiającego, obejmująca sprzęt oraz oprogramowanie wskazane w SIWZ pkt. 3 infrastruktura techniczna i informatyczna.

**Kod Źródłowy -** forma (postać) nieskompilowanego zapisu programu komputerowego, realizującego wymagany zakres funkcjonalny, wraz z opisem i komentarzem umożliwiającym samodzielną interpretację i modyfikację przez Zamawiającego lub podmiot działający na jego zlecenie, wraz ze skryptami niezbędnymi dla sterowania kompilacją i instalacją, jak również dokumentacją niezbędną do użycia takiego kodu.

**Kodeks Cywilny -** Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.).

**Konsultacje –** takie działanie Wykonawcy względem Zamawiającego, które prowadzi do udzielania rad i wyjaśnień oraz pozwala Zamawiającemu na zasięgnięcie opinii u specjalisty. Konsultacje mogą odbywać się osobiście, telefonicznie, a także za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail, platforma internetowa).

**Naprawa -** całkowite i skuteczne usunięcie Awarii i jej przyczyny, opisanie przyczyny Awarii, opisanie sposobu jej usunięcia oraz skutków wystąpienia. Naprawa musi zapewnić Systemowi powrót do pełnej funkcjonalności i wydajności.

**Narzędzie informatyczne -** rozwiązanie informatyczne, na które składa się dostarczone przez Wykonawcę Oprogramowanie dedykowane oraz oprogramowanie narzędziowe i systemowe, wraz z Dokumentacją oraz nośnikami, na jakich zostaje dostarczone Zamawiającemu zwane w skrócie „NI”.

**Oprogramowanie dedykowane -** oprogramowanie dostarczone, wdrożone i skonfigurowane przez Wykonawcę, na które została udzielona Zamawiającemu licencja.

**Oprogramowanie standardowe -** oprogramowanie dostarczone, wdrożone i skonfigurowane przez Wykonawcę, której Wykonawca nie jest właścicielem, ale poprzez zakup licencji
w imieniu Zamawiającego, udziela mu licencji.

**OPZ** - Opis przedmiotu zamówienia to jest szczegółowy opis wymagań oraz sposobu realizacji Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.

**Projekt – „**Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Częstochowskiej”. Projekt nr POWR.03.05.00-00-Z008/18-00 pn. „Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Częstochowskiej” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Reakcja Serwisu –** nawiązanie kontaktu przez pracownika Wykonawcy ze zgłaszającym Awarię pracownikiem Zamawiającego w celu przeprowadzenia wstępnej diagnostyki i w miarę możliwości przekazania zaleceń odnośnie rozwiązania problemu. Kontakt może mieć formę bezpośrednią telefoniczną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**Siła wyższa -** wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki generalne oraz obowiązujące akty prawne.

**SIWZ -** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

**System -** dedykowany system informatyczny w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U.
z 2013 r. poz. 235 z późn. zm.) służący do świadczenia wysokiej jakości usług Akademickiego Biura Karier Politechniki Częstochowskiej, wykonany na podstawie niniejszej Umowy, na który składa się dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

**Ustawa PZP -** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

**Umowa -** niniejsza Umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym, a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i Załącznikami do Umowy.

**Użytkownicy -** osoby wykorzystujące funkcjonalności Systemu lub administrujące funkcjonowaniem Systemu.

**Wada Prawna -** każda wada produktów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach Umowy wynikająca z przysługiwania praw majątkowych do produktu lub jego części osobie innej niż Wykonawca lub obciążenia produktu prawem osoby trzeciej.

1. Wszystkim pojęciom zapisanym z wielkich liter, używanym w Załącznikach do Umowy Strony nadają brzmienie zgodne z Umową, chyba że Załącznik definiuje inne znaczenie używanego pojęcia.
2. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy z brzmieniem Załączników pierwszeństwo ma Umowa.
3. Ilekroć w Umowie wyraźnie nie zaznaczono inaczej, terminy wykonania zobowiązań oblicza się w dniach, tygodniach i miesiącach kalendarzowych.

**§ 2. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **dostawa licencji serwisu Akademickiego Biura Karier wraz z wdrożeniem, konfiguracją, szkoleniem dla Użytkowników, utrzymaniem i wsparciem w ramach Projektu.**
2. Wykonawca realizuje obowiązki objęte Umową zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Umowie oraz zgodnie z Ofertą z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy ZP/DK-03/20).
3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:
4. Opracowania harmonogramu rzeczowo finansowego wdrożenia Narzędzia informatycznego – wynikającego z Harmonogramu Realizacji Umowy, uwzględniającego wymagania Zamawiającego określone w OPZ;
5. Udzielenia i dostawy licencji Serwisu Akademickiego Biura Karier
zgodnie z projektem technicznym, o którym mowa w pkt.1 OPZ,
6. Dostawy i instalacji modułów Narzędzia informatycznego (serwisu Akademickie Biuro Karier), wymaganych w OPZ;
7. Instalacji, konfiguracji, parametryzacji i integracji wewnętrznej oraz zewnętrznej Narzędzia informatycznego (serwisu Akademickie Biuro Karier), uwzględniając jego: dostosowanie do potrzeb Uczelni, dostosowanie wyglądu portalu do potrzeb Uczelni
i wymagań Projektu;
8. Integracji systemu ze wskazanymi systemami informatycznymi i programami komputerowymi, których funkcje nie zostaną zastąpione przez system w tym: USOS (system dziekanatowy) w zakresie synchronizacji danych pracowników i studentów;
9. Uruchomienia wszystkich funkcjonalności Narzędzia informatycznego, wymienionych w ramach zdefiniowanych wymagań w OPZ;
10. Wykonania testów funkcjonalności i poprawy ewentualnych błędów realizacji;
11. Opracowanie i dostarczenie dokumentacji powdrożeniowej i pełnej dokumentacji dotyczącej wdrożenia i instrukcji Narzędzia Informatycznego;
12. Przeprowadzenia szkoleń dla użytkowników i administratorów NI (w tym: Administratorzy, Pracownicy ABK, Pracownicy administracyjni lub dydaktyczni pełniący role administratorów Platformy ABK, Przedstawiciele Studentów);
13. Poprawy błędów zgłaszanych przez Zamawiającego;
14. Świadczenia usług serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego w zakresie i okresie wskazanym w § 8-9 Umowy;
15. Opieki serwisowej: utrzymania i wsparcia w okresie od podpisania końcowego protokołu odbioru do 30 czerwca 2023 roku - w wymiarze min. ……….h/miesięcznie.

**§ 3. Oświadczenia i zobowiązania Stron**

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i wyraził zgodę na wszystkie warunki i wymagania, związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej od podmiotu zawodowo wykonującego działalność gospodarczą objętą przedmiotem Umowy.
3. Do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca przeznaczy odpowiednie środki materialne, urządzenia oraz zasoby ludzkie w postaci wykwalifikowanych
i doświadczonych pracowników**.** Wykonawca zapewnia, że wszyscy członkowie personelu Wykonawcy, realizujący prace w ramach Umowy, posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu powierzanych im zadań.
4. Dostarczone Narzędzie informatyczne musi być wolne od wad fizycznych i wad prawnych oraz nie może być powiązane z konkretnymi komponentami sprzętowymi (OEM), zaś udzielane licencje muszą umożliwiać wykorzystywanie oprogramowania zgodnie z Umową oraz Dokumentacją.
5. Wykonawca zapewnienia, że dostarczone Narzędzie informatyczne spełnia wymogi przepisów prawa, w szczególności umożliwiają Zamawiającemu stworzenie i eksploatację Systemu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. z dnia 4 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 700) oraz aktów wykonawczych do niej, a w szczególności rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. z dnia
9 listopada 2017 r., Dz.U. z 2017 r. poz. 2247), ustawy z dnia 4 kwietnia 2019
r o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 848) oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019 r. poz. 1696).
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim w całości lub części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób jak za własne działania lub zaniechania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczania wszelkich produktów, związanych z realizacją niniejszej Umowy przy wykorzystaniu oznaczeń graficznych i słownych wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi dla projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
8. Wykonawca zobowiązuje się oznaczyć interfejsy graficzne Narzędzia informatycznego przy wykorzystaniu oznaczeń graficznych i słownych wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi dla projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
9. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
10. terminowej zapłaty wynagrodzenia określonego w Umowie;
11. współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym
w szczególności podczas przygotowania projektu technicznego Narzędzia informatycznego oraz Harmonogramu Realizacji Umowy;
12. dostarczenia Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz podejmowania bieżących decyzji projektowych
(z wyłączeniem odbiorów produktów/usług, odbiorów Etapów i odbioru Systemu),
w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy prośby o udzielenie informacji lub podjęcie bieżącej decyzji projektowej;
13. umożliwienia Wykonawcy wstępu do pomieszczeń, gdzie zainstalowana i uruchomiona jest Infrastruktura Techniczna niezbędna do wdrożenia Narzędzia informatycznego;
14. powiadomienia Wykonawcy o stwierdzonych Awariach wraz z opisem stwierdzonej Awarii.

**§ 4. Realizacja usług wsparcia technicznego**

1. Przed rozpoczęciem świadczenia usług wsparcia technicznego Strony uzgodnią wzory stosowanych formularzy, w tym wzór zlecenia modyfikacji oraz wzór raportu ze świadczenia usług wsparcia technicznego
2. W okresie od ……………..do ……. roku Wykonawca świadczy dla Użytkowników Narzędzia informatycznego usługę wsparcia technicznego w wymiarze …. (zgodnie z ofertą) godzin miesięcznie (godziny przechodzą na kolejne miesiące i podlegają kumulacji). Do zgłaszania zapotrzebowania na konsultacje postanowienia § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. W ramach usług wsparcia technicznego Narzędzia informatycznego Wykonawca zobowiązany jest do:
4. udzielania pomocy Użytkownikom Narzędzia informatycznego w rozwiązywaniu problemów i udzielaniu odpowiedzi na pytania, dotyczące wykorzystania poszczególnych funkcjonalności - Konsultacje,
5. aktualizacji Narzędzia informatycznego z nośników elektronicznych dystrybuowanych do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej Wykonawcy; w przypadku jeśli aktualizacja jest udostępniana przez producenta oprogramowania innego niż Wykonawca, dopuszczalne jest wskazanie adresu internetowego, z którego Zamawiający może pobrać aktualizację.
6. Utrzymywania Systemu zapewniające spełnienie przez Narzędzia informatycznego wszystkich zdefiniowanych w Umowie, projektach technicznych oraz Dokumentacji wymagań funkcjonalnych i pozafunkcjonalnych Systemu, w szczególności jego wydajności, uwzględniając przy podejmowanych działaniach m.in. przyrost wolumenu danych,
7. optymalizacji struktur przechowywania danych i optymalizacji dostępu do danych (przynajmniej raz w roku),
8. optymalizacji aplikacji/komponentów, w szczególności: kodu, parametrów, konfiguracji (przynajmniej raz w roku),
9. utrzymania zgodności przekazywanych kodów źródłowych ze środowiskiem produkcyjnym,
10. zapewnienia zgodności NI z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
11. W celu wykonania obowiązków określonych w § 4 ust. 3 pkt. 1 Umowy Wykonawca:
12. uzgodni z Zamawiającym, przed pierwszym odbiorem, formę i treść dokumentów zgłoszenia i odbioru modyfikacji. Dopuszczalna jest forma cyfrowa poprzez stronę internetową.
13. udostępni co najmniej jeden numer linii telefonicznej, strony internetowej oraz adres
e- mail, obsługiwanych przez zespół Wykonawcy odpowiednio od poniedziałku do piątku odpowiednio w godz. 8-16, 24/7 i 24/7,
14. zawiadomi Zamawiającego o zmianie numeru linii telefonicznej, strony internetowej oraz adresu e-mail, przeznaczonych do kontaktów, w terminie co najmniej 14 Dni
15. niezwłocznie udziela odpowiedzi na zgłoszenia Użytkowników do 3 dni roboczych rozwiązującej lub określającej termin rozwiązania przedmiotu zgłoszenia,
16. prowadzi ewidencję zgłoszeń oraz udzielonych Konsultacji,
17. w przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy Awarii, Wykonawca informuje zgłaszającego
o konieczności zastosowania procedury, o której mowa w § 9 Umowy oraz niezwłocznie informuje o tym fakcie osobę upoważnioną przez Zamawiającego do współdziałania
z Wykonawcą, o której mowa w § 7 ust. 8 Umowy
18. W celu wykonania obowiązków usług wsparcia technicznego, stosuje się następującą procedurę:
19. Wykonawca dokonuje modyfikacji Narzędzia informatycznego Zamawiającego, reprezentowanego przez osobę upoważnioną zgodnie z Załącznikiem nr 4,
20. Zamawiający składa zlecenie modyfikacji po uzgodnieniu z Wykonawcą zakresu
i pracochłonności modyfikacji,
21. Przed przystąpieniem do wykonania modyfikacji Narzędzia informatycznego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt modyfikacji,
22. Wykonawca przygotowuje modyfikację Narzędzia informatycznego w uzgodnionym terminie określonym w zgłoszeniu modyfikacji,
23. Testowanie nowej wersji Narzędzia informatycznego odbywa się w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym przy przeprowadzanych testach oraz może brać w nich udział,
24. Zamawiający przekazuje Wykonawcy raport z przeprowadzonych testów wskazując istniejące błędy. Potwierdzeniem przyjęcia zmodyfikowanej wersji modułu bez zastrzeżeń jest Protokół odbioru częściowy/końcowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3,
25. Strony w trakcie realizacji ustalą formę i treść dokumentów zgłaszania odbioru modyfikacji,
26. W przypadku wskazania błędów w przekazanej wersji Wykonawca naprawia zgłoszone błędy i przekazuje poprawioną wersję do ponownych testów. Czynności określone w pkt. 5 i 6 wykonywane są ponownie,
27. za termin dostarczenia zmodyfikowanej wersji Narzędzia informatycznego przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru modyfikacji,
28. Wykonawca prowadzi ewidencję modyfikacji.
29. Wykonawca:
30. informuje Zamawiającego o nowo wydanych wersjach i poprawkach oprogramowania systemu operacyjnego serwera oraz innego Oprogramowania wykorzystanego do implementacji i wdrożenia Narzędzia informatycznego wraz z analizą wpływu podniesienia wersji lub instalacji poprawki na działanie Narzędzia informatycznego ,
31. na żądanie Zamawiającego instaluje lub przekazuje wersję instalacyjną nowej wersji lub poprawki, o której mowa w pkt. 1 wraz z instrukcją instalacji.
32. Z wykonania usług wsparcia technicznego Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przekazuje raport, za okres wskazany.
33. Każda jednorazowa usługa konsultanta Wykonawcy w siedzibie Użytkownika będzie rozliczana, jako jedna dniówka (tzn. siedem Godzin roboczych) lub ponad jedną dniówkę
i w Protokole odbioru Zamawiający zakwalifikuje ją, jako siedem godzin, oraz dodatkowy czas z dokładnością do każdej rozpoczętej godziny, gdy będzie trwała ponad jedną dniówkę. Usługi realizowane zdalnie będą rozliczane z dokładnością do 1 godziny.
34. Zasady odbioru usług wsparcia technicznego określa § 6.

**§ 5. Terminy realizacji**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo - finansowym opracowanym zgodnie z Harmonogramem Realizacji Umowy stanowiącym Załącznik nr 2.
2. Za termin wykonania kolejnych etapów przyjmuje się datę podpisania protokołu wykonania etapu.
3. Wykonawca, na 14 dni przed rozpoczęciem realizacji szkoleń, uzgodni z Zamawiającym harmonogram szkoleń.
4. W wyniku wzajemnych uzgodnień Strony mogą dokonać zmian harmonogramu szkoleń,
o którym mowa w ust. 3. Zmiana harmonogramu szkoleń nie może prowadzić do zmiany Harmonogramu Realizacji Umowy. Zmiana harmonogramu szkoleń nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.
5. Opóźnienie w dotrzymaniu terminów odbiorów określonych w harmonogramie rzeczowo - finansowym opracowanym zgodnie z Harmonogramem Realizacji Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 skutkuje naliczeniem kar umownych, na zasadach określonych w § 16 Umowy lub odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy, w przypadkach określonych w § 13.

**§ 6. Odbiór prac**

1. Odbiór przedmiotu Umowy następować będzie poprzez:
2. odbiory Etapów prac,
3. odbiór końcowy Narzędzia informatycznego,
4. odbiór realizacji usług serwisu gwarancyjnego oraz usług wsparcia technicznego.
5. Potwierdzeniem dokonania odbioru jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń odpowiedni protokół odbioru.
6. Odbiory Narzędzia informatycznego potwierdzane są przez osoby wyznaczone do współdziałania ze strony Zamawiającego.
7. Odbiór częściowy Narzędzia informatycznego polega na sprawdzeniu jego funkcjonalności oraz ocenie zgodności z wymaganiami zawartymi w Umowie.
8. W ramach testów Wykonawca zobowiązany jest:
9. uzgodnić z Zamawiającym zakres i terminy przeprowadzenia testów,
10. przygotować, uzgodnić i przeprowadzić z Zamawiającym procedury i przypadki testowe; Zamawiający zastrzega prawo wykonywania w ramach testów również własnych przypadków testowych,
11. przeprowadzić instruktaż wyznaczonych pracowników oraz zespołu wdrożeniowego Zamawiającego w zakresie administrowania i eksploatacji modułu.
12. Na żądanie Zamawiającego, na czas testów Wykonawca zapewni obecność specjalistów, którzy będą wspomagać personel Zamawiającego przy obsłudze testowanego obszaru.
13. Warunkiem odbioru Narzędzia informatycznegojest brak usterek. W razie wystąpienia usterek, Wykonawca w terminie 3 Dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, przedstawi sposób i terminy usunięcia usterek oraz harmonogram przeprowadzenia ponownych procedur testowych.
14. Po usunięciu usterek procedura testowania podlega powtórzeniu.
15. Odbioru szkoleń z obsługi Narzędzia informatycznego, dokonuje się na podstawie protokołu odbioru częściowego – Załącznik nr 3.
16. Odbiór końcowy Umowy następuje na podstawie protokołu odbioru końcowego. Wzór Protokołu odbioru końcowego Umowy stanowi Załącznik nr 3. Warunkiem odbioru końcowego Umowy jest odbiór wszystkich Etapów bez zastrzeżeń. Data podpisania protokołu odbioru częściowego/końcowego jest datą odbioru, o ile przedmiot odbioru został odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
17. Protokoły odbioru są podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur zgodnie
z postanowieniami §10.
18. Brak odbioru zrealizowanego w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, powstałym zgodnie z Harmonogramem Realizacji Umowy skutkuje naliczeniem kar umownych, na zasadach określonych w § 16 Umowy.

**§ 7. Zasady współdziałania Stron**

1. Strony ustalają, iż językiem komunikacji będzie język polski.
2. Strony zobowiązują się do rzetelnej współpracy, w dobrej wierze oraz z poszanowaniem praw i interesów drugiej Strony, mając na uwadze konieczność osiągnięcia rezultatu
i należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w celu zapewnienia drugiej Stronie informacji oraz danych niezbędnych do wykonania niniejszej Umowy,
w szczególności do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach, które mogłyby spowodować nienależyte wykonanie lub niewykonanie Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przez Wykonawcę zamówienia i umożliwienia mu dokonywania kontroli prawidłowości jego wykonywania w każdym momencie i miejscu.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej realizację przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od zaistnienia takiej sytuacji powiadomić pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.
6. Oświadczenia i dokumenty związane z realizacją Umowy przekazywane są na adresy Stron wskazane w Umowie.
7. Każda zmiana adresu Stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania korespondencji skierowanej pod adres dotychczasowy za doręczoną.
8. Zamawiający w Załączniku nr 4, wyznacza osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji Umowy, a w Załączniku nr 5 osoby upoważnionych do dokonywania zgłoszeń Awarii ze strony Zamawiającego.
9. Wykonawca w Załączniku nr 6, wyznacza osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji Umowy.
10. Strony mają prawo do zmiany treści Załączników nr 4-6. Oświadczenie dotyczące zmiany wyznaczonych osób składane jest drugiej Stronie w formie pisemnej. Strony gwarantują, że ww. zmiany nie będą mieć negatywnego wpływu na jakość i terminowość zobowiązań Stron. Zmiana osób wskazanych w ust. 8 i 9 nie stanowi zmiany Umowy.

**§ 8. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia określonego w § 10 Umowy, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na poprawne działanie Narzędzia informatycznego
w okresie od dnia odbioru Narzędzia informatycznego, do dnia 30.06.2023 r.
2. Gwarancja obejmuje zapewnienie Wykonawcy, że Narzędzie informatyczne działa prawidłowo i spełnia wymogi określone w OPZ. ~~oraz, że Narzędzie informatyczne spełnia wymagania zgodności z prawem na cały okres trwania gwarancji~~.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w § 9 Umowy.
4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych wynikających z niniejszej Umowy, pomimo pisemnego wezwania do ich wykonania lub zmiany sposobu ich wykonywania w wyznaczonym terminie, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania obowiązków gwarancyjnych innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, bez utraty gwarancji.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi za wady Narzędzia informatycznego. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

**§ 9. Realizacja usług serwisu gwarancyjnego**

1. W okresie gwarancji, określonym w § 8, Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę serwisu gwarancyjnego produktów wchodzących w skład Narzędzia informatycznego.
2. Usługa serwisu gwarancyjnego Systemu świadczona będzie w odniesieniu do:
3. dostarczonego Narzędzia informatycznego,
4. współdziałania Narzędzia informatycznego innymi systemami, z którymi Narzędzie informatyczne będzie współpracować zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
5. W celu realizacji obowiązków związanych ze świadczeniem usług serwisu gwarancyjnego Wykonawca zapewni Użytkownikom dostęp do rozwiązania informatycznego umożliwiającego:
6. dokonywanie zgłoszeń Awarii przez uprawnionych Użytkowników przynajmniej na numery telefonu, strony internetowej (24/7) i adres e-mail wskazane zgodnie
z postanowieniami § 4 ust. 4 pkt. 2.
7. udzielanie przez Wykonawcę odpowiedzi na zgłoszenia Użytkowników;
8. prowadzenie ewidencji zgłoszeń, umożliwiającej co najmniej identyfikację: daty
i godziny zgłoszenia, osoby dokonującej zgłoszenia, treści zgłoszenia, daty
i godziny udzielenia odpowiedzi na zgłoszenie, daty i godziny naprawy
(w przypadku zgłoszeń dotyczących Awarii), osoby udzielającej odpowiedzi na zgłoszenie (wykonującej naprawę), treści odpowiedzi na zgłoszenie i/lub sposobu obsługi zgłoszenia;
9. kategoryzację zgłoszeń;
10. generowanie raportów dotyczących zgłoszeń, w tym informacji dotyczących poszczególnych kategorii zgłoszeń, liczby zgłoszeń występujących w określonym przedziale czasu, średniego czasu obsługi zgłoszenia dla danej kategorii.
11. Reakcja na zgłoszenie Awarii nastąpi w ciągu:
12. ……..(zgodnie z ofertą) Godzin roboczych, od chwili zgłoszenia Awarii krytycznej oprogramowania,
13. ……..(zgodnie z ofertą) Godzin roboczych, od chwili zgłoszenia Awarii niekrytycznej oprogramowania,
14. 16 Godzin roboczych, od chwili zgłoszenia Niedogodności użytkowej oprogramowania.
15. Usunięcie Awarii nastąpi w ciągu:
16. Awarii krytycznej oprogramowania - w ciągu ……..(zgodnie z ofertą) Godzin roboczych od chwili Reakcji na zgłoszenie Awarii,
17. Awarii niekrytycznej oprogramowania - w ciągu ……..(zgodnie z ofertą) Godzin roboczych od chwili Reakcji na zgłoszenie Awarii,
18. Niedogodności użytkowej oprogramowania - w ciągu 80 Godzin roboczych od chwili Reakcji na zgłoszenie Awarii.
19. Usługi serwisu gwarancyjnego oprogramowania świadczone będą w siedzibie Zamawiającego oraz zdalnie poprzez bezpieczny kanał komunikacji VPN.
20. Wykonawca realizuje usługi serwisu gwarancyjnego na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez osoby upoważnione przez Zamawiającego do współdziałania z Wykonawcą lub osoby upoważnione do dokonywania zgłoszeń Awarii. Wykaz osób upoważnionych do dokonywania wskazanych czynności zawarty jest w Załączniku nr 4.
21. Zamawiający dokonując zgłoszenia Awarii określa kategorię zgłaszanej awarii Narzędzia informatycznego. Wykonawca każdorazowo potwierdza przyjęcie zgłoszenia.
22. Za termin usunięcia Awarii oprogramowania narzędzia informatycznego przyjmuje się datę przywrócenia pełnej funkcjonalności Narzędzia informatycznego potwierdzoną przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń w terminie 3 Dni roboczych od dnia zgłoszenia usunięcia Awarii, Awarię uważa się za usuniętą. Do czasu usunięcia Awarii nie wlicza się czasu w którym Zamawiający dokonywał sprawdzenia poprawności usunięcia Awarii.
23. W przypadku dokonania przez Wykonawcę modyfikacji lub aktualizacji Systemu w czasie obowiązywania Gwarancji, Wykonawca z chwilą odbioru bez zastrzeżeń dokonanej modyfikacji lub aktualizacji udzieli Zamawiającemu licencji odnośnie zmienionego Narzędzia informatycznego na zasadach określonych w § 11 Umowy.
24. Wykonawca będzie realizował usługi serwisu gwarancyjnego dla wersji Narzędzia informatycznego działającej w momencie Odbioru Narzędzia informatycznego oraz dla wszystkich nowych wersji Narzędzia informatycznego powstałych w okresie gwarancji.

Zasady odbioru usług serwisu gwarancyjnego określa § 6.

**§ 10. Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości netto …………….. tj. ………………………brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie wypłacone po wykonaniu Etapu zgodnie
z przyjętym harmonogramem rzeczowo - finansowym opracowanym zgodnie z Harmonogramem Realizacji Umowy:
3. Wynagrodzenie w wysokości ………..z tytułu wykonania Etapu I wskazanego w Harmonogramie Realizacji Umowy,
4. Wynagrodzenie w wysokości ……………..z tytułu wykonania Etapu II wskazanego w Harmonogramie Realizacji Umowy,
5. Wynagrodzenie w wysokości ……………..z tytułu wykonania Etapu III wskazanego w Harmonogramie Realizacji Umowy,
6. Wynagrodzenie w wysokości …………..z tytułu wykonania Etapu IV wskazanego w Harmonogramie Realizacji Umowy. Wynagrodzenie z tytułu wykonania usług płatne będzie w okresach kwartalnych z dołu.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi całość Wynagrodzenia Wykonawcy
w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności: zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania członków personelu Wykonawcy czy też zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne po dokonaniu odbioru danego Etapu Umowy bez zastrzeżeń w terminie 30 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z art. 106e ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
10. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności należnych mu od Zamawiającego bez jego uprzedniej, pisemnej zgody pod rygorem nieważności.

**§ 11. Prawa autorskie i licencje**

1. Wykonawca oświadcza, że w dniu podpisania protokołu odbioru częściowego/końcowego, udzieli Zamawiającemu niewyłączne majątkowe prawa autorskie do utworów w rozumieniu przepisów Prawa autorskiego w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy. Wykonawca zapewnia ponadto, że posiadane przez niego prawa nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do praw własności intelektualnej.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezterminowej, wieczystej pełnej licencji lub sublicencji na Narzędzie informatyczne oprogramowanie bazodanowe oraz wszelkie inne oprogramowania niezbędne do prawidłowego działania systemu.
3. W przypadku zgłoszenia upadłości, likwidacji Wykonawcy, odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub zaprzestania przez Wykonawcę rozwoju, wsparcia lub utrzymania zaoferowanego Narzędzia informatycznego Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, w postaci umożliwiającej poprawną asemblację, aktualnego kodu źródłowego wraz z programami napisanymi w językach programowania, skryptami, zastosowanymi bibliotekami oprogramowania oraz wszelkie definicje niezbędne dla współdziałania oprogramowania
z otoczeniem, a także dokumentacją techniczną, jak również gwarantuje prawo do wykorzystywania otrzymanego kodu źródłowego, w szczególności dalszego rozwoju
i modyfikacji oprogramowania. Nie dopuszcza się przekazania kodów źródłowych
w postaci np. wydruków, czy skanów. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia kompletności i poprawności przekazanych kodów źródłowych i dokumentacji. Jednocześnie, w takim wypadku Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji na korzystanie z uzyskanego kodu źródłowego, w tym prawa do zwielokrotnienia, tłumaczenia, kompilacji oraz modyfikacji oprogramowania (art. 74 ust. 4 pkt 1 i 2 prawa autorskiego), a jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Zamawiającego, prawa do udzielania sublicencji na otrzymane kody źródłowe firmom świadczącym na jego rzecz usługi w zakresie dalszego serwisu i rozwoju oprogramowania.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w zakresie dotyczącym licencji lub sublicencji, o której mowa powyżej. Strony wyłączają zastosowanie art. 68 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. z dnia 6 czerwca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231) do niniejszej umowy.
5. W ramach niniejszej umowy Wykonawca udostępni Zamawiającemu pełną informację
o strukturze bazy danych Narzędzia informatycznego.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z oprogramowania zgodnie z obowiązującym prawem.
7. Udzielone licencje dotyczą całego Narzędzia informatycznego dostarczonego w ramach wszystkich produktów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu Umowy (w tym dokumentów, programów komputerowych w dowolnej formie utrwalenia, kodów źródłowych, skryptów, plików konfiguracyjnych, scenariuszy testowych, danych testowych, poprawek, materiałów szkoleniowych etc.) i obejmuje nieograniczone w czasie oraz nieograniczone terytorialnie korzystanie
i rozporządzanie utworami na polach eksploatacji określonych w art. 50 oraz 74 ust. 4 Prawa autorskiego, w tym w szczególności obejmujących:
8. w odniesieniu do utworów innych niż programy komputerowe, w tym Dokumentacji Wykonawcy:
9. wykorzystywanie w działalności prowadzonej przez Zamawiającego bez jakichkolwiek ograniczeń,
10. utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub części, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie utworu,
11. tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiekolwiek inne zmiany w utworze,
12. rozpowszechnianie utworu poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie a także publiczne udostępnienie utworu,
13. w odniesieniu do programów komputerowych stosowanie i wykorzystywanie
w działalności prowadzonej przez Zamawiającego bez jakichkolwiek ograniczeń.
14. Z chwilą przekazania na Zamawiającego przechodzi prawo własności nośników, na których dany utwór został utrwalony i przekazany Zamawiającemu.
15. W przypadku jeśli z dostarczeniem Oprogramowania standardowego związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta programu, to w ramach wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 10 ust 2 , pokrywa ją Wykonawca.
16. W odniesieniu do dostarczanych programów komputerowych i dokumentacji, do których Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia z tytułu Umowy udzielić lub zapewnić udzielenie licencji lub sublicencji na korzystanie z tych programów komputerowych
i dokumentacji w zakresie wystarczającym do korzystania z oprogramowania
i dokumentacji w sposób określony w Umowie.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związanych
z naruszeniem autorskich praw majątkowych w wyniku realizacji Umowy.
18. Jeżeli dostarczone przez Wykonawcę produkty wytworzone faktycznie naruszać będą prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich modyfikacji w sposób pozwalający na ich dalsze wykorzystywanie przez Zamawiającego bez naruszania prawa osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego na swój koszt odpowiednią licencję na produkty dotknięte naruszeniem a także w terminie uzgodnionym z Zamawiającym pokryje ewentualne odszkodowania.

**§ 12. Zastrzeżenie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych przez nie w związku z zawarciem Umowy zarówno w trakcie jej obowiązywania jak i po jej zakończeniu. Za informacje poufne Strony przyjmują w szczególności wszelkie informacje dotyczące budowy i funkcjonowania Narzędzia informatycznego, dane finansowe, osobowe oraz informacje organizacyjne, know-how i inne informacje o działalności Zamawiającego i Wykonawcy, które nie zostały ujawnione oraz informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Stron lub inne, posiadające wartość gospodarczą, co do których Strony podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności lub przekazały je z zastrzeżeniem poufności, a także wszelkie informacje i dane wprowadzone do Narzędzia informatycznego . W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
2. przestrzegania wewnętrznych regulacji Zamawiającego (które zostały przekazane Wykonawcy do stosowania) o ochronie udostępnianych informacji,
3. przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Wykonawca ma prawo wykorzystać informacje, o których mowa w ust. 1, dotyczące Zamawiającego, uzyskane w toku wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, jedynie w celu jej wykonania oraz w zakresie wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji, o których mowa w ust. 1, przez wszystkich uczestniczących w realizacji Zamówienia.
6. Wykonawca w związku z wykonywaniem postanowień Umowy może przetwarzać dane osobowe uczestników projektu wyłącznie w celu i w zakresie związanym z realizacją Umowy, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz zgodnie z warunkami zawartej pomiędzy Stronami odrębnej umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, zgodnej z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy.

**§ 13. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w formie pisemnego oświadczenia złożonego w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, że:
2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy, lub jej Etapu w ciągu 7 dni od daty wezwania Wykonawcy do realizacji Umowy przez Zamawiającego,
3. doszło do zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji, jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem przez Wykonawcę, które może utrudnić lub uniemożliwić ewentualne zaspokojenie wierzyciela,
4. Wykonawca przystąpił do likwidacji firmy,
5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
6. Przed odstąpieniem od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. 1 Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie obowiązków wynikających
z Umowy.
7. Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie o odstąpieniu od Umowy. Oświadczenie Zamawiającego zawiera uzasadnienie.
8. Wykonując prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający wskazuje czy odstąpienie dotyczy całej Umowy, czy też dotyczy jedynie części Umowy i następuje na dzień wskazany
w odstąpieniu od Umowy.
9. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia od Umowy
z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. 1-3, Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania do dnia odstąpienia części zamówienia.
10. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku, o którym mowa w ust. 5 dopuszczają możliwość dokonania rozliczenia Umowy i przejęcia dostarczonych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od Umowy efektów prac z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma wyłączne prawo decydowania w przedmiocie takiego przejęcia. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przejęciu części dostarczonych przez Wykonawcę efektów prac, Wykonawca wyda Dokumentację Narzędzia informatycznego i udzieli licencji, o których mowa w § 11 Umowy na Zamawiającego. Wysokość Wynagrodzenia w takim przypadku zostanie ustalona wspólnie przez Strony.
11. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia od Umowy
z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. 4-Wykonawca może żądać wynagrodzenia za część zamówienia faktycznie wykonaną do dnia odstąpienia od Umowy.
12. Wykonawca może od umowy odstąpić, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnienia przyjęcia przedmiotu umowy.

**§ 14. Zmiana umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
2. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
3. pojawienia się nowych, korzystnych dla Zamawiającego, rozwiązań technologicznych i logistycznych w zakresie oprogramowania informatycznego - możliwych do wdrożenia zamiennie w stosunku do przewidzianych niniejszą Umową. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom określonym w OPZ w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania, wydajności Systemu lub wyższej użyteczności. W powyższej sytuacji, zakres świadczonych usług, w tym usług określonych w § 9 i 4 pozostaje bez zmian, zaś wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone.
4. gdy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy pojawi się konieczność zmiany Harmonogramu Realizacji Umowy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiana treści załączników nr 4-6 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana taka wymaga jedynie powiadomienia drugiej strony Umowy.

**§ 15. Siła Wyższa**

1. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie Siły Wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
2. Strona może powołać się na zaistnienie Siły Wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje Siła Wyższa.
3. Okoliczności zaistnienia Siły Wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

**§ 16. Kary umowne**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
			w przypadku niedotrzymania określonego w harmonogramie rzeczowo - finansowym opracowanym zgodnie z Harmonogramem Realizacji Umowy terminu odbioru (zgodnie
			z postanowieniami § 6 ust. 4) Etapu Umowy.

Kara umowna wyniesie maksymalnie 20 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy.

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdą rozpoczętą Godzinę roboczą opóźnienia w przypadku:
	1. niedotrzymanie czasu reakcji na zgłoszenie Awarii Krytycznej w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1,
	2. niedotrzymanie czasu usunięcia Awarii Krytycznej w wysokości 0,04% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1.

Kara umowna wyniesie maksymalnie 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy za jedno opóźnienie.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdą rozpoczętą Godzinę roboczą opóźnienia w przypadku:
	* 1. niedotrzymanie czasu reakcji na zgłoszenie Awarii Niekrytycznej w wysokości 0,005% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1,
		2. niedotrzymanie czasu usunięcia Awarii Niekrytycznej w wysokości 0,02% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1.

Kara umowna wyniesie maksymalnie 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy za jedno opóźnienie.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdą rozpoczętą Godzinę roboczą opóźnienia w przypadku:
	* 1. niedotrzymanie czasu reakcji na zgłoszenie Niedogodności Użytkowej w wysokości 0,005% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1,
		2. niedotrzymanie czasu usunięcia Niedogodności Użytkowej w wysokości 0,02% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1.

Kara umowna wyniesie maksymalnie 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §10 ust. 1 Umowy za jedno opóźnienie.

1. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od wykonania Umowy z własnej winy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40% wynagrodzenia, określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary, lub doręczenia drugiej stronie pisemnego powiadomienia o odstąpieniu od Umowy.
4. Naliczona kara umowna może zostać przez Zamawiającego potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Niezależnie od kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, będące następstwem działania Siły wyższej.

**§ 17. Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy PZP oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej Umowy Strony będą rozwiązywały polubownie, a jeżeli nie będzie to możliwe, każda ze Stron może żądać, by spór został rozstrzygnięty na drodze sądowej przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obydwie Strony.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – OPZ,
2. Załącznik nr 2 – Harmonogram realizacji Umowy,
3. Załącznik nr 3 – Protokół odbioru częściowy/końcowy (wzór),
4. Załącznik nr 4 – Lista osób upoważnionych do współpracy przy realizacji niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego,
5. Załącznik nr 5 – Lista osób upoważnionych do dokonywania zgłoszeń Awarii ze strony Zamawiającego,
6. Załącznik nr 6 – Lista osób odpowiedzialnych za realizację Umowy ze strony Wykonawcy,
7. Załącznik nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**