

Wybrane istotne postanowienia umowy:

- 1) Gwarancje zostaną udzielone w złotych polskich.
- 2) Limit gwarancyjny będzie dostępny przez 24 miesiące co oznacza, że gwarancje będą wystawiane przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 3) Termin ważności Gwarancji wystawianych przez Bank w ramach limitu gwarancyjnego będzie wynosił maksymalnie 48 miesięcy od daty wystawienia gwarancji.
- 4) Limit gwarancyjny ma charakter odnawialny, co oznacza, że w przypadku upływu terminu obowiązywania gwarancji, zwrotu gwarancji przez beneficjenta, lub zrealizowania gwarancji, kwota gwarancji może zostać wykorzystana ponownie, w ramach dostępnego limitu gwarancyjnego w okresie 24 miesięcy od podpisania umowy.
- 5) W ciągu 5 dni roboczych od daty przekazania Bankowi przez Uniwersytet Morski w Gdyni treści umowy, której ma dotyczyć udzielona gwarancja lub propozycji treści gwarancji lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którego ma dotyczyć udzielona gwarancja, Bank przekaże odpowiedź o możliwości udzielenia gwarancji lub odmowie jej udzielenia podając powody odmowy udzielenia gwarancji i wskazując na zmiany, których dokonanie umożliwi udzielenie gwarancji.
- 6) Każdorazowo przed wystawieniem gwarancji Bank przedstawi Uniwersytetowi Morskiemu w Gdyni projekt treści gwarancji.
- 7) Bank będzie uprawniony do pobrania jedynie prowizji za przyznanie limitu gwarancyjnego oraz prowizji za obsługę gwarancji w wysokości uzależnionej od wysokości wykorzystanego limitu.
- 8) Prowizja za przyznanie limitu gwarancyjnego (jeżeli Bank zdecyduje o pobieraniu takiej prowizji) będzie pobrana jednorazowo po podpisaniu umowy limitu gwarancyjnego
- 9) Prowizja za obsługę gwarancji będzie pobierana w okresach kwartalnych od wysokości wykorzystanego limitu gwarancyjnego.
- 10) Bank nie będzie pobierał żadnej dodatkowej prowizji ani innych opłat z tytułu przyznania i funkcjonowania limitu gwarancyjnego w tym prowizji i opłat za usługę instalacji, korzystania i serwisu elektronicznej platformy do obsługi gwarancji.
- 11) Uniwersytet Morski w Gdyni zobowiązuje się do dostarczania do Banku:
 - a) rocznego sprawozdania finansowego - po zamknięciu roku obrotowego, jednakże nie później niż do końca 4 (słownie: czwartego) miesiąca po zakończeniu roku obrotowego,
 - b) rocznego zatwierdzonego sprawozdania finansowego – niezwłocznie po zatwierdzeniu, jednakże nie później niż w terminie 7 (słownie: siedmiu) miesięcy od zakończenia roku obrotowego.