

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:518442-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Ostrów Mazowiecka: Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne
na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane
2020/S 212-518442**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Ostrów Mazowiecka

Krajowy numer identyfikacyjny: 550667860

Adres pocztowy: 3 Maja 66

Miejscowość: Ostrów Mazowiecka

Kod NUTS: PL924 Ostrołęcki

Kod pocztowy: 07-300

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Michał Kazimierski

E-mail: zzp@ostrowmaz.pl

Tel.: +48 296795433

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.bip.ostrowmaz.pl/public/?id=1161>

Adres profilu nabywcy: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Utrzymanie ulic i chodników oraz pielęgnacja zieleni i utrzymanie czystości na terenie miasta Ostrów Mazowiecka

Numer referencyjny: RG-Z.271.26.2020

II.1.2) **Główny kod CPV**

90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Utrzymanie ulic i chodników oraz pielęgnacja zieleni i utrzymanie czystości na terenie miasta Ostrów Mazowiecka. Szczegółowe informacje w SIWZ i załącznikach.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90610000 Usługi sprzątania i zamywania ulic

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

45112710 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

77300000 Usługi ogrodnicze

77211500 Usługi pielęgnacji drzew

77313000 Usługi utrzymania parków

77314100 Usługi w zakresie trawników

77342000 Przycinanie żywopłotów

45233142 Roboty w zakresie naprawy dróg

45233220 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233290 Instalowanie znaków drogowych

50230000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu

90620000 Usługi odśnieżania

90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL924 Ostrołęcki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Ostrów Mazowiecka.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: utrzymanie ulic i chodników oraz pielęgnacja zieleni i utrzymanie czystości na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.

2. W zakres prac będących przedmiotem zamówienia wchodzi następujące zadania:

- 1) Zadanie I: Omiatanie i oczyszczanie ulic oraz chodników na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
- 2) Zadanie II: Usuwanie nieczystości ze śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
- 3) Zadanie III: Dekorowanie miasta.
- 4) Zadanie IV: Obkaszanie skarp wiaduktów i rowów melioracyjnych.
- 5) Zadanie V: Wykaszanie chwastów i traw z pasów drogowych.
- 6) Zadanie VI: Pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
- 7) Zadanie VII: Pielęgnacja zieleni w parku nad stawem miejskim przy ul. 3 Maja.
- 8) Zadanie VIII: Bieżące utrzymanie dróg kategorii gminnej i wewnętrznej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
- 9) Zadanie IX: Zimowe utrzymanie jezdni ulic, chodników, parkingów, placów, ścieżek rowerowych oraz ciągów pieszo-rowerowych, na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.

3. Szczegółowy zakres obowiązków i praw Wykonawcy określają: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej jako „SOPZ”), załączniki nr 1–6 do SOPZ oraz wzór umowy.

4. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie w celu prawidłowego przygotowania oferty oraz należytego wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

Z uwagi na ograniczenie we wprowadzaniu danych do ogłoszeń UE (okoliczności wynikające z ograniczeń technicznych, niezależnych od Zamawiającego) – nie ma możliwości wprowadzenia wszystkich niezbędnych informacji. Z tego względu należy zapoznać się z SIWZ i zał. do SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego. <http://www.bip.ostrowmaz.pl/public/?id=1161> lub <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>. Każdy z Wykonawców składających ofertę, zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert: jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) oraz zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (dotyczy tylko sytuacji gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także jednolite europejskie dokumenty zamówienia tych podmiotów. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także wypełniony druk jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dla każdego z tych Podwykonawców. Sporządzając JEDZ w części IV: „Kryteria kwalifikacji”, można ograniczyć się tylko do wypełnienia sekcji α „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”, bez uzupełniania pozostałych sekcji w części IV. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności faktur / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2021

Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Miasto Ostrów Mazowiecka w związku z postępowaniem jest: Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrów Mazowiecka.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@ostrowmaz.pl.
3. Szczegółowe informacje dot. danych osobowych zawarte są w SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia.

Wykonawca spełni warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeśli wykaze, że posiada:

- 1) zezwolenia na odbieranie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) wydane w drodze decyzji przez właściwy organ odpowiednio ze względu na miejsce zbierania odpadów pochodzących z oczyszczania miejsc stanowiących przedmiot zamówienia;
- 2) wpis do prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa rejestru podmiotów, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami – BDO) w zakresie transportu odpadów. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków: Zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru i wymagane w SIWZ zezwolenia.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia.

Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 700 000,00 PLN brutto. Dokument potwierdzający spełnianie warunków: Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

1) Będzie dysponował co najmniej następującymi osobami:

a) sześć osób posiadających uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi;

b) sześć osób do wykonywania prac pomocniczych;

c) jedna osoba (kierownik robót), która posiada świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom zawodowy albo dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe, w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury;

d) dwie osoby – dyspozytorzy akcji zimowej posiadające co najmniej świadectwo ukończenia szkoły średniej oraz min. 6 miesięcy doświadczenia przy pracy polegającej prowadzeniu i koordynowaniu czynności związanych z zimowym utrzymaniem ulic lub dróg, chodników placów i parkingów;

e) jedna osoba posiadająca zaświadczenie o ukończeniu kursu obsługi pilarki; razem 16 osób. Zamawiający dopuszcza również aby osoby, o których mowa w lit. b mogły posiadać kwalifikacje, o których mowa w lit. e. W tym przypadku Wykonawca musi dysponować min. 15 osobami.

2) Wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę, polegającą na zimowym utrzymaniu ulic lub dróg, chodników placów i parkingów o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 PLN brutto.

3) Wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługę/i polegającą/e na: mechanicznym omiataniu ulic, dróg, chodników parkingów, placów, ścieżek rowerowych lub ciągów pieszo-rowerowych o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 150 000,00 PLN brutto,

4) Wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługę/i polegającą/e na: świadczeniu usług lub wykonywaniu prac o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia dot. Zadania VIII (Bieżące utrzymanie dróg kategorii gminnej

i wewnętrznej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka) o łącznej wartości brutto nie mniej niż 250 000,00 PLN brutto.

5) Będzie dysponował następującym sprzętem:

- a) zmiatarka mechaniczna ze szczotką walcową – min. 1 szt.;
- b) samochód samowyladowczy o masie całkowitej powyżej. 5–10 t. – min. 2 szt.;
- c) samochód dostawczy o masie całkowitej do 3,5 t. – min. 1 szt.;
- d) kosiarka spalinowa samobieżna – min. 1 szt.;
- e) podkaszarka spalinowa żyłkowa – min. 2 szt.;
- f) piła spalinowa wysięgnikowa do gałęzi – min. 1 szt.;
- g) samochód dostawczy z przyczepą lub ciągnik z przyczepą – min. 1 szt.;
- h) ciągnik gąsienicowy lub ciągnik kołowy – min. 1 szt.;
- i) piła spalinowa – min. 2 szt.;
- j) nożyce spalinowe wysięgnikowe 3 m do szpalerów – min. 1 szt.;
- k) kosiarka spalinowa – min 1 szt.;
- l) dmuchawa do liści – min. 2 szt.;
- m) odkurzacz do liści – min. 1 szt.;
- n) rębak – min. 1 szt.;
- o) walec drogowy min. 2,5 tony – min. 1 szt.;
- p) równiarka drogowy – min. 1 szt.;
- q) koparkoładowarka – min. 1 szt.;
- r) zapas soli w ilości 200 ton;
- s) zapas piasku w ilości 100 ton;
- t) nośniki pod piaskarki wraz z piaskarkami – min. 4 szt.;
- u) nośniki pod pługi średnie wraz z pługami – min. 6 szt.;
- v) mikrociągnik z nośnikiem pod pług i piaskarkę – min. 1 szt.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków dot. zdolności technicznej i kwalifikacji:

- 1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
- 3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wzór umowy jest załączony do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy (w drodze aneksu do umowy) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy oraz art. 144 ustawy Pzp.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 02/12/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 02/12/2020

Czas lokalny: 12:20

Miejsce:

Odszyfrowanie i zapoznanie z ofertami nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pokój: 103 (I piętro)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 30 000 00 PLN w terminie do dnia 2 grudnia 2020 r. do godz. 12.00 – szczegóły w SIWZ. Termin związania z ofertą: 60 dni. Dopuszcza się powierzenie części zamówienia podwykonawcy. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona złoży: Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest wpisany do właściwego rejestru i posiada wymagane w SIWZ zezwolenia, wykaz narzędzi, wykaz usług, wykaz osób, informację z banku

lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, oświadczenia o:

- braku zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- braku zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne zostały szczegółowo określone w SIWZ. Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument. Dokument składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Unormowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, pt. „Środki ochrony prawnej”(t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). Informacje dot. środków ochrony prawnej zawarte są w pkt 23 SIWZ.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

27/10/2020