



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

Chorzów, dnia: 12.01.2022 r.

Pismo nr : Szp. Specj./NZ/ 11/ 22

## WYKONAWCY

ubiegający się o zamówienie publiczne

## WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji - art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp pn.: **"Usługa odbioru, transportu i utylizacji odpadów niebezpiecznych"** – znak sprawy **TP/UO/2/22**.

Zamawiający, **Szpital Specjalistyczny w Chorzowie**, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

### Pytanie 1.

Proszę o doprecyzowanie w projekcie umowy §4 pkt 3 i 4 dotyczącej ilości odbiorów roku na wezwanie telefoniczne. Uzasadnienie: informacja jest niezbędna by policzyć koszt usługi.

**Odpowiedź : Zamawiający zamieszcza aktualny wzór umowy. W §4 ust. 6 pkt 2 została określona ilość odbiorów na wezwanie telefoniczne - maksymalnie 12 razy w okresie obowiązywania umowy.**

### Pytanie nr 2.

Proszę o wykreślenie w projekcie umowy §4 pkt 13.

Uzasadnienie: 22 sierpnia 2019 r. została ogłoszona Ustawa o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019, poz. 1579). W następstwie tego z dniem 6 września 2019 r. wejdą w życie zmiany ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2019.701) o odpadach.

Uchylony zostanie art. 95 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, tym samym zniesiony zostanie obowiązek wystawiania dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych (DPU).

Uchylony zostanie art. 27 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zgodnie z którym potwierdzeniem przejścia odpowiedzialności za gospodarowanie zakaźnymi odpadami na następnego posiadacza odpadów jest dokument potwierdzający unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych (DPU).

Zatem ostatni dokument potwierdzający unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych/ weterynaryjnych (DPU) jesteśmy zobowiązani wystawić dla odpadów unieszkodliwionych do dnia 5 września 2019r.

**Odpowiedź : Zamawiający wyraża zgodę.**

### Pytanie 3

W §5 proszę dodać pkt 6 o następującej treści:

6. W przypadku zaległości płatniczych wymagalnych przez Zamawiającego wobec Wykonawcy trwającej więcej niż 90 dni Wykonawca może zawiesić realizację umowy, o ile zostanie poprzedzone pisemnym wezwaniem do uregulowania zobowiązań.



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**

41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**

LL-C (Certification)

Uzasadnienie: Treść zapisu w pkt 6 daje Wykonawcy gwarancje na rzetelne wykonywanie usługi transportu i unieszkodliwienia odpadów, oraz pewność zapłaty Wykonawcy za rzetelne wykonywanie usługi transportu i unieszkodliwienia odpadów. Proszę mieć na względzie że ciągłość płynności finansowej firmy jest bardzo ważnym elementem kontynuowała jej działalności.

**Odpowiedź : Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie proponowanego zapisu, ze względu na możliwość odstąpienia od umowy przez wykonawcę zgodnie z zapisem § 8 ust. 3. Wedle tego zapisu "Jeżeli zwłoka w płatności, o której mowa w § 6 ust. 7 trwać będzie dłużej niż 30 dni, Wykonawca może odstąpić od umowy."**

Pytanie 4

Brakuje szczegółowego przedmiotu umowy nr 2 do umowy.

**Odpowiedź : Z uwagi na niezrozumiałe zadane pytanie Zamawiający nie potrafi udzielić odpowiedzi.**

**Niniejsze wyjaśnienia stanowią integralną część postępowania, którego dotyczą.**

*Dyrektor*



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

Załącznik nr 4 do SWZ

## WZÓR UMOWA NR (...)

zawarta **dnia (...)** w Chorzowie pomiędzy

**1. Szpitalem Specjalistycznym w Chorzowie, z siedzibą w Chorzowie**, przy ul. Zjednoczenia 10, 41-500 Chorzów, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem KRS: 0000050560, REGON: 271503395, NIP: 6272323217,

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,  
który reprezentuje:

**Tomasz Pawlak - Dyrektor Szpitala,**

**2. (Oznaczenie strony)**

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą,

który reprezentuje : (...)

łącznie zwanymi dalej Stronami i każda z osobna Stroną.

### Preambuła

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Usługa odbioru, transportu i utylizacji odpadów niebezpiecznych, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), znak sprawy TP/UO/2/22, zostaje zawarta niniejsza umowa [dalej: Umowa].

### § 1

#### Oświadczenia Stron

1. Strony zgodnie oświadczają, że:

- 1) posiadają zdolność do zawarcia umowy, a osoby podpisujące umowę są prawidłowo umocowane do ich reprezentowania,
- 2) zawarcie i wykonanie umowy nie narusza w żaden sposób jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną są Strony, jak również nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Strony,
- 3) nie są im znane żadne okoliczności, które uniemożliwiają lub mogą uniemożliwić zrealizowanie postanowień umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zawarcie i wykonywanie umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich,
- 2) w przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego,



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

- 3) zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

## § 2

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na odbiorze, transporcie i utylizacji odpadów medycznych niebezpiecznych oraz innych niż niebezpieczne [dalej: przedmiot umowy lub usługa].
2. Świadczenie usługi, o której mowa w ust. 1 dotyczy następujących rodzajów odpadów medycznych niebezpiecznych oraz innych niż niebezpieczne, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz. 10) [dalej: odpady]:
  - 1) narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03) [kod: 18 01 01],
  - 2) części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03) [kod: 18 01 02\*],
  - 3) inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82 [kod: 18 01 03\*],
  - 4) inne odpady niż wymienione w 18 01 03 (np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy), [kod: 18 01 04],
  - 5) chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne [kod: 18 01 06\*],
  - 6) chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06 [kod: 18 01 07],
  - 7) leki cytotoksyczne i cytostatyczne [kod: 18 01 08\*],
  - 8) leki inne niż wymienione w 18 01 08 [kod: 18 01 09],
  - 9) pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych [kod: 18 01 82\*].
3. Wykonawca zobowiązuje się do obierania odpadów z punktu odbioru znajdującego się w Szpitalu Specjalistycznym w Chorzowie, ul. Zjednoczenia 10.
4. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w załącznik nr 1 do umowy.
5. Realizacja Przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie w całym okresie obowiązywania umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie wykonaną usługę zgodnie w postanowieniach § 5 umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania umowy w pełnym zakresie, gdy wykonanie umowy w pełnym zakresie nie będzie leżało w uzasadnionym interesie Zamawiającego, wynikającym z faktycznego zapotrzebowania. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację umowy o wartości nie mniejszej niż 80% wartości wskazanej w § 5 ust. 1.

## § 3

### Termin realizacji



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

Umowa zawarta jest na czas oznaczony 12 miesięcy i obowiązuje od dnia (...) do dnia (...) (maksymalny termin obowiązywania umowy) lub do czasu zrealizowania przedmiotu umowy, o wartości wskazanej § 5 ust. 1, jeżeli okoliczność ta zaistnieje przed maksymalnym terminem obowiązywania umowy.

#### § 4

#### Sposób i warunki realizacji

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie umowy,
  - 2) posiada konieczne doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu najwyższej należytej staranności określonej w art. 355 § 2 ustawy - Kodeks cywilny,
  - 3) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa warunki, umożliwiające mu wykonanie umowy, w tym odnoszące się do odbioru, transportu i utylizacji odpadów będących przedmiotem umowy oraz uzyskał wymagane zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie umożliwiającym wykonanie umowy,
  - 4) warunki określone w pkt. 3 spełnione będą przez cały okres obowiązywania umowy,
  - 5) zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, oraz treścią specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie zezwoleń uprawniających na prowadzenie działalności w zakresie umożliwiającym wykonanie umowy w dniu podpisania umowy.
3. W przypadku uaktualniania przez Wykonawcę zezwolenia w powyższym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu nowego (aktualnego) dokumentu potwierdzającego posiadanie zezwoleń uprawniających na prowadzenie działalności w zakresie umożliwiającym wykonanie umowy.
4. Usługi będące przedmiotem umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z następującymi przepisami:
  - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 779, z późn zm.);
  - 2) ustawy z 1 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 z późn zm.);
  - 3) ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 753);
  - 4) wykonawczymi wydanymi na podstawie wskazanych powyżej ustaw.
5. Wykonawca będzie odbierał od Zamawiającego odpady transportem własnym na własny koszt i ryzyko, z załadunkiem i rozładunkiem własnymi siłami.
6. Odbiór odpadów będzie się odbywał:
  - 1) trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa i piątek) w okresie obowiązywania umowy, w godzinach od 07:30 do 14:00,
  - 2) awaryjnie na wezwanie - maksymalnie 12 razy w okresie obowiązywania umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów na wezwanie awaryjne w czasie: (...) godz., licząc od momentu otrzymania zgłoszenia.
8. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 przypada w dzień wolny



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

- od pracy Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady w następnym dniu roboczym.
9. Informacja o konieczności odbioru odpadów na warunkach określonych w ust. 7 przekazana zostanie Wykonawcy telefonicznie (nr tel....)
  10. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, dostarczy Zamawiającemu pojemniki do gromadzenia odpadów o pojemności 1100 litrów w ilości 6 sztuk.
  11. Pojemniki przy każdym odbiorze zostaną wymienione na puste - czyste i zdezynfekowane.
  12. Pojemniki do gromadzenia odpadów muszą spełniać wymagania powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r., poz. 1975).
  13. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia przekazywanych odpadów w siedzibie Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przy odbiorze odpadów urządzenia do ich ważenia (wymagane aktualne świadectwo legalizacji wagi) w obecności pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego.
  14. Odpady będą ważone przy każdym odbiorze. Ważenie odbieranych odpadów nastąpi przed załadunkiem na środki transportu w miejscu ich gromadzenia.
  15. Ilość odbieranych odpadów będzie potwierdzona podpisem przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę.
  16. Dowodem odbioru odpadów przez Wykonawcę jest każdorazowo sporządzona obowiązująca karta przekazania odpadów, którą Zamawiający wygeneruje w elektronicznym module ewidencji BDO karty KPO, dostawom będzie im towarzyszył wydruk Potwierdzenia wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO.
  17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odpady z chwilą ich przejęcia.
  18. Wykonawca z chwilą odbioru odpadów od Zamawiającego staje się posiadaczem odpadów i ciąży na nim obowiązki dalszego gospodarowania zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamawiający z chwilą przekazania odpadów Wykonawcy przenosi odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami na Wykonawcę.
  19. Wykonawca oświadcza, że w zakresie świadczonej usługi ponosić będzie samodzielnie odpowiedzialność przed organami uprawnionymi do kontroli prawidłowości odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów oraz jednocześnie zobowiązuje się do wykonywania wydanych przez nich w tym zakresie zaleceń na własny koszt.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Wartość umowy ustala się do kwoty : :  
.....zł netto + .....VAT = .....zł brutto  
(słownie:..... zł)
2. Ceny za odbiór, transport i utylizację 1 kg odpadów podano w arkuszu cenowym, wskazanym w załączniku nr 1 do umowy.
3. W cenach zawarte są koszty odbioru, transportu i utylizacji odpadów, wszelkie opłaty z tym związane oraz koszty związane z dostarczaniem i dezynfekcją pojemników na czas trwania umowy oraz wszelkie inne koszty nie wymienione, a konieczne do wykonania umowy.
4. **Ceny podane w arkuszu cenowym nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.**





**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

5. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, ceny brutto określone w umowie ulegają odpowiedniej zmianie. Zmiana cen spowodowana wprowadzeniem ustawowej zmiany stawki podatku VAT obowiązuje od dnia wskazanego w ustawie.

## **§ 6**

### **Warunki płatności**

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę po zrealizowaniu usługi w danym miesiącu i przedstawiane Zamawiającemu, do 10-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu za który przysługuje wynagrodzenie.
3. Podstawą do wystawienia faktury za odbiór odpadów są karty Przekazania Odpadu potwierdzone przez Zamawiającego w ogólnopolskim systemie teleinformatycznym BDO.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z prawa wysyłania faktur ustrukturyzowanych, przesyłanie faktur odbywać będzie się:
  - a) w formie faktury papierowej, wówczas faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj. (...) lub
  - b) w formie faktury elektronicznej, wówczas faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj. (...) i przekazana w formie elektronicznej z adresu poczty elektronicznej Wykonawcy (...) na adres poczty elektronicznej Zamawiającego (...). Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z faktury, która wysłana została z innego adresu poczty elektronicznej niż wskazany. Zmiana powyższego adresu poczty elektronicznej wymaga zmiany umowy w formie aneksu. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, nie należy wystawiać faktury papierowej.
5. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura oraz termin zapłaty wynikający z umowy.
6. Płatności będą dokonywane w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za datę płatności uznaje się datę dokonania obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
9. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.
10. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
11. Wykonawca zapewnia, iż wskazany przez niego rachunek bankowy właściwy do dokonania płatności za niniejszą umowę jest rachunkiem znajdującym się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 685, z późn. zm.)



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

12. W przypadku gdy rachunek bankowy zostanie zmieniony lub wykreślony z wykazu o którym mowa w ust. 11 Wykonawca niezwłocznie (nie później niż 1 dzień po dokonaniu zmiany lub wykreśleniu) powiadamia o tym fakcie Zamawiającego podając aktualny rachunek bankowy.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku zwłoki w podjęciu realizacji umowy - w wysokości 1 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w odbiorze odpadów w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 umowy – w wysokości 0,1% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w odbiorze odpadów w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 7 umowy – w wysokości 0,05 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.1 umowy za każdą godzinę zwłoki,
  - 4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 20 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy,
  - 5) za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 10 - w wysokości 500 złotych.
4. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 5, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.





**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

8. Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej niepotrąconej wedle zapisów w ust. 5 w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o jej nałożeniu.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy również w następujących okolicznościach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależyć wykonuje zobowiązania wynikające z umowy;
  - 2) w przypadku utraty przez Wykonawcę zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie umożliwiającym wykonanie umowy;
  - 3) w przypadku nieutrzymania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 9.
3. Jeżeli zwłoka w płatności, o której mowa w § 6 ust. 7 trwać będzie dłużej niż 30 dni, Wykonawca może odstąpić od umowy.
4. Prawo do odstąpienia od umowy może być zrealizowane w terminie 14 dni od dnia wystąpienia przesłanki uprawniającej do odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej. Oświadczenie doręcza się za zwrotnym potwierdzeniem przekazania. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

## **§ 9**

### **Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku ze świadczeniem usług na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł i zobowiązuje się do utrzymywania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy).
3. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowód zawarcia umowy ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.

## **§ 10**

### **Wymagania w zakresie zatrudnienia pracowników**

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy, w zakresie czynności o których mowa w ust. 2, zostaną zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.) [dalej: KP] z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207)

**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**

41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, w liczbie osób gwarantującej prawidłowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy.

2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zatrudniał na umowę o pracę w rozumieniu KP, osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji umowy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 KP: przewóz, załadunek, rozładunek, unieszkodliwianie odpadów.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, że czynności o których mowa w ust. 2 będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, wskazane poniżej dowody:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
5. Wskazane w ust. 4 dokumenty zawierają informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, w zakresie danych osobowych innych niż wskazane w ust. 5.
7. Wymagania, o którym mowa w ust. 1 i 2 dotyczą również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace, jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawców.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

## **§ 11**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania umowy jest zobowiązany do podania Zamawiającemu nazwy, danych kontaktowych oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy, jeżeli są już znani.
2. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wymaganych w ust. 1 informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonania części przedmiotu umowy.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

## **§ 12**

### **Przedstawiciele stron**

1. Za nadzór nad realizacją umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:
  - 1) Zamawiającego: Teresa Zalewska, Specjalista ds. Epidemiologii, tel. 323463687, e-mail: [epidemiologia@sswch.pl](mailto:epidemiologia@sswch.pl)
  - 2) Wykonawcy: (...), (...) – tel. (...), e-mail: (...),
2. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77<sup>2</sup> ustawy - Kodeks cywilny. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych.

## **§ 13**

### **Poufność i dane osobowe**

1. Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania innym osobom wszelkich informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy, na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 5 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności, określone w ust. 1 nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości informacji o ich działalności.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

prawa, a w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

4. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
5. Strony oświadczają, że dane osobowe ich przedstawicieli uzyskane w związku z realizacją umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania.

## **§ 14**

### **Zmiana treści umowy**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić na podstawie art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku stosuje się postanowienie umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) zmniejszenia zakresu realizacji umowy w przypadku wskazanym w § 2 ust. 7 - w takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
  - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy, stosownie do wprowadzonego zakresu zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 3) zmiany terminów odbiorów odpadów;
  - 4) zmiany osób, o których mowa w § 12 oraz danych kontaktowych;
  - 5) zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego, o których mowa w § 16 ust. 5.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
5. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają, poza przypadkami wyraźnie określonymi w umowie, zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 3 pkt 4 i 5 zostanie dokonana w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, co nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

## **§ 15**

### **Cesja wierzytelności**



**SZPITAL SPECJALISTYCZNY W CHORZOWIE**  
41-500 Chorzów ul. Zjednoczenia 10  
tel. /0-32/ 34-63-650 fax. /0-32/ 241-47-33  
www.szpitalspecjalistycznywchorzowie.pl  
email: [sekretariat@sswch.pl](mailto:sekretariat@sswch.pl)



**ISO 9001**  
LL-C (Certification)

Wykonawca, pod rygorem nieważności, nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, że nieważność poszczególnych postanowień umownych nie wpływa na ważność umowy w pozostałej części.
2. Tytuły paragrafów mają jedynie charakter porządkowy i nie wpływają na sposób interpretacji zapisów umowy.
3. Wszelkie ewentualne spory związane z realizacją umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.).
5. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń dla celów związanych z niniejszą umową:
  - 1) Zamawiający: (adres do doręczeń)
  - 2) Wykonawca: (adres do doręczeń)
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadamiania drugiej Strony o wszelkich zmianach adresów do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia za skuteczne na ostatni wskazany adres do doręczeń.
7. Integralną część umowy stanowią :  
(...),
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA