

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:62356-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego
2022/S 025-062356**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki

Krajowy numer identyfikacyjny: 00000156003300

Adres pocztowy: ul. Warszawska 24, budynek W-9/pok. 110

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Kod pocztowy: 31-155

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Danuta Karlikowska

E-mail: zampub@pk.edu.pl

Tel.: +48 123742284

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.pk.edu.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.pk.edu.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Wykonanie i wdrożenie oprogramowania wspierającego procesy kadrowo-socjalne, rekrutacyjno-dziekanatowe, analityczne, budżetowania, gospodarki nieruchomościami, projektowe oraz sprawozdawczości POL-on

Numer referencyjny: KA-2/005/2022

II.1.2) Główny kod CPV

72212000 Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rozbudowy posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego Systemu HMS Solution o nowe funkcjonalności oprogramowania ujęte w zadaniach wdrożeniowych, świadczenie przez Wykonawcę usług serwisu i gwarancji, usług rozwoju oraz szkoleń powdrożeniowych

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48331000 Pakiety oprogramowania do zarządzania projektami

48517000 Pakiety oprogramowania informatycznego

48610000 Systemy baz danych

48620000 Systemy operacyjne

48983000 Pakiety oprogramowania do opracowywania programów

72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72211000 Usługi programowania oprogramowania systemowego i dla użytkownika

72263000 Usługi wdrażania oprogramowania

72265000 Usługi konfiguracji oprogramowania

72611000 Usługi w zakresie wsparcia technicznego

80533100 Usługi szkolenia komputerowego

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kraków

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Na przedmiot zamówienia składają się następujące Zadania Wdrożeniowe:

- 1) absencji oraz ewidencji czasu pracy;
- 2) oceny pracowników niebędących nauczycielami;
- 3) karty opisu stanowiska;
- 4) oceny nauczycieli akademickich;
- 5) wnioski socjalne;
- 6) wnioski premiowe
- 7) rozbudowy modułu jHMS/limi (LIMI)
- 8) integracji platformy e-learningowej z systemem dziekanatowym (HMS-MOODLE)
- 9) procesu wyboru tematów prac dyplomowych
- 10) uruchomienia ankiet w języku angielskim
- 11) rozbudowy modułu eHMS/irka
- 12) wniosków/podań/decyzji studenckich (E-DECYZJE)
- 13) elektronicznych zapisów na zajęcia (ESWOD)
- 14) rozbudowy modułu nieruchomości (GONI)
- 15) ewidencji, rozliczania i zarządzania projektami (PRO)
- 16) elektronicznych wniosków stypendialnych (E-STYPENDIA)
- 17) e-mLegitymacji studenckiej
- 18) gromadzenia i transferu danych do Systemu POL-on
- 19) analizy danych klasy BI
- 20) procesu zarządzania i tworzenia ankiet
- 21) e-rezerwacji
- 22) e-kontakt
- 23) e-nieruchomości
- 24) e-oświadczeń o dyscyplinach i liczbie N
- 25) gromadzenia wyników e-rekrutacji pracowników
- 26) komunikacji kandydat-komisja rekrutacyjna
- 27) integracji z Systemem Elektronicznego Obiegu Dokumentów

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji i usługi serwisowe / Waga: 30 %

Kryterium jakości - Nazwa: Usługi rozwojowe / Waga: 10 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/06/2025

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Wykonanie Zadań Wdrożeniowych :

- 21) e-rezerwacji
 - 22) e-kontakt
 - 23) e-nieruchomości
 - 24) e-oświadczeń o dyscyplinach i liczbie N
 - 25) gromadzenia wyników e-rekrutacji pracowników
 - 26) komunikacji kandydat-komisja rekrutacyjna
 - 27) integracji z Systemem Elektronicznego Obiegu Dokumentów
- oraz świadczenie usługi szkoleń powdrożeniowych i usług rozwoju odbywać się będzie w ramach prawa opcji, na żądanie Zamawiającego, zgodnie z procedurą oraz zasadami opisanymi w projekcie umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia cz. 1 i 2 (Załącznik nr 1 do SWZ)
- Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającego zakres zamówienia o Usługi Rozwoju w łącznym wymiarze maksymalnym do 1 000 roboczogodzin.

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie realizowane w ramach :1. Projekt Programowanie doskonałości – PK XXI 2.0. Program Rozwoju Politechniki Krakowskiej na lata 2018-2022. Umowa nr POWR.03.05-00-00-z224/172. Projekt DROGA do DOSKONAŁOŚCI - kompleksowy program wsparcia uczelni . Umowa nr POWR.03.05-00-00-z214/183. Projekt Dostępna PK. Umowa nr POWR.03.05.00-00-A027/20

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin realizacji zamówienia :

- a)31.11.2022 roku w zakresie wykonania Zadań wdrożeniowych 1-6
 - b)31.08.2023 roku w zakresie wykonania Zadań wdrożeniowych 7-19
 - c)31.08.2023 roku w zakresie wykonania Zadania wdrożeniowego 20)
 - d)okres gwarancji i usługi serwisowe ...r. (kryterium oceny ofert:max. 30.06.2025 r.)
- w.w.terminy stanowią Harmonogram Ramowy

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

- 1. Za posiadającego niezbędną wiedzę i doświadczenie uzna się Wykonawcę, który wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie, (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych również wykonuje) minimum 1 (jedno) zamówienie polegające na dostawie, instalacji wdrożeniu i serwisowaniu systemu informatycznego (bez dostawy sprzętu) służącego do zarządzania tokiem studiów

w Uczelniach kształcących minimum 5 tysięcy studentów obejmujących co najmniej wymienione obszary funkcjonalne: rekrutację, dziekanat.

b) w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie, (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych również wykonuje) minimum 1 (jedno) zamówienie polegające na dostawie, instalacji wdrożeniu i serwisowaniu systemu informatycznego (bez dostawy sprzętu) służącego do zarządzania zasobami kadrowymi w Uczelniach obejmujących co najmniej wymienione obszary funkcjonalne: obsługa spraw pracowniczych i socjalnych.

2. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :

a) Koordynatorem Wykonawcy minimum w liczbie 2 osób, z których 1:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert: zdobył doświadczenie w kierowaniu wdrożeniami Systemów Informatycznych Uczelni wyrażone: pełnieniem funkcji kierownika lub koordynatora zespołu Wykonawcy w projektach informatycznych obejmujących wykonanie i wdrożenie Systemów Informatycznych Uczelni, w całym procesie wdrożenia tj. od momentu rozpoczęcia realizacji zamówienia (umowy) do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Systemu Informatycznego Uczelni, o wartości co najmniej 500.000,00 zł brutto, a projekt ten zakończył się podpisaniem przez odbiorcę protokołu odbioru końcowego przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SWZ; Osoba ta powinna posiadać ważny certyfikat: Certyfikat AgilePM® Foundation lub Certyfikat AgilePM® Practitioner lub Certified SCRUM Master lub Certified SCRUM Product Owner lub równoważne (za równoważne Zamawiający uzna następujące certyfikaty Scrum Alliance CSP lub Scrum Alliance CSPO, Scaled Agile Academy SP).

Zamawiający wymaga, aby osoby pełniące funkcję Koordynatora Wdrożenia nie występowały w innych rolach wskazanych w punkcie b), c), d)

b) Specjalistami Wdrożeniowymi w liczbie 2 osób, które:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, każdy ze Specjalistów Wdrożeniowych: zdobył co najmniej 2 letnie (24 miesięcy) doświadczenie we wdrażaniu, instalacji, konfiguracji i uruchomieniu produkcyjnym oprogramowania informatycznego wyrażone łącznym okresem zatrudnienia w projektach informatycznych polegających na dostarczeniu, wdrożeniu, instalacji i konfiguracji oprogramowania informatycznego;

c) Testerem Oprogramowania w liczbie co najmniej 1 osoby, która:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, zdobyła co najmniej 2 letnie (24 miesięcy) doświadczenie w testowaniu, konfiguracji oprogramowania informatycznego wyrażone łącznym okresem zatrudnienia w projektach informatycznych polegających na dostarczeniu, wdrożeniu, instalacji i konfiguracji oprogramowania informatycznego;

d) Zespołem konsultantów/analitików biznesowych w liczbie co najmniej 1 osoby przypisanej do danego zadania wdrożeniowego realizowanego w ramach podstawowego przedmiotu zamówienia, tj. z wykluczeniem zadań realizowanych na prawach opcji, która w okresie ostatnich 5 lat roku przed upływem terminu składania ofert każda z osób zdobyła co najmniej roczne (12 miesięcy) doświadczenie w gromadzeniu i uściśleniu wymagań Zamawiającego i przeprowadzaniu analizy przedwdrożeniowej oprogramowania komputerowego wspomagającego procesy zarządcze w Uczelni

Szczegółowy opis warunku i opis sposobu udokumentowania przez wykonawcę jego spełniania zawiera SWZ

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Wymagane jest wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 %.

Na podstawie art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz.1320 ze zm.), osób wykonujących czynności w trakcie realizacji Umowy, tj.

a)w zakresie realizacji usług serwisu i gwarancji,

b)w zakresie realizacji usług rozwoju,

c)w zakresie koordynacji działań obsługi zgłoszeń Zamawiającego

Sposób weryfikacji zatrudnienia osób wykonujących wymienione wyżej czynności, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania powyższego wymogu oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia zawiera projekt umowy

Zamawiający przewiduje zmiany w umowie. Rodzaj zmian, ich zakres oraz warunki ich wprowadzenia zawiera załącznik nr 8 do SWZ - Projekt umowy

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 04/03/2022

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 01/06/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 04/03/2022

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy <https://e-ProPublico.pl/>, na karcie „Oferta/Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy zawierający cenę oraz dane do obliczenia punktacji wg kryteriów oceny ofert określonych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ – edytowalny wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy (w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia) stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania na dzień składania ofert warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia
3. jeśli dotyczy - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (edytowalny wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów
4. jeśli dotyczy - dokument "Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia" podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby
5. jeśli dotyczy – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór stanowi załącznik nr 9 do SWZ
6. jeśli dotyczy – pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, pełnomocnictwo

do reprezentowania w postępowaniu, winno być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane składanie przedmiotowych środków dowodowych. Wadium - nie jest wymagane.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych :

a) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia :

- Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp
- Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

b) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- wykaz osób
- wykaz usług
- ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

Podmioty zagraniczne składają dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415)

Nie przewiduje się fakultatywnych podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl> (dalej jako: „Platforma”)

Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem (<https://e-propublico.pl/>).

Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224584740

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul.Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224584740

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224584740

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

31/01/2022