

Zaproszenie do składania ofert na

Usługa prania, krochmalenia, maglowania bielizny pościelowej i ścierek, pranie i składanie ręczników, koców anilinowych z bawełną, kołder i poduszek oraz czyszczenie chemiczne koców wełnianych na potrzeby Ośrodka Wypoczynkowo-Szkoleniowego w Kołobrzegu

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320). Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.

I. Zamawiający:

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań
NIP: 7770006350, Regon: 000001293
e-mail: www.amu.edu.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Usługa prania, krochmalenia, maglowania bielizny pościelowej i ścierek, pranie i składanie ręczników, koców anilinowych z bawełną, kołder i poduszek oraz czyszczenie chemiczne koców wełnianych na potrzeby Ośrodka Wypoczynkowo-Szkoleniowego w Kołobrzegu.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Realizacja nastąpi sukcesywnie przez okres 24 miesiące od dnia zawarcia umowy. Umowa zostanie zawarta do kwoty wskazanej w ofercie wykonawcy. Ostateczna ilość zamówionych usług będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, wskazane ilości usług są szacunkowe i służą do obliczenia ceny oferty.
3. Zamawiający będzie składał zamówienia częściowe, które będą realizowane w ciągu maksymalnie 72 godzin od momentu otrzymania zamówienia.

III. Termin realizacji zamówienia:

Sukcesywnie przez okres 24 miesięcy począwszy od 20.01.2026 r.

IV. Opis przygotowania oferty

1. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1.1. formularz ofertowy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - 1.2. pełnomocnictwo - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (jeżeli dotyczy)
2. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
4. Dopuszcza się negocjowanie ceny i innych kryteriów oceny ofert z wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Negocjacje mogą być prowadzone w dowolnej formie oraz powinny obejmować wszystkich oferentów w jednakowym zakresie z zachowaniem zasady równości szans.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej zapytania ofertowego.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem że ich treść odpowiadać będzie treści określonej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

8. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Osoba (y) podpisująca(e) ofertę winna(y) czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczętą imienną identyfikującą osobę.
9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w punkcie VI ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego oraz dodatkowo oznaczone słowami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

V. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelka korespondencja odbywa się drogą mailową. W tytule wiadomości należy wpisać: „**Zapytanie usługę prania ZP3/6735/25**”.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami w kwestiach merytorycznych jest **Dobromiła Pawlicka, 618292841, dob paw@amu.edu.pl**

VI. Miejsce oraz termin składania

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej na adres **dob paw@amu.edu.pl** do dnia **02.12.2025 r. do godz. 10:00**. Liczy się data i godzina wpływu oferty na serwer Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe przesłanie oferty leży po stronie Wykonawcy.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca wpisuje cenę oferty w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
2. Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium	Waga:
1.	Cena brutto oferty (C) Punkty przyznawane za kryterium 1, będą liczone wg wzoru: $P_1 = [C_N / C_R \times 60\%] \times 100$ gdzie: P_1 - ilość punktów przyznana danej ofercie, C_N - najniższa oferowana cena, C_R - cena oferty rozpatrywanej. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 60.	60%
2.	Termin realizacji usługi częściowej (T) Punkty przyznawane będą przyznane: Termin realizacji usługi częściowej: 24 h – 40 punktów Termin realizacji usługi częściowej: 48 h – 20 punktów Termin realizacji usługi częściowej: 72 h – 0 punktów Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 40	40%

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą sumę punktów za kryteria wskazane wyżej.
3. Jeżeli oferta Wykonawcy wydaje się rażąco niska, Zamawiający może poprosić Wykonawcę o złożenie wyjaśnień dotyczących ceny oferty, a Wykonawca musi udowodnić, że cena nie jest rażąco niska.

4. Wyniki zapytania ofertowego tj. informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacja o unieważnieniu zapytania ofertowego, podlegają umieszczeniu na stronie internetowej Biura Zamówień Publicznych.
5. Wykonawcom nie przysługuje prawo odwołania od wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze zapytania ofertowego.

IX. Postanowienia ogólne

- 1) Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych.
- 2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
- 3) Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
- 4) Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
- 5) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 6) Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całości lub części zapytania ofertowego.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania postępowania na każdym jego etapie oraz możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez podania przyczyny.
- 9) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.: Dz.U. 2022, poz. 893 z późn. zm.).
- 10) Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), ogłoszonej zarządzeniem nr 5/2023/2024 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 17 września 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszenia prawa i podejmowania działań następczych w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
Poniżej linki do zarządzenia wraz z załącznikami:
https://amu.edu.pl/__data/assets/pdf_file/0034/605968/ZR-5-2023-2024.pdf
https://amu.edu.pl/__data/assets/pdf_file/0030/605964/Regulamin-zgloszen.pdf
https://amu.edu.pl/__data/assets/pdf_file/0031/605965/Kluczula-informacyjna-sygnalisci.pdf
- 11) Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, z siedzibą przy ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@amu.edu.pl lub pisemnie na adres Administratora. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego/rozeznania rynku tj. w procedurze wyboru wykonawcy (w celu zawarcia umowy) i dalej w związku z realizowaną umową na podstawie art.6 ust.1 lit.b i c RODO w zw. Z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny oraz innymi aktami prawnymi.

Pełna treść obowiązku informacyjnego znajduje się na stronie: <https://odo.amu.edu.pl/KnowledgeBase#144>

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

- Załącznik 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik 2 - Formularz oferty