

System informatyczny poczty elektronicznej

Opis przedmiotu zamówienia

Minimalne wymagania funkcjonalno-techniczne

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji na użytkowanie systemu informatycznego poczty elektronicznej z funkcjonalnością obsługi pracy grupowej.

2. Pomoc techniczna i eksploatacyjna

2.1. Organizacja

Pakiet minimum 100 godzin roboczych pomocy technicznej i eksploatacyjnej w okresie min. 36 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru.

Nie definiuje się dostępnej miesięcznej dostępnej dla Zamawiającego liczby godzin pomocy technicznej w wolumenie zapewnianym przez wykonawcę.

Ww. pomoc może być udzielana zdalnie w trybie kanału wirtualnej sieci dostępowej do środowiska informatycznego Zamawiającego (VPN) na podstawie uzgodnień technicznych i bezpieczeństwa z Zamawiającym.

Wykonawca udostępni Zamawiającemu min. 1 dostępu do portali serwisowego w okresie obowiązywania umowy na realizację zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest zakup licencji na użytkowanie systemu informatycznego poczty elektronicznej z funkcjonalnością obsługi pracy grupowej.

2.2. Zakres

- aktualizacje i unowocześnienia zainstalowanego i wdrożonego systemu poczty elektronicznej w zakresie jego konfiguracji funkcjonalnej (serwer i moduły rozbudowy funkcjonalności);
- wskazania dla rekonfiguracji zasobów serwera systemu poczty elektronicznej wynikające m.in. z potrzeby zwiększenia wydajności systemu, zapewnienia odporności na awarie, likwidacji deficytu przestrzeni danych, wdrożenia najlepszych praktyk i zaleceń producenta oprogramowania;
- Przyjmowanie o obsługa zgłoszeń awarii w trybie 24/7, tj. dwadzieścia cztery godziny na dobę przez siedem dni w tygodniu drogą elektroniczną (poczta elektroniczna i/lub system zgłoszeń w portalu serwisowym:
 - brak komunikacji z serwerem i wstrzymanie obsługi funkcjonalności systemu poczty elektronicznej:
 - czas reakcji 2 godziny (24 godziny na dobę w dni robocze);
 - czas reakcji 4 godziny (24 godziny na dobę w dni ustawowo wolne od pracy);
 - usunięcie awarii w 24h.

- brak dostępu do funkcjonalności innych niż obsługa i wymiana wiadomości elektronicznych:
 - czas reakcji 4 godziny (24 godziny na dobę w dni ustawowo wolne od pracy);
 - usunięcie awarii w 72h.