

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) - Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów

Nazwa nadana postępowaniu:

„Wymiana urządzeń grzewczych w Gminie Pokrzywnica - Etap II”

Znak: RI.271.1.1.2021

Zatwierdzam:

ZASTĘPCA WÓJTA

mgr inż. Tadeusz Jakubiak

Pokrzywnica, 14.04.2021 r.

(data, podpis Kierownika Zamawiającego)

1 SPIS TREŚCI

2	Definicje, skróty, informacje:	1
3	Zamawiający w niniejszym Postępowaniu	2
4	Tryb udzielenia zamówienia	2
5	Opis przedmiotu zamówienia	3
6	Termin wykonania zamówienia	6
7	Podstawy wykluczenia	6
8	Warunki udziału w postępowaniu	6
9	Wymagania dotyczące wadium	9
10	Format i postać składanych dokumentów, oświadczeń oraz ofert	10
11	Opis sposobu przygotowania i składania ofert	11
12	Termin związania ofertą	13
13	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	13
14	Informacje o sposobie porozumiewania się	15
15	Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert	15
16	Opis sposobu obliczenia ceny zamówienia	17
17	Opis kryteriów oceny oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny oferty	18
18	Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	20
19	Wymagania w sprawie zabezpieczenia należytego wykonania umowy	21
20	Istotne dla stron postanowienia umowy	22
21	Informacje dotyczące wizji lokalnej i/lub sprawdzenia dokumentów	22
22	Wskazanie procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia	22
23	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania	23
24	RODO	23
25	Postanowienia końcowe	23

WZÓR ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY

2 DEFINICJE, SKRÓTY, INFORMACJE:

- 2.1 „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia
- 2.2 „PFU” – Program funkcjonalno-użytkowy, stanowiący Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- 2.3 „IPU”, „Wzór Istotnych Postanowień Umowy” lub „Istotne Postanowienia Umowy” - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 2.4 „Ustawa PZP” lub „PZP” - ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

- 2.5 „Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego
- 2.6 „Zmawiający” - – podmiot wymieniony w pkt. 3 SWZ.
- 2.7 „RODO” - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
- 2.8 „e-propublico” – platforma on-line umożliwiająca złożenie, wycofanie lub zmianę przez Wykonawców ubiegających się o Zamówienie w niniejszym Postępowaniu Ofert do udziału w postępowaniu, dostępna pod adresem <https://e-propublico.pl/> (dalej jako: „Platforma”).
- 2.9 „Poczta elektroniczna” - na potrzeby niniejszego Postępowania środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. 2019 poz. 123 z późn.zm.),
- 2.10 Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie oraz będą zamieszczane dokumenty dotyczące postępowania oraz zmian i wyjaśnień SWZ: bip.pokrzywnica.pl oraz na Platformie.
- 2.11 Adres poczty elektronicznej : ug@pokrzywnica.pl
- 2.12 Adres skrzynki EPUAP: /7q9k8m4ytz/SkrytkaESP /7q9k8m4ytz/skrytka
- 2.13 Numer ogłoszenia TED: 2021/S 075-191030
- 2.14 Identyfikator postępowania : RI.271.1.1.2021

3 ZAMAWIAJĄCY W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

GMINA POKRZYWNICA Adres: Aleja Jana Pawła II 1 06-121 Pokrzywnica
NIP:5681524651; REGON: 130378367

4 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 4.1 Zamawiający udziela zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 PZP, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
- 4.2 Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 PZP.
- 4.3 **Zamawiający zastosuje procedurę zgodnie z treścią art. 139 PZP** (tzw. „procedurę odwróconą”).
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4.5 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 4.6 Do postępowania stosuje się przepisy **dotyczące zamawiania dostaw**.
- 4.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części w związku z brakiem możliwości równoległej realizacji dostaw i towarzyszących im prac budowlanych, montażowych objętych zakresem zamówienia w tej samej lokalizacji. Usługi budowlane i montażowe, w tym hydrauliczne i elektryczne oraz niezbędne dostawy w tym zakresie są ze sobą ściśle powiązane i wymagają precyzyjnego wykonania przez podmiot realizujący cały proces wykonawczy w każdej z lokalizacji (w większości budynkach prywatnych) określonych przedmiotem zamówienia. Wymagania

stawiane przez Zamawiającego w zakresie napraw i przeglądów gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszone awarie, lepsza koordynacja zaplanowanych prac – to elementy, które decydują o nie dzieleniu zamówienia na części pod względem terytorialnym jak i pod względem zakresu czy rodzaju wykonywanych prac.

4.9 Zamawiający przewiduje zastosowanie postanowień art. 455 ust. 2 PZP.

4.10 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

4.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4.12 Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4.13 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy niniejszej SWZ, przywołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy PZP - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2020 poz. 1740ze zm.).

5 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wymiana urządzeń grzewczych (dostawa i montaż wraz z zaprojektowaniem i uruchomieniem) w 35 budynkach jednorodzinnych (20 kotłów gazowych i 15 na biomasę) i w 3 budynkach użyteczności publicznej - 3 kotły gazowe, a także dostawa i montaż wraz z zaprojektowaniem i uruchomieniem 2 instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej.

5.2 Zamówienie jest dofinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną Działanie 4.3. Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza poddziałanie 4.3.1 Ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej.

5.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu wykonania zadania znajduje się Programie funkcjonalno-użytkowym w formacie PDF (dalej: PFU) – stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**.

5.4 Wykonawca w ramach zamówienia wykona w szczególności następujące prace:

- a) Wykonanie projektów budowlanych, wykonawczych i powykonawczych z podziałem na branże sanitarną, elektryczną.
- b) Uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi, niezbędnych do prowadzenia prac budowlanych i montażowych.
- c) Przygotowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- d) Dostarczenie niezbędnych urządzeń, przewodów, armatury i materiałów.
- e) Wykonanie pełnego zakresu robót ujętych w projektach.
- f) Prowadzenie nadzoru autorskiego w ramach przeprowadzonych prac.
- g) Wykonanie niezbędnych robót towarzyszących (np. zorganizowanie placu budowy, zaplecza budowy, uporządkowania terenu po pracach itp.).
- h) Wykonanie szczegółowego planu testów i rozruchu systemów.
- i) Uruchomienie oraz wykonanie rozruchu i przekazanie kotłowni, rurociągów i sieci ciepłych do eksploatacji.
- j) Dokonanie przeszkolenia przyszłych użytkowników.
- k) Uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi, niezbędnych do uzyskania zgody na użytkowanie i eksploatację urządzeń.

- l) Wykonanie instrukcji obsługi zmodernizowanej kotłowni, sieci i rozdzielni ciepłych oraz projektów powykonawczych.
- m) Wykonywanie usług serwisowych w okresie gwarancyjnym.

5.5 Przewiduje się następujące zestawy do instalacji, w ilościach:

- a) Zestaw I: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 9 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ – 1 zestaw
- b) Zestaw II: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 11 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. i zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 1 zestaw
- c) Zestaw III: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 13 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 2 zestawy
- d) Zestaw IV: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 13 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. i zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 3 zestawy
- e) Zestaw V: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 15 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. i zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 2 zestawy
- f) Zestaw VI: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 15 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 1 zestaw
- g) Zestaw VII: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 16 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. i zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ – 1 zestaw
- h) Zestaw VIII: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 16 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ – 1 zestaw
- i) Zestaw IX: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 17 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. i zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 1 zestaw
- j) Zestaw X: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 17 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 1 zestaw
- k) Zestaw XI: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 18 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 1 zestaw
- l) Zestaw XII: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 19 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 2 zestawy
- m) Zestaw XIII: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 20 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. i zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ – 1 zestaw
- n) Zestaw XIV: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 22 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 1 zestaw
- o) Zestaw XV: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 24 kW z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. i zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 1 zestaw
- p) Zestaw XVI: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 12 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 2700 dm³ - 1 zestaw
- q) Zestaw XVII: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 94 kW ze zbiornikiem na gaz LPG o pojemności 6700 dm³ - 1 zestaw
- r) Zestaw XVIII: kocioł gazowy na gaz LPG o mocy minimum 350 kW z trzema zbiornikami na gaz LPG o pojemności 6700 dm³ - 1 zestaw
- s) Zestaw XIX: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 6 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i pojemnościowym podgrzewaczem c.w.u. - 1 zestaw
- t) Zestaw XX: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 12 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. – 1 zestaw

- u) Zestaw XXI: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 13 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ - 1 zestaw
- v) Zestaw XXII: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 14 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw
- w) Zestaw XXIII: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 15 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ - 1 zestaw
- x) Zestaw XXIV: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 16 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw
- y) Zestaw XXV: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 16 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ - 1 zestaw
- z) Zestaw XXVI: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 17 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw
- aa) Zestaw XXVII: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 19 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw
- bb) Zestaw XXVIII: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 20 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw
- cc) Zestaw XXIX: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 21 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 2 zestawy
- dd) Zestaw XXX: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 23 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ i podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. - 1 zestaw
- ee) Zestaw XXXI: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 23 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ - 1 zestaw
- ff) Zestaw XXXII: kocioł na biomasę (pellet) o mocy minimum 30 kW z zasobnikiem paliwa o objętości min. 250dm³ - 1 zestaw
- gg) Zestaw XXXIII: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 3,08 kW - 1 zestaw
- hh) Zestaw XXXIV: instalacja fotowoltaiczna o łącznej mocy minimum 8,12 kW - 1 zestaw

5.6 Wspólny słownik CPV:

- a) 09331000-8 Baterie słoneczne
- b) 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
- c) 09332000-5 Instalacje słoneczne
- d) 44621210-4 Wodne kotły grzewcze
- e) 45331110-0 Instalowanie kotłów
- f) 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- g) 45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe
- h) 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- i) 45330000-9 Roboty instalacji wodno-kanalizacyjnych i sanitarnych
- j) 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- k) 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

5.7 Wszystkie elementy instalacji, będące przedmiotem dostawy, muszą być fabrycznie nowe.

5.8 Zamawiający wymaga, żeby panele fotowoltaiczne dostarczone na miejsce montażu miały datę produkcji nie starszą niż 1 rok od daty dostawy.

5.9 Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii instalacji w okresie gwarancji nie może być dłuższy niż 72 godziny. Przez czas reakcji rozumie się czas od momentu zgłoszenia do momentu rozpoczęcia usuwania zgłoszonej awarii.

- 5.10 Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę następujących okresów gwarancji, na następujące elementy składające się na zamówienie: minimum 5 lat gwarancji na całą instalację, tj. kotły, podgrzewacze, zbiorniki i wszystkie pozostałe elementy instalacji, instalacje fotowoltaiczne oraz roboty montażowe. Dodatkowo gwarancja producenta paneli fotowoltaicznych: roczna gwarancja co do wydajności min. 97% mocy znamionowej, 10-letnia gwarancja co do wydajności min. 91,5% mocy znamionowej i 25-letnia gwarancja co do wydajności min. 83% mocy znamionowej oraz minimum 15 lat gwarancji produktowej dla paneli fotowoltaicznych.
- 5.11 Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi.
- 5.12 Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 PZP, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

6 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6 (sześć) miesięcy od dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą

7 PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie przepisów, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 PZP.

8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy zostanie spełniona jeżeli Wykonawca:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę 1 000 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion);
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz że posiada opłaconą polisę w wysokości min. 1 000 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion),

UWAGA: W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku.

8.2 Zdolność techniczna i zawodowa Wykonawcy zostanie spełniona jeżeli Wykonawca:

- a) W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał:
 - dwa zamówienia polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu (w formule dostawa z montażem lub robót budowlanych) co najmniej 10 instalacji kotłów (na biomasę lub gazowych);
 - jedno zamówienie polegające na instalacji ogniw fotowoltaicznych o łącznej mocy minimum 4 kW.

UWAGA 1: Przez „jedno zamówienie” Zamawiający rozumie zamówienie wykonane w ramach jednej umowy.

UWAGA 2: Mając na uwadze art. 117 ust.1 PZP Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 PZP, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę, jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca — **Zamawiający nie dopuszcza możliwości tzw. sumowania doświadczenia**.

UWAGA 3: Wykonawca, który nabył doświadczenie będąc członkiem konsorcjum w uprzednio wykonanym zamówieniu, może posłużyć się nabytym doświadczeniem wyłącznie w przypadku, kiedy dane roboty budowlane wykonał osobiście.

b) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby posiadające określone poniżej uprawnienia i kwalifikacje:

A. Kierownicy budowy:

- kierownik budowy (kierownik robót branży sanitarnej) – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej) w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych i sanitarnych;
- kierownik budowy (kierownik robót branży elektrycznej) – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, (Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane (patrz Wyjaśnienie poniżej) w zakresie instalacji elektrycznych;

B. Projektanci:

- projektant branży elektrycznej – co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji elektrycznych;
- projektant branży sanitarnej – jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 19 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych i sanitarnych (patrz Wyjaśnienie poniżej);

C. Pracownicy:

- pracownik posiadający aktualny certyfikat instalatora OZE w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub równoważny;
- pracownik posiadający aktualny certyfikat instalatora OZE w zakresie montażu kotłów i pieców na biomase, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub równoważny.

WYJAŚNIENIE! W przypadku każdego z ww. wymaganych uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. 2020 poz. 220).

UWAGA 1. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykazą łącznie spełnianie ww. warunku.

UWAGA 2. Zamawiający dopuszcza łącznie ww. funkcji.

8.3 Wspólne ubieganie się o zamówienie:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców lub w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, **do oferty** musi być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) oraz oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa, **na wezwanie**, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te i oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- d) Zamawiający przed zawarciem umowy, jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają poprzez wskazanie w oświadczeniu składanym **wraz z ofertą** – wzór **załącznik nr 3** do SWZ, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

8.4 Poleganie na zdolności innych podmiotów:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając, **wraz z ofertą**, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
- c) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- d) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- e) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 PZP, przedstawienia **na wezwanie** podmiotowych środków dowodowych w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) oraz innych dokumentów wskazanych w pkt. 13.2 SWZ, dotyczących tych podmiotów.

8.5 Podwykonawstwo:

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- b) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w oświadczeniu składanym **wraz z ofertą – wzór załącznik nr 3** do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców
- c) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca, na żądanie, przedstawi podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 13.2 SWZ, dotyczące podwykonawcy (podwykonawców).

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

9.2 Wadium należy wnieść w jednej z niżej wymienionych form:

- a) w pieniądzu, przelewem na konto nr: 72 8232 0005 0100 2336 2001 0008, w banku: BS Pułtusk O/Pokrzywnica z opisem: „Wadium w postępowaniu <Wymiana urzędów grzewczych w Gminie Pokrzywnica - Etap II>” z takim wyprzedzeniem, aby wyżej

wymienione środki znalazły się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert;

- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

9.3 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 9.4 lit. b) do d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **wraz z ofertą** oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

UWAGA: gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu Wykonawca może załączyć kopię przelewu.

9.4 Zwrot wadium następuje zgodnie z art. 98 PZP.

10 FORMAT I POSTAĆ SKŁADANYCH DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ ORAZ OFERT

10.1 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.

10.2 Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, pełnomocnictwo, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.3 lit. e) oraz pkt. 8.5 lit. b) SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 8.4 lit. b), przedmiotowe środki dowodowe, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

10.3 Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2 SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.4 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 10.2 SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt. 14.1 SWZ.

10.5 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.

- 10.6 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2020 poz. 1913 z późn.zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

11.1 Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.

11.2 Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:

- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „Ogłoszenia” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji **”Zgłoś udział w postępowaniu”** na karcie Informacje ogólne”;
- b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji **”Zarejestruj”**. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
- c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie „Oferta/Załączniki”, za pomocą opcji **”Załącz plik”** i użycie przycisku **”Załącz”**;
- d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji **”Załącz plik”** i użycie przycisku **”Załącz”**;

- f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę;
 - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "Złóż ofertę";
 - h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
 - i) Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "**Wycofaj ofertę**" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "**Usuń zaznaczone**"
 - j) Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej [HTTPS://E-PROPUBLICO.PL/](https://e-propublico.pl/), przycisk „Instrukcja Wykonawcy”.
- 11.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy.
- 11.4 Ofertę należy złożyć zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą SWZ, tj. zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, w tym z podaniem cen jednostkowych, wartości netto stawek, doliczonej wartości podatku VAT, ceny brutto, ceny brutto łącznej za przedmiot zamówienia.
- 11.5 Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 11.6 Do oferty należy załączyć:
- a) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, jeśli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu we rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Dokument, z którego wynika umocowania do reprezentowania Wykonawcy musi być złożony w postaci dokumentu elektronicznego w oryginale lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za godność z oryginałem.
 - b) Dokumenty i oświadczenia, o ile wymagane, o których mowa w pkt. 8.3, 8.4 i 8.5 SWZ;
 - c) Dokumenty wskazane w pkt. 9.3 SWZ, o ile wymagane.
 - d) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 11.8 SWZ.
- 11.7 Wykonawcy zgodnie z treścią art. 139 ust. 2 PZP **nie są zobowiązani** do składania wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 PZP. Zamawiający zażąda tego oświadczenia od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

11.8 Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych jak następuje:

- a) Karty techniczne oferowanych kotłów gazowych i kotłów na biomasę (pellet) potwierdzające spełnianie przez te urządzenia parametrów zawartych w PFU dla tych urządzeń. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- b) Sprawozdanie z badania oferowanych kotłów na biomasę (pellet) zgodnie z normą PN-EN 303.5 – 2012 lub z normą równoważną. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- c) Świadectwo dotyczące 5 klasy oferowanych kotłów na biomasę (pellet), wystawione zgodnie z normą PN-EN 303.5 – 2012 lub z normą równoważną. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- d) Zaświadczenie dotyczące Eco Design tj. zgodności oferowanych kotłów gazowych i kotłów na biomasę (pellet) z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- e) Karta techniczna oferowanego panelu fotowoltaicznego potwierdzająca spełnianie przez to urządzenie parametrów zawartych w PFU dla tego urządzenia. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- f) Certyfikat potwierdzający zgodność modułu fotowoltaicznego z normą PN-EN 61215, wydany przez właściwą akredytowaną jednostkę certyfikującą. Dokument winien być przekazany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem,

11.9 Jeżeli Zamawiający uzna, że złożone przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 11.8, są niekompletne wezwie Wykonawcę do uzupełniania w trybie art. 107 ust. 2 PZP.

12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 90 (słownie: dziewięćdziesiąt) dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert czyli do dnia 23 sierpnia 2021 roku.

13 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

13.1 Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej z części postępowania zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 139 ust. 1 PZP w dwóch etapach i według kryteriów, o których mowa w pkt. 17 SWZ.

13.2 W odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający w celu dokonania kwalifikacji podmiotowej - potwierdzenia spełnienia warunków

udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia zażąda w trybie art. 126 ust. 1 PZP złożenia następujących dokumentów:

- a) oświadczenia Wykonawcy (§ 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) składanego w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią częściowe potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.

Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

ESPD należy wypełnić z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, udzielonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie wskazanym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP oraz art. 109 ust. 1 pkt 2) lit. a),
- c) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór **Załącznik nr 5 do SWZ**

- d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

UWAGA: Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej określa § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415).

14 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

- 14.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ePUAP lub poczty elektronicznej e-mail: inwestycje@pokrzywnica.pl i inwestycje1@pokrzywnica.pl, przy wykorzystaniu numeru ogłoszenia: 2021/S 075-191030. Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty, oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 i 13.2 SWZ, które powinny być złożone zgodnie z opisanymi tam zasadami.
- 14.2 Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie on –line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 14.3 Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcą niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP, za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt. 14.15 SWZ.
- 14.4 Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.

- 14.5 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 14.6 Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 14.7 Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
- a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U.2020 poz. 346);
 - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U.2020 poz. 332).
- 14.8 Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 14.9 Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- a) stały dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 14.10 Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 20 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml.
- 14.11 Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
 - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.
- 14.12 Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą **Wymiana urzędów grzewczych w Gminie Pokrzywnica - Etap II** – znak sprawy **RI.271.1.1.2021**.
- 14.13 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przewidzianej formie komunikacji jak w pkt. 14.1. jak również za pośrednictwem Platformy.
- 14.14 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Maria Mróz email: inwestycje@pokrzywnica.pl tel. 48 23 691 88 44

Magdalena Kamińska email: inwestycje1@pokrzywnica.pl tel. 48 23 691 88 30

- 14.15 Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
- 14.16 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, Platformie a także przekaze Wykonawcom.
- 14.17 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej i Platformie.
- 14.18 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 14.19 Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami zgodnie z art. 74 ustawy PZP.

15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 15.1 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **26 maja 2021 r. do godz. 12:00**. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie, a ich oferty zostaną zwrócone nie otwarte po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 15.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 maja 2021 r. godz. 12:30**, za pośrednictwem Platformy, na karcie „Oferta/Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania ofert, Pełnomocnik Zamawiającego podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 15.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 PZP.

16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ZAMÓWIENIA

- 16.1 Podana w ofercie cena, która będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe, musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
- 16.2 Kalkulacja ceny powinna być przeprowadzona w szczególności na podstawie dokumentacji określającej opis przedmiotu zamówienia (PFU) oraz na podstawie warunków określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 6 do SWZ), jak i innych załącznikach do SWZ, w tym musi uwzględniać wszystkie dostawy, elementy robót budowlanych bądź jakichkolwiek usług wymaganych w ramach realizacji zamówienia.

- 16.3 Wyliczenie ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu ofertowym (**załącznik nr 2** do SWZ) przy następujących założeniach: cena za prace projektowe, budowlane i instalacyjne w danym budynku stanowi sumę wszystkich przewidywanych kosztów robót przewidzianych w danym budynku. Sposób kalkulacji cen pośrednich (kosztów) jest dowolny, z zastrzeżeniem ust. 2).
- 16.4 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego - **załącznik nr 6** do SWZ.
- 16.6 Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) wg formularza ofertowego. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub w przypadku zmian w zakresie rozliczania podatku VAT na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 106, z późn. zm.) lub w przypadku wiążącego stanowiska organów skarbowych, dotyczącego odmiennego niż w niniejszej SWZ rozliczania podatku VAT – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą na podstawie art. 455 PZP polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury naliczając podatek od towarów i usług VAT wg właściwej stawki).

17 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY, ZNACZENIE KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERTY

- 17.1 Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 226 PZP). Oferty niespełniające wymagań określonych w PZP i SWZ zostaną odrzucone.
- 17.2 Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem wskazania Wykonawcy, którego ofert została oceniona najwyżej, na podstawie kryteriów określonych w pkt. 17.3.
- 17.3 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
- a) „łączna cena ofertowa brutto” – C;
 - b) „Doświadczenie personelu kluczowego - kierownika budowy” – D;
 - c) „Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie” – T.

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny
łączna cena ofertowa brutto	60 %	60	Wg wzoru: Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Doświadczenie personelu kluczowego - kierownika budowy skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego	30 %	30	Wg skali punktowej: Doświadczenie kierownika/kierowników budowy (osoby/osób skierowanej/ych do realizacji zamówienia), polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót branży sanitarnej (w formule dostawa z montażem lub robót budowlanych), zamówień obejmujących w ramach jednej umowy montaż co najmniej 10 instalacji kotłów (na biomasę lub gazowych): - 0 zamówień - D = 0 pkt - 1 zamówienie - D = 4 pkt - 2 zamówienia - D = 8 pkt - 3 zamówienia - D = 12 pkt - 4 zamówienia - D = 18 pkt - 5 zamówień - D = 24 pkt - 6 i więcej zamówień - D = 30 pkt W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże w ofercie doświadczenia kierownika budowy, polegającego na realizacji wyżej opisanych zamówień — Zamawiający do celu oceny oferty przyjmie 0 pkt, natomiast taka sytuacja nie spowoduje odrzucenia oferty.
Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie	10 %	10	Wg skali punktowej, na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym: Czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie (od momentu zgłoszenia): - w przedziale 49 - 72 godzin - T = 0 pkt - w przedziale 25 - 48 godzin - T = 5 pkt - W przedziale 1 - 24 godzin - T = 10 pkt W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie deklarowany czas reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie dłuższy niż 72 godziny — Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie deklarowanego czasu reakcji na zgłoszenie awarii na wezwanie — Zamawiający do celu oceny oferty przyjmie 72 godziny (0 pkt),

			natomiast taka sytuacja nie spowoduje odrzucenia oferty.
--	--	--	--

- 17.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą sumą punktów przyznanych wg zasad opisanych w powyższych punktach.
- 17.5 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 17.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie podanych kryteriów wyboru.
- 17.7 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty (art. 248 PZP) z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 17.8 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 17.9 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 17 8., Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

18 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 18.1 W przypadkach określonych w art. 255 PZP Zamawiający może unieważnić postępowanie.
- 18.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza taką informację na stronie internetowej bip.pokrzywnica.pl oraz przesyła ją wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 18.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien:
- przekazać Zamawiającemu dane niezbędne do wpisania w preambule umowy,
 - złożyć ewentualny wykaz podwykonawców z zakresem powierzonych im zadań i podaniem ich nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych;
 - złożyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie,
 - złożyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
 - złożyć kopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego projektantów, kierowników robót i kierownika budowy, skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy,
 - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w części 19 SWZ,
- 18.4 Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na kwotę gwarancyjną minimum: 1.000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) ważnego przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca przedłoży kopię polisy Zamawiającemu. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji

przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.

18.5 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego

18.6 Zawarcie umowy nastąpi wg istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego – **załącznik nr 6** do SWZ.

18.7 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 263 PZP.

18.8 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 (słownie: pięć) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane pocztą elektroniczną albo 10 (słownie: dziesięć) dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Podmioty w imieniu, których występuje Pełnomocnik Zamawiającego, mogą zawrzeć umowy przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

19 WYMAGANIA W SPRAWIE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1 Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.2 Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

19.3 Zgodnie z art. 450 ust. 1 PZP, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 50 ust. 2 PZP:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

19.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy 72 8232 0005 0100 2336 2001 0008. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków

- pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 19.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.7 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 19.8 Zamawiający zwalnia zabezpieczenie w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji 30% kwoty zabezpieczenia.
- 19.9 Kwota 30 % zabezpieczenia, o której mowa w pkt 19.8, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 19.10 Z zastrzeżeniem pkt 19. 8, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązanie).
- 19.11 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP.
- 19.12 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

20 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- 20.1 Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy - **Załącznik nr 6 do SWZ**.
- 20.2 Zamawiający jest zobowiązany dołączyć do umowy niezbędne dokumenty rejestrowe: NIP, Regon, właściwy dokument reprezentacji lub umocowania dla osoby podpisującej umowę.

21 INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZJI LOKALNEJ I/LUB SPRAWDZENIA DOKUMENTÓW

- 21.1 Zamawiający nie przewiduje złożenie oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej.
- 21.2 Zamawiający nie przewiduje sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZ.

22 WSKAZANIE PROCENTOWEJ WARTOŚCI OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA

Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia wynosi 5 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

- 23.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX PZP przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3 Terminy wniesienia odwołania dla zamówień określa przepis art. 515 PZP.

24 RODO

24.1 w związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. U. Ue. Z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że administratorem państwa danych osobowych jest:

Wójt gminy pokrzywnica, aleja Jana Pawła ii 1, 06-121 pokrzywnica, tel.: 23 691 87 21

24.2 Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. A) rodo administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (iod), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z iod można kontaktować się pod adresem mail: iod@pokrzywnica.pl.

24.3 Pani/pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zamówień publicznych.

24.4 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C rodo w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **/Wymiana urzędów grzewczych w gminie Pokrzywnica-etap I, RI.271.1.1.2021/** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ;.

24.5 Podanie przez panią/pana danych osobowych niezbędnych do realizacji projektów jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. Zadań określonym w przepisach ustawy pzp.

24.6 Administrator danych przetwarza państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie, tj. Imię, nazwisko, nazwa działalności gospodarczej, adres siedziby wykonawcy, nr telefonu, nip, lista pracowników i ich uprawnienia, kwalifikacje zawodowe, oferowana kwota za realizację zamówienia, obrót za lata poprzednie; niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

24.7 W szczególnych sytuacjach administrator może przekazać/powierzyć państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi administratorowi na podstawie odrębnych umów (odbiorcami pani/pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa pzp”

24.8 Dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (5 lat, kat a - dofinansowanie ue) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenie prezesa rady ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. W sprawie

instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.

24.9 Posiada Pani/Pan:

- Na podstawie art. 15 rodo prawo dostępu do danych osobowych pani/pana dotyczących;
- Na podstawie art. 16 rodo prawo do sprostowania pani/pana danych osobowych *;
- Na podstawie art. 18 rodo prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rodo **;

24.10 Nie przysługuje Pani/Panu:

- W związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e rodo prawo do usunięcia danych osobowych;
- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rodo;
- Na podstawie art. 21 rodo prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C rodo.

24.11 Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie administratora, kierując korespondencję na adres administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod@pokrzywnica.pl.

24.12 Przysługuje państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z rodo przetwarzanie państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. Skargi jest:

Prezes urzędu ochrony danych osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 warszawa

24.13 Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

24.14 Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

24.15 O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani państwo będziecie przez merytoryczną komórkę administratora danych prowadzącą przetwarzanie.

25 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

25.1 W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy PZP, ustawy – Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

25.2 Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej bip.pokrzywnica.pl zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:

- a) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Program funkcjonalno-użytkowy (PFU);

- b) Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy;
 - c) Załącznik nr 3 – Wzór – oświadczenie wspólne ubieganie się/podwykonawstwo;
 - d) Załącznik nr 4 – Wzór – oświadczenie tzw. JEDZ;
 - e) Załącznik nr 5 – Wzór – oświadczenie grupa kapitałowa;
 - f) Załącznik nr 6 – Istotne postanowienia umowy.
-

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*