

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji - Kompleksowe świadczenie usług pralniczych dla SP ZOZ w Kolbuszowej - powtórzenie.

Przedmiotem zamówienia jest: zewnętrzna kompleksowa usługa prania bielizny szpitalnej, odzieży i innego asortymentu **wraz z dzierżawą** bielizny szpitalnej oraz wdrożeniem systemu radiowej identyfikacji RFID HF lub równoważnego elektronicznego systemu weryfikacji ilościowej i rodzajowej asortymentu.

Dział I. - Rodzaj asortymentu - bielizna, pościel i odzież szpitalna (wszelkiego typu) oraz inny asortyment stanowiący własność szpitalną, oraz pościel dzierżawna.

Materiały do prania w ilości ok. 220 000 kg w okresie 36 miesięcy wg wymienionego

asortymentu :

1. Bielizna pościelowa (poszwa, poszewka, prześcieradło), pochodząca z dzierżawy - 50 000 kg
2. Bielizna pościelowa (poszwa, poszewka), pozostająca własnością szpitala (ZOL)- 30 000 kg
3. Koce, materace, poduszki – 15 000 kg
4. Ręczniki, ścierki, ślizgi, udogodnienia – 3000 kg
5. Odzież operacyjna zielona – 3 000 kg
6. Odzież robocza personelu – 38 000 kg
7. Pidżamy, szlafroki – 3 000 kg
8. Odzież osobista (różna) pacjentów z ZOL – 40000 kg
9. Rolety, żaluzje materiałowe – 15 000 kg
10. Zasłony parawanowe – 15 000 kg
11. Nakładka MOP płaski – 8000 kg

Usługa obejmuje:

1. Dezynfekcję, pranie, suszenie, maglowanie bielizny szpitalnej, prasowanie ubrań szpitalnych, składanie, sortowanie, pakowanie;
2. Dezynfekcja w komorze dezynfekcyjnej (materace);
3. Wykańczanie upranej odzieży operacyjnej – gorącym powietrzem w tunelu finiszera, zapewniającym odpylenie i bezdotykowe składanie;
4. Krochmalenie wyznaczonego asortymentu tj. obrusy, parawany itp.;
5. Czyszczenie chemiczne, naprawy szwalnicze (szycie, reperacja, przyszywanie guzików i troków, itd.)
6. Transport z i do siedziby Zamawiającego: odbiór asortymentu brudnego przez Wykonawcę, załadunek i transport w wózkach jezdnych, rozładunek czystego asortymentu do magazynu bielizny czystej na koszt wykonawcy. Wózki jezdne z pokrowcami, w których Wykonawca dostarczał będzie czysty asortyment będą następnie wykorzystywane przez Zamawiającego do zbierania brudnej bielizny szpitalnej z oddziałów szpitalnych i przekazywane Wykonawcy wraz z bielizną do prania. Mycie i dezynfekcję wózków w komorze dezynfekcyjnej zapewnia Wykonawca. Wykonawca zapewni Zamawiającemu przy każdorazowej dostawie wózki jezdne w każdej z lokalizacji do zbierania brudnej bielizny;
7. Przygotowanie dla Zamawiającego bielizny pościelowej i innego asortymentu oznaczonego znacznikami RFID HF (lub równoważnego systemu kompatybilnego z systemem funkcjonującym u Zamawiającego) w ilościach wyszczególnionych poniżej.

Lp.	Nazwa asortymentu	Rozmiar w cm	Ilość w szt.
1.	Poszwy duże	160x200	1000
2.	Poszewki duże	70 x 80	1000
3.	Prześcieradła	180x240	1000
4.	Prześcieradła	160/210	260
5.	Poszewki małe	65x50	60
6.	Prześcieradła na gumce	Wymiar materaca: dł 200cm/szer 90cm/ grubość 18 cm – prześcieradło winno posiadać wywinicie od spodu dł.30 cm	350
7.	Inny asortyment, będący własnością Zamawiającego	(odzież robocza, koce, ręczniki, ślizgi, udogodnienia, odzież operacyjna itp.)	16 000

8. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego i zamontuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zastaw komputerowy do identyfikacji asortymentu falami radiowymi RFID HF), umożliwiający bezdotykowe zliczanie asortymentu i rejestrowanie operacji przekazywania asortymentu pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz pomiędzy magazynami bielizny czystej i brudnej u Zamawiającego, a jego oddziałami szpitalnymi w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.

9. Udostępnienie Zamawiającemu sprzętu komputerowego – zestaw komputerowy + drukarka – z zainstalowanym programem do obsługi systemu RFID HF (lub równoważnego systemu) w trybie online, umożliwiającym sporządzanie protokołów przekazania, sporządzanie rozliczeń wewnętrznych magazynu bielizny Zamawiającego z jego oddziałami, sporządzanie zestawień okresowych dotyczących przekazywanego asortymentu.

10. Udostępnienie Zamawiającemu urządzenia do bezdotykowego odczytu danych o przekazywanym asortymencie w zakresie rodzaju tego asortymentu i ilości sztuk do magazynu bielizny czystej .

11. Przeszkolenie pracowników z obsługi systemu.

12. Zamawiający przygotowuje łącze internetowe i zasilanie 230V w miejscu instalacji systemu RFID.

- Wymagania szczegółowe dotyczące usługi prania:

- Asortyment przekazany do prania winien być zwracany po upraniu najpóźniej:
 - Pościel, odzież operacyjna, pidżamy, odzież osobista pacjentów ZOL, mopy – w następnym dniu roboczym
 - Pozostały asortyment – do 3 dni roboczych.
- Dostawa czystego prania i odbiór brudnego asortymentu winien odbywać się w każdy dzień roboczy (za wyjątkiem sobót, niedziel i świąt) w godzinach – czyste :08:00- 09:00,
- brudne : 10:00 – 11:00.
- Wykazane ilości są średnią z poprzednich okresów rozliczeniowych materiałów pranych na zlecenie SP ZOZ w Kolbuszowej i mogą ulec zmianie.

4. Prane materiały, które zostały uszkodzone powinny być naprawione /zszyte / w ramach kosztów prania i w takim dopiero stanie zwrócone Zamawiającemu.
5. Dostawca zapewni worki samorozpuszczalne w wodzie do pakowania bielizny zakaźnej.
6. Materiały przeznaczone do prania przygotowuje i pakuje Zamawiający we własne opakowania.

Dział II. – Dzierżawa bielizny pościelowej:

Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa bielizny pościelowej według poniżej przedstawionego zestawienia:

Pranie bielizny pościelowej wraz z dzierżawą w asortymencie:

Lp.	Nazwa asortymentu	Rozmiar w cm	Ilość w szt.
1.	Poszwy duże	160x200	1000
2.	Poszewki duże	70 x 80	1000
3.	Prześcieradła	180x240	1000
4.	Prześcieradła	160/210	260
5.	Poszewki małe	65x50	60
6.	Prześcieradła na gumce	Wymiar materaca: dł 200cm/szer 90cm/ grubość 18 cm – prześcieradło winno posiadać wywinięcie od spodu dł.30 cm	350

Kryteria wyboru oferty:

1. Cena – 60 %

cena oferty najtańszej

----- X 100 x 60% = liczba punktów

cena oferty badanej

2.Warunki techniczne - 40 %

Podczas dokonywania oceny spełniania warunków technicznych asortymentu Zamawiający zwróci szczególną uwagę na:

A) Gramatura bielizny pościelowej - od 0 – 20 pkt.

B) Możliwość wyboru przez Zamawiającego różnego koloru pościeli – od 0 – 20 pkt.

Suma pkt przyznawana badanej ofercie wg danych zawartych w załączniku nr 9 do SWZ - zestawienie parametrów ocenianych , a dotyczących parametrów technicznych punktowanych .

Opcja punktowana A + B

PKT = ----- x 100 x 40%

40 - Max ilość pkt. spośród ocenianych ofert wg danych dotyczących dodatkowo punktowanych oferowanych opcji z wypełnionego zał .nr 9 do SWZ

Tabela oceny warunków technicznych dzierżawy bielizny pościelowej (II Kryterium wyboru oferty)

L.p.	Dotyczy pozycji nr:	Oceniane kryterium	Punktacja	Szczegółowy opis kryteriów oceny
1.	1-5	Gramatura bielizny pościelowej	0-20	<180g/m ² – 0pkt. ≥180g/m ² –20 pkt.
2.	1-5	Możliwość wyboru przez Zamawiającego różnego koloru pościeli	0-20	Brak możliwości wyboru koloru – 0 pkt. Możliwość wyboru koloru -20 pkt

Łączna ilość punktów / za kryterium I i II / stanowić będzie wartość ogólną ocenianej oferty..

Wymagania szczegółowe dotyczące dzierżawy bielizny :

1. Wykonawca winien przekazać całość dzierżawionego asortymentu w terminie **do 7 dni roboczych** od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dzierżawioną pościel nową lub używaną odpowiednio zdezynfekowaną jak w opisie niniejszego uszczegółowienia.
3. Bielizna pościelowa powinna być wykonana z tkaniny 100% bawełna o niskiej kurczliwości (do 3%) w kolorze białym i innym. Tkanina winna być oznakowana nazwą Wykonawcy celem odróżnienia jej od bielizny szpitalnej.
4. Wykonawca zapewni 30 sztuk nowych kompletów bielizny białej (poszwa, poszewka, prześcieradło), 50 sztuk nowych kompletów bielizny (poszwa, poszewka) w kolorze innym niż biały – próbnik kolorów należy dostarczyć do oferty.
5. Wykonawca zapewni 50 sztuk nowych białych prześcieradeł na gumce oraz 125 sztuk nowych prześcieradeł w dwóch rozmiarach, w kolorze innym niż biały – próbnik kolorów należy dostarczyć do oferty.
6. Czas dostarczenia nowych kompletów pościeli nie dłuższy niż 2 miesiące.
7. W przypadku wystąpienia w w/w okresie dni ustawowo wolnych od pracy Wykonawca zabezpieczy Zamawiającemu czystą bieliznę na okres dni wolnych od pracy. Dodatkowe kursy transportowe wg potrzeb Zamawiającego. Przerwa między kursami nie może być dłuższa niż 2 dni (np. przerwy świąteczne, długie weekendy). Wymagana gotowość do wykonania usługi także w dni świąteczne, na każde wezwanie Zamawiającego, jeśli zajdzie taka potrzeba.

Dział III - Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zamawiający wymaga aby :

1. Wykonawca posiadał zaświadczenie lub opinie miejscowej Stacji Sanitarno-

Epidemiologicznej, wydane w oparciu o przeprowadzone kontrole, potwierdzające spełnianie wymagań sanitarno-technicznych do świadczenia usług pralniczych na rzecz jednostek służby zdrowia.

2. Pralnia Wykonawcy posiadała barierę higieniczną, tj. wydzielone strefy, podzielone w sposób trwały, uniemożliwiające kontakt asortymentu czystego z asortymentem brudnym.

3. Pralnia Wykonawcy, w której wykonywana będzie usługa prania wyposażona była w następujące urządzenia:

- zespół pralniczo wirówek,
- komorę dezynfekcyjną do dezynfekcji materaców, koców, poduszek i innego asortymentu ze zintegrowaną drukarką parametrów procesu dezynfekcji w miejscu gdzie będzie wykonywana usługa,
- urządzenie do obróbki odzieży operacyjnej,
- przelotową komorę do dezynfekcji wózków do przewozu bielizny,
- system automatycznego dozowania środków piorących i dezynfekujących, posiadający system rejestracji i archiwizacji danych, będący pod stałym nadzorem technologicznym producenta środków piorących i dezynfekujących.

4. Zamówienie winno być wykonane ze zużyciem środków piorąco-dezynfekujących posiadających pozytywną opinię Państwowego Zakładu Higieny oraz w odniesieniu do środków dezynfekujących – pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym, wpis w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych oraz certyfikat CE wraz z deklaracją zgodności.

5. Stosowane preparaty do chemiczno-termicznej dezynfekcji w procesie prania bielizny szpitalnej posiadały zakres działania :

-bakteriobójczy, prątkobójczy, wirusobójczy i grzybobójczy oraz sporobójczy w odniesieniu do bakterii z rodzaju Clostridium w temperaturze do 65⁰ C , przy czasie działania i stosunku bielizny do kąpielii piorącej zgodnej ze wskazaniem producenta.

6. Wykonawca posiadał wydzielone pralniczo-wirówki do prania asortymentu pochodzącego z Bloku Operacyjnego i bielizny zakaźnej.

7. Wykonawca dysponował środkiem do transportu bielizny na wózkach jezdnych, zabezpieczonych pokrowcami, z zachowaniem procedur, uniemożliwiających kontakt asortymentu czystego z asortymentem brudnym w ten sposób, że najpierw przewożony jest asortyment czysty, następnie asortyment brudny, a po jego rozładowaniu przestrzeń ładunkowa środka transportu i wózki do przewozu asortymentu są myte i dezynfekowane. Środek transportu winien być wyposażony w winde, umożliwiającą rozładunek i załadunek asortymentu na wózkach.

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać badania czystości mikrobiologicznej komory załadunkowej samochodu transportującego czystą bieliznę co najmniej jeden raz w kwartale. Badania winny być przeprowadzone przez laboratorium, posiadające certyfikat systemu jakości na zgodność z normą PN-EN ISO 17025.

8. Wyprany asortyment winien być posortowany na poszczególne Oddziały Zamawiającego i zapakowany w zaprasowane worki foliowe.

9. Odzież robocza personelu składana i zapakowana w zaprasowane worki foliowe lub folię, posiadającą atest PZH; posortowana na poszczególne Oddziały Zamawiającego.

10. Do każdej dostawy czystego asortymentu Wykonawca dołączy ewidencję-(wydruk) ilości oddanej bielizny szpitalnej z rozdziałem na poszczególne oddziały/komórki i poszczególne asortyment.

11. Wykonawca prowadził monitoring z czystości mikrobiologicznej przez comiesięczne wykonywanie badań mikrobiologicznych upranego asortymentu w ilości nie mniejszej niż na 5 sztukach pościeli / bielizny. Badania winny być przeprowadzone przez laboratorium, posiadające

certyfikat systemu jakości na zgodność z normą PN-EN ISO 17025.

12. Proces w komorze dezynfekcyjnej winien zapewniać skuteczność bójczą wobec form wegetatywnych drobnoustrojów (bakterii, grzybów, wirusów) prątków gruźlicy i sporów. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić monitoring skuteczności dezynfekcji poprzez wykonanie co najmniej jeden raz na kwartał badań czystości mikrobiologicznej asortymentu poddanego dezynfekcji w komorze (próba pobrana z co najmniej 5 szt. asortymentu). Badania winny być przeprowadzone przez laboratorium posiadające certyfikat jakości na zgodność z normą PN-EN ISO 17025.

13. Kopie wyników badań, określonych w pkt. 7, 11, 12 Wykonawca dostarczał Zamawiającemu z dopiskiem „pielęgniarka epidemiologiczna „ niezwłocznie po otrzymaniu wyników.

14. Wykonawca posiadał wdrożony i certyfikowany system zarządzania jakością ISO 9001:2015 w zakresie usług pralniczych, transportu asortymentu oraz dzierżawy bielizny.

15. Wykonawca posiadał wdrożony i potwierdzony certyfikatem system analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego, spełniający wymagania normy PN-EN 14065:2016-7.

16. Asortyment przeznaczony do prania odbierany był w siatkowych wózkach jezdnych stanowiących własność Wykonawcy codziennie od poniedziałku do piątku z dwóch magazynów brudnej bielizny mieszczących się w Kolbuszowej przy ul. Grunwaldzkiej 4 i ul. Kolejowej 3. Do realizacji zamówienia wymagane jest nieodpłatne udostępnienie Zamawiającemu 8 wózków o wymiarach: 720 x 800 x 1800 cm. 2 wózki -ul. Kolejowa, 6 wózków- ul. Grunwaldzka.

17. Wykonawca dostarczy Pielęgniarcę epidemiologiczną Zamawiającego wykaz środków piorących i dezynfekujących stosowanych w okresie objętym umową wraz z określeniem temperatury, czasu dezynfekcji i modułu prania mające zastosowanie w cyklach roboczych.

18. Za wykonane usługi Wykonawca wystawiał będzie faktury za miesięczne okresy rozliczeniowe. Termin płatności – 30 dni od daty wystawienia faktury.

19. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę stanowiącą równowartość kwoty co najmniej 750 000,00 zł.

Termin realizacji zamówienia - 36 miesięcy od podpisania umowy.

Dział IV. - Wymagane dokumenty i oświadczenia :

1.- Zaświadczenie lub opinia miejscowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, wydane w oparciu o przeprowadzone kontrole, potwierdzająca spełnianie wymagań sanitarno-technicznych do świadczenia usług pralniczych na rzecz jednostek służby zdrowia;
- Zaświadczenie lub opinia Państwowej Inspekcji Sanitarnej, potwierdzająca, że Wykonawca dysponuje co najmniej jednym samochodem do transportu brudnego i czystego asortymentu i że jest przystosowany do przewozu bielizny szpitalnej.

2. Oświadczenie dotyczące:

- posiadania wdrożonego i certyfikowanego systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015 w zakresie usług pralniczych, transportu asortymentu oraz dzierżawy bielizny,
- posiadania wdrożonego i potwierdzonego certyfikatem systemu analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego, spełniający wymagania normy PN-EN 14065:2016-7,
- posiadania Certyfikatu środowiskowego 14001:2015;
- dysponowania środkiem do transportu bielizny na wózkach jezdnych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- pakowania asortymentu w zaprasowane worki foliowe i folię, posiadające atest PZH.

- posiadania oświadczenia producenta urządzenia elektronicznego -systemu radiowej identyfikacji RFID HF dotyczącego bezpieczeństwa stosowania dla ludzi w środowisku szpitalnym.

3. Oświadczenie o posiadaniu urządzeń:

- zespół pralnic wirówek,
- komora dezynfekcyjna do dezynfekcji materaców, koców, poduszek i innego asortymentu ze zintegrowaną drukarką parametrów procesu dezynfekcji w miejscu gdzie będzie wykonywana usługa,
- urządzenie do obróbki odzieży operacyjnej,
- przelotowa komora do dezynfekcji wózków do przewozu bielizny,
- system automatycznego dozowania środków piorących i dezynfekujących, posiadający system rejestracji i archiwizacji danych, będący pod stałym nadzorem technologicznym producenta środków piorących i dezynfekujących.

4. Wykaz środków piorących i dezynfekujących stosowanych w okresie objętym umową wraz z określeniem temperatury , czasu dezynfekcji i modułu prania mające zastosowanie w cyklach roboczych.

5. Polisa ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 750.000,00 zł, obejmującej ryzyko przeniesienia chorób zakaźnych (w tym HIV, WZW) .

6. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, gdzie Wykonawca należycie wykonał /wykonuje/ co najmniej 3 kompleksowe usługi pralnicze, polegające na praniu bielizny, pościeli i odzieży szpitalnej (wszelkiego typu) stanowiącej własność szpitalną wraz z dzierżawą pościeli, przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości rocznej minimum 250 000 zł brutto każda, na rzecz przynajmniej 3 podmiotów prowadzących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne z ilością co najmniej 200 łóżek, (w przypadku zamówienia rozliczanego w walucie innej niż polski złoty (PLN) wartość należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP tej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu) – wg. zał. 14 do SWZ

Wymagania dotyczące zatrudnienia:

Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności transportowe, segregacji i obsługi urządzeń pralniczych w zakresie realizacji zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

2. Wykonawca, w terminie do 5 dni od dnia wezwania dostarczy Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

3. Na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedłoży Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, w

szczególności:

A) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, określone w SWZ, które zostały wskazane w oświadczeniu Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

B) Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

C) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. „RODO”;

D) dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

3. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.

4. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Kolbuszowa 10.11.2021r.

Dyrektor SP ZOZ Kolbuszowa
Zbigniew Strzelczyk

.....
/podpis osoby uprawnionej/