



OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65
tel.: 32 605 35 00, fax: 32 605 35 08
NIP 634-23-05-444 REGON 276267686 NR BDO: 000054612



Jednostka Ochrony Zdrowia
Samorządu Województwa Śląskiego

Zamówienie finansowane ze środków budżetu Województwa Śląskiego

*Załącznik nr 2.1 do SWZ
AZP/25/P/2025*

**- PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY –
UMOWA NR
-dla pakietu nr 1-**

Umowa została zawarta w Katowicach dnia pomiędzy:

Okręgowym Szpitalem Kolejowym w Katowicach – s.p.z.o.z., ul. Panewnicka 65, 40-760 Katowice,
wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji
Publicznych i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice –
Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS: 0000102533, posiadającym NIP: 634-23-05-444, REGON: 276267686,
który reprezentuje:

Dyrektor – Adam Trzebinczyk

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

firmą
zarejestrowaną w Nr KRS
NIP:..... Regon.....
którą reprezentuje:

1.
2.

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,
zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”

W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie, powyżej zostaną wpisane dane wszystkich tych wykonawców oraz dane ich pełnomocnika do zawarcia umowy, a powyższe postanowienia zostaną uzupełnione o następujące:

1. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, którym udzielono niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – o ile przewidziano wniesienie zabezpieczenia.*
2. *Pełnomocnik Konsorcjum oświadcza, że posiada ważne pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich wykonawców realizujących wspólnie umowę.*



§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na „*Modernizacja infrastruktury informatycznej - dostawa macierzy wraz z niezbędną infrastrukturą i oprogramowaniem oraz dostawa zestawów komputerowych*” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i dalsze ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej również ustawa Pzp, z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Strony oświadczają, co następuje:

§ 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa macierzy wraz z oprogramowaniem, osprzętem instalatorskim oraz usługą konfiguracji urządzeń, a także dostawa zestawów komputerowych w ramach procesu modernizacji infrastruktury informatycznej Zamawiającego.**
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia w **zakresie pakietu nr 1 „Macierz wraz z niezbędną infrastrukturą i oprogramowaniem”.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Parametry techniczne przedmiotu zamówienia, warunki gwarancji jakości, jak również warunki wdrożenia i konfiguracji dostarczonych urządzeń wraz z udzieleniem licencji na oprogramowanie stanowiące element przedmiotu zamówienia, zostały wskazane w Załączniku nr 1.1 (Formularz cenowy), oraz w Załączniku 1.2 (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) do SWZ. Wymienione załączniki stanowią integralną część oferty Wykonawcy oraz są wiążące dla Stron.
4. **Zamówienie jest finansowane ze środków budżetu Województwa Śląskiego (dotacja celowa) na zadanie pn.: „Modernizacja infrastruktury informatycznej Okręgowego Szpitala Kolejowego w związku z działaniami w zakresie tworzenia Europejskiego Centrum Okulistyki”**
5. Wykonawca oświadcza, że posiada oznaczenie CE dla całego zaoferowanego asortymentu oraz aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i do używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się do ich przedłożenia Zamawiającemu na każde jego wezwanie.

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Na warunkach objętych niniejszą Umową Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt oraz przenieść na Zamawiającego własność sprzętu wraz z jego wydaniem, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać sprzęt i zapłacić umówioną cenę (wynagrodzenie) wskazane w § 5 ust. 1.
2. Transport sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz jego wniesienie, rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz utylizację opakowań Wykonawca wykonuje na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt posiadający wszelkie wymagane przepisami prawa certyfikaty i atesty, zgodny z zamówieniami Zamawiającego.
4. Przedmiot Zamówienia będzie realizowany w oparciu o zdefiniowany uprzednio przez Wykonawcę **Harmonogram wdrożenia**, który powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego oraz odpowiednio utrzymywany w toku realizacji Przedmiotu Zamówienia. Wykonawca w Harmonogramie wdrożenia musi uwzględnić w szczególności podział na zadania takie jak projektowanie, dostawy, usługi instalacji/konfiguracji, testowanie, wdrożenie i odbiory.
5. Wykonawca zobowiązany jest opracować Harmonogram wdrożenia na podstawie SWZ oraz SOPZ.

Harmonogram należy przedstawić Zamawiającemu **w terminie do 7 dni od daty podpisania Umowy.**

6. Wykonawca oświadcza, że dostarczany sprzęt i wszystkie jego elementy są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, dopuszczone do obrotu i dobrej jakości, a także oznakowane znakiem CE, gdy taki znak jest wymagany, przeznaczone do sprzedaży z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów urządzeń na rynek europejski (Polski lub Unii Europejskiej) oraz objęte wymaganą przez Zamawiającego gwarancją.
7. Sprzęt winien być fabrycznie nowy i nie może być przeznaczony do wycofania z produkcji, wsparcia lub sprzedaży, nie może być produktem używanym, powystawowym, wykorzystywanymi wcześniej przez inny podmiot.
8. Zamawiający może odmówić przyjęcia sprzętu bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) sprzęt nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) opakowanie Sprzętu będzie naruszone,
 - 3) dostarczony Sprzęt nie będzie zgodny z zamówieniem.
9. Odmowa przyjęcia sprzętu z przyczyn określonych powyżej nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy związanej ze zwłoką.
10. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) należytej, starannej oraz terminowej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z zakresem określonym w „Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia”, stanowiącym Załącznik nr 1.2 do SWZ,
 - 2) zapewnienia personelu o odpowiedniej wiedzy, doświadczeniu oraz kwalifikacjach, niezbędnych do należytej realizacji czynności objętych niniejszą umową (wykonawca zapewnia bezpośredni dostęp do wykwalifikowanej kadry specjalistów po stronie wykonawcy).
 - 3) zapewnienia wszystkich elementów koniecznych do uruchomienia i prawidłowego działania macierzy, w szczególności okablowania, licencji, akcesoriów i innych wymaganych komponentów,
 - 4) dokonywania zmian konfiguracji sprzętu lub systemu w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 5) udzielenia gwarancji jakości oraz świadczenia wsparcia technicznego w okresie gwarancyjnym, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz w Załączniku nr 1.2 (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia),
 - 6) prawidłowego udzielenia licencji na oprogramowanie wchodzące w skład dostarczonej macierzy, na zasadach określonych w Załączniku nr 1.2 do SWZ,
 - 7) uruchomienia wszystkich urządzeń i dokonanie pełnej ich konfiguracji i wdrożenia.
 - 8) ponoszenia odpowiedzialności za wady fizyczne i prawne przedmiotu dostawy, jak również za pełną zgodność dostarczonego Sprzętu z postanowieniami niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
12. Strony zgodnie ustalają, że wykonanie umowy nastąpi w dniu podpisania przez strony umowy bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, obejmującego zakres określony w niniejszej umowie. Z dniem podpisania protokołu jak wyżej wykonawca przenosi na zamawiającego własność urządzeń będących przedmiotem zamówienia i niezbędnych do prawidłowego uruchomienia.
13. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego, a Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie wyznaczyć jego datę. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej następnego dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
14. Najpóźniej z dniem zgłoszenia gotowości do obioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) instrukcje obsługi zamontowanych urządzeń,

- 2) karty gwarancyjne producentów sprzętu,
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania we własnym zakresie dodatkowych prób, pomiarów i innych czynności mających na celu zbadanie (sprawdzenie) zgodności dostarczonego sprzętu ze złożoną ofertą oraz umową. W przypadku potwierdzenia, zgodności, termin realizacji umowy uważa się za zachowany, także w przypadku późniejszego zakończenia wskazanych w niniejszym ustępie czynności.
16. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego sprzętu ze złożoną ofertą lub umową, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami, poniesionymi w związku z wykonaniem czynności, określonych w ust. 6.

§ 4

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony – **do dnia 28 listopada 2025 r.**

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. **Wartość Umowy** ustalona na dzień jej zawarcia nie może przekroczyć **wartości brutto w wysokości**
2. Podstawę do wystawienia i rozliczenia faktury stanowiąc będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Należności za usługi, o których mowa w §1 niniejszej umowy, Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie **do 60 dni** od dnia doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę zawierającą adnotację o mechanizmie podzielonej płatności, jeśli właściwe przepisy prawa wymagają takiej adnotacji.
5. W przypadku niezastosowania przez Wykonawcę adnotacji o mechanizmie podzielonej płatności, wskutek czego zapłata przez Zamawiającego zostanie dokonana z pominięciem tego mechanizmu, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z odpowiedzialnością za rozliczenie należnego podatku VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest zbieżny z rachunkiem bankowym zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku braku zbieżności, o której mowa w ust. 8 powyżej i dokonania przez Zamawiającego zapłaty na rachunek bankowy wskazany w ust. 5 powyżej, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z odpowiedzialnością za rozliczenie należności publicznoprawnych.
8. Z uwagi na objęcie Zamawiającego dyscypliną finansów publicznych, strony uzgadniają, że w przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust 1 powyżej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy przysługujące mu odsetki wyłącznie na podstawie prawidłowo wystawionej noty odsetkowej doręczonej Zamawiającemu.
9. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca działając na podstawie ustawy z dnia 18 kwietnia 2019 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666) może przesłać do Zamawiającego fakturę w wersji elektronicznej o określonej przepisami strukturze.

11. Zamawiający odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną pod warunkiem, że Wykonawca przekaże Zamawiającemu taką fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (*PEF*) (<http://efaktura.gov.pl>).

§ 6

NADZÓR, KONTROLA, GWARANCJA

1. Strony ustalają, że:
 - ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontroli, nadzoru w tym do zamawiania usług dodatkowych i akceptowania kalkulacji i wycen jest:
....., tel., adres e-mail
 - ze strony Wykonawcy, do współpracy z ww. osobą Zamawiającego, uprawniony/a jest:
....., tel., adres e-mail
 - adresem email Wykonawcy, dedykowanym dla przesyłania zgłoszeń oraz reklamacji do wykonanych usług jest:
 - dedykowany serwis internetowy Wykonawcy do przesyłania zgłoszeń oraz reklamacji do wykonanych usług dostępny jest pod adresem: [www.](http://www.....)
 - dedykowana linia telefoniczna Wykonawcy do konsultacji w sprawie realizacji Umowy:
2. Szczegółowy opis dotyczący gwarancji znajduje się w Załączniku 1.2 (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) do SWZ.
3. Strony ustalają, że w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zadań w ramach niniejszej Umowy, przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku 1.2 (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) do SWZ.
4. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzania kontroli jakości i kompletności wykonywanych przez Wykonawcę czynności, w tym do weryfikacji zgodności dostarczonego Sprzętu oraz usług z warunkami umowy i Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
5. Wszelkie stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości, uchybienia bądź wady, Zamawiający zgłasza Wykonawcy w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub w inny uzgodniony sposób.
6. Wykonawca zapewnia minimum 5-letnią gwarancję producenta, realizowaną w miejscu instalacji Sprzętu.
7. Gwarantowany czas naprawy nie może przekroczyć 6 (sześciu) godzin od momentu zgłoszenia awarii. Zgłoszenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego 7 (siedem) dni w tygodniu, 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę.
8. Maksymalny czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię wynosi następny dzień roboczy od momentu zgłoszenia.
9. Zamawiający zachowuje prawo do pozostawienia wszystkich typów nośników danych znajdujących się w urządzeniu, bez obowiązku ich zwrotu Wykonawcy ani producentowi.
10. W okresie gwarancji Zamawiający jest uprawniony do nieodpłatnego otrzymywania poprawek, aktualizacji oraz nowych wersji oprogramowania dostarczonego wraz z macierzą, jak również oprogramowania wewnętrznego (firmware) macierzy.
11. Gwarancja na sprzęt musi być świadczona i realizowana bezpośrednio przez autoryzowaną organizację serwisową producenta Sprzętu.
12. W przypadku wad istotnych lub powtarzających się uchybień, Zamawiający ma prawo żądać wymiany wadliwego Sprzętu na nowy, wolny od wad, bądź – w zakresie usług – ponownego ich wykonania zgodnie z postanowieniami umowy.

13. Jeżeli Wykonawca uważa zgłoszenie za bezpodstawne, wtedy jest zobowiązany do przesłania stosownych wyjaśnień w wymaganych reżimach czasowych. Przesłanie wyjaśnień w wymaganym czasie zamyka zgłoszenie. Jeżeli wyjaśnienia Wykonawcy będą dla Zamawiającego niewystarczające, wtedy Zamawiający prześle do Wykonawcy uwagi do wyjaśnień, które będą podstawą do ponownego uruchomienia zgłoszenia oraz rozpatrzenia go zgodnie z obowiązującą procedurą.

§ 7

CESJA WIERZYTELNOŚCI

- Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy ani ustanawiać na nich zastawów lub zawierać, co do tych wierzytelności umów gwarancyjnych w trybie Kodeksu cywilnego, w tym w szczególności umów poręczenia, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- Zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn. zm.) czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Okręgowego Szpitala Kolejowego w Katowicach - s.p.z.o.z., może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
- W przypadku naruszenia ust. 2 o stwierdzenie nieważności czynności prawnej może wystąpić także podmiot tworzący Zamawiającego.
- Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym
 - wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związane z nimi uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
 - nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;
 - nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
 - celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innemu podmiotowi, w tym podmiotowi prowadzącemu pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. 2024 r. poz. 1936) tj. podmiotom zajmującym się działalnością windykacyjną.
- Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

§ 8

KARY UMOWNE

- Strony ustalają, że w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności jakichkolwiek naruszeń ze strony Wykonawcy postanowień i zobowiązań na siebie przyjętych, wynikających z treści SWZ, stanowiącej integralną część niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w następujących przypadkach:

- a) zwłoki w realizacji reklamacji tj. gdy Wykonawca nie rozpatrzy reklamacji tzn. nie usunie wad do wykonanej usługi w wymaganym czasie, będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w **wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji reklamacji;**
 - b) nienależytego wykonania Umowy tj. niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, w załącznikach do niniejszej Umowy, stanowiących jej integralną część, jak również w ofercie Wykonawcy w wysokości **500,00 zł za każde naruszenie;**
 - c) nieprzedłożenia nowych dokumentów w przypadku zakończenia okresu ważności dokumentów o których mowa w §2 ust. 5 w trakcie obowiązywania umowy, w **wysokości 10% wartości Umowy**, o której mowa w §5 ust.1.
 - d) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w **wysokości 10% wartości Umowy** o której mowa w §5 ust. 1.
2. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości Umowy, o której mowa w §5 ust. 1.
 3. Każde zgłoszenie reklamacji skutkować będzie naliczeniem kary, która będzie potrącona w całości z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Kopia reklamacji będzie przekazana do Działu Księgowości celem naliczenia należnej kary.
 4. Kary, o których mowa w niniejszej Umowie Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy żądania zapłaty kary umownej.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. W wypadku określonym w ust. 1, postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. W przypadku trzykrotnego niezrealizowania lub nienależytego wykonania postanowień umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot niniejszej umowy współfinansowany jest ze środków pochodzących z budżetu Województwa Śląskiego (dotacja celowa) na zadanie pn.: „Modernizacja infrastruktury informatycznej Okręgowego Szpitala Kolejowego w związku z działaniami w zakresie tworzenia Europejskiego Centrum Okulistyki”. Wobec powyższego, strony ustalają, iż w przypadku, jeżeli zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy zagrozi realizacji umowy stanowiącej podstawę finansowania inwestycji Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, a Wykonawcy nie służą z tego tytułu żadne roszczenia. Zamawiający nie ma obowiązku odbioru częściowo zrealizowanego lub nie zrealizowanego w sposób prawidłowy przedmiotu umowy.
5. Odstąpienie od umowy dla swej ważności i skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Strony ustalają, iż zmiany do Umowy będą dokonywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny*, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych, w szczególności art. 455 *ustawy Prawo Zamówień Publicznych*, nie stanowią inaczej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w przypadku:
 - a) zmiany osób wyznaczonych do kontroli, nadzoru oraz do składania reklamacji;
 - b) zmiany danych Stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy itp.);
 - c) zmiana podwykonawcy (*jeżeli dotyczy*);
 - d) zmiana przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy;
 - e) wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia charakteryzującego się trzema cechami: zewnętrżnością, niemożliwością do jego przewidzenia oraz niemożliwością zapobieżenia jego skutkom.
*(*Zdarzenie jest zewnętrzne wówczas, gdy następuje poza strukturą przedsiębiorstwa. Niemożliwość przewidzenia, że dane zdarzenie nastąpi, należy pojmować jako jego nadzwyczajność i nagłość. Niemożliwość zapobiegnięcia skutkom zdarzenia jest tłumaczona jako jego przemożność, a więc niezdolność do odparcia nadchodzącego niebezpieczeństwa).*
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1 dotyczące niewykonanej części umowy, będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania umowy, **w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego**. W takim przypadku zmianie ulegnie wartość brutto Umowy, natomiast ceny jednostkowe i wartość Umowy netto pozostaną bez zmian. Zmiany te nie będą wymagać sporządzenia aneksu do Umowy i będą obowiązywać od dnia wejścia w życie znowelizowanych przepisów prawa.
4. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Strona wnioskująca o zmianę Umowy powinna przedłożyć w formie pisemnej wnioski o zawarcie aneksu zawierający:
 - a) opis proponowanej zmiany;
 - b) termin wprowadzenia zmian;
 - c) uzasadnienie dlaczego zmiana jest konieczna dla wykonania Umowy.
6. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności istotna zmiana Umowy, która zmienia w sposób istotny charakter Umowy w stosunku do umowy pierwotnej, w szczególności, gdy zmiana:
 - a) wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;
 - b) narusza równowagę ekonomiczną Stron umowy na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej Umowie;
 - c) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z Umowy;
 - d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w art. 455 ust. 1 pkt 2 Pzp.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, tj. w wysokości _____ zł w formie _____.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form ww. zabezpieczenia, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, z zachowaniem jego ciągłości i

bez zmniejszenia wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, jednak wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie i musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie, bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, aż do czasu usunięcia wszelkich wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wówczas Zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w wysokości i terminach:
 - a) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy w całości i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - b) 30 % kwoty zabezpieczenia, pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji, przy czym okres rękojmi nie może być krótszy niż okres gwarancji.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. W pozostałym zakresie zastosowanie będą miały właściwe przepisy ustawy Pzp.

§ 12

PODWYKONAWCY *(jeżeli dotyczy)*

7. Wykonawca oświadcza (*zgodnie z ofertą*), że powierzy podwykonawcy
(podać dane podwykonawcy) wykonanie następującej części zamówienia: *
8. Wykonawca może zlecić, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, za pisemnym powiadomieniem oraz zgodą Zamawiającego.
9. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonywania tej części zamówienia przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia niniejszej Umowy, jak za działania i zaniechania własne.
10. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wyszczególnionych faktur o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były wypłacone podwykonawcy w ramach wystawionej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego

potwierdzenia.

12. Ustalenia ust. 3 i ust. 4 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
13. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
14. Wykonawca może zlecić, wykonanie części usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, za pisemnym powiadomieniem oraz zgodą Zamawiającego.
15. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
16. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §5 ust. 1.

**W przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy Podwykonawcom żadnej części zamówienia – w pkt. 1 wpisuje się: „NIE DOTYCZY”.*

§ 13

PRAWA AUTORSKIE

1. W przypadku gdy do realizacji przedmiotu Umowy będą potrzebne licencje na oprogramowanie Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu lub przenieść na jego rzecz wszelkie licencje do dostarczonego w związku z realizacją niniejszej Umowy oprogramowania. Wykonawca zapewni, aby wszystkie przekazywane Zamawiającemu licencje były nieograniczone w czasie i miejscu, i nieodwołalne.
2. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie poniesione przez Zamawiającego koszty, w tym koszty postępowań sądowych, jak również przejmie wszelkie roszczenia osób trzecich kierowane przeciwko Zamawiającemu, w związku z naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności patentów, praw autorskich, zarejestrowanych wzorów i innych praw własności intelektualnej, wynikłe z tego, że Wykonawca nie był uprawniony do przeniesienia praw, o których mowa powyżej, lub przy realizacji Umowy naruszył jakiegokolwiek prawa osób trzecich oraz na własny koszt zapewni Zamawiającemu prawo do dalszego korzystania z utworów i innych praw własności intelektualnej, albo wymieni lub zmodyfikuje utwory lub inne prawa własności intelektualnej lub ich części w celu uniknięcia naruszenia takich praw.
3. W przypadku, gdy osoba trzecia wytoczy przeciwko Zamawiającemu proces o naruszenie praw autorskich, pokrewnych lub dóbr osobistych do utworów, wykonań, wizerunków lub innych praw własności intelektualnej, do których prawa Wykonawca przeniósł na Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie pokryć koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zapłacić zasądzone odszkodowanie lub zadośćuczynienie albo pokryć wszystkie koszty polubownego załatwienia sprawy.

§ 14

WYMOGI DOT. OCHRONY DANYCH

4. Każda ze Stron będzie przetwarzać udostępnione jej w celu zawarcia i wykonywania umowy dane osobowe dotyczące osób upoważnionych do reprezentacji, współników, współpracowników, pracowników, osób, którymi Strony posługują się przy realizacji umowy i pełnomocników drugiej Strony.
5. Udostępniane dane obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
7. Strony potwierdzają, że otrzymały klauzulę informacyjną (Załącznik nr 2 do Umowy), i zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO, także w



OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65
tel.: 32 605 35 00, fax: 32 605 35 08
NIP 634-23-05-444 REGON 276267686 NR BDO: 000054612



Jednostka Ochrony Zdrowia
Samorządu Województwa Śląskiego

rozumieniu art. 14 RODO (tj. sytuacji, w której dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą).

8. W przypadku, gdy w ramach umowy będzie dochodziło do powierzenia danych osobowych, Strony zawrą umowę o przetwarzanie danych osobowych.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

9. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Przed wdaniem się w spór sądowy Strony zobowiązują się do przeprowadzenia negocjacji w celu jego ugodowego załatwienia.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.1320) nie stanowią inaczej.
12. Oferta wraz z załącznikami, Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami oraz wypełniony *Formularz cenowy* stanowią integralną część dokumentacji postępowania w wyniku, którego podpisano niniejszą Umowę.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy dla pakietu nr 1

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



**OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65
tel.: 32 605 35 00, fax: 32 605 35 08
NIP 634-23-05-444 REGON 276267686 NR BDO: 000054612



Jednostka Ochrony Zdrowia
Samorządu Województwa Śląskiego

Załącznik nr 2 do Umowy

Klauzula informacyjna zgodna z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (skrót: RODO) dot. postępowań realizowanych na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych, przeznaczona dla uczestnika postępowania prowadzonego przez jednostkę: Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach - s.p.z.o.z.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1) informujemy, że:

Dane Administratora Danych Osobowych (dalej ADO)	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach - s.p.z.o.z.; adres siedziby: 40-760 Katowice-Ligota, ul. Panewnicka 65; NIP: 634-23-05-444; REGON: 276267686. Z Administratorem Danych Osobowych (ADO) można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@kolejowy.katowice.pl, telefonicznie pod numerem: +48 32 605 35 00 lub pisemnie, kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (dalej IOD)	Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), jest nim Maciej Zaremba, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@kolejowy.katowice.pl lub pisemnie, kierując korespondencję na adres siedziby Administratora Danych Osobowych. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Cel przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności/zadań/procedur związanych z realizowanym na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn. „ <i>Modernizacja infrastruktury informatycznej - dostawa macierzy wraz z niezbędną infrastrukturą i oprogramowaniem oraz dostawa zestawów komputerowych</i> ” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej także Ustawa Pzp.
Podstawa prawna przetwarzania	Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: <ul style="list-style-type: none">• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (w celu realizacji czynności/zadań/procedur dot. postępowania przeprowadzanego na podstawie Ustawy Pzp),• art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą (powyższa podstawa prawna dot. wykonawcy, w przypadku zawarcia umowy w ramach zakończenia postępowania),• art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (przez prawnie uzasadniony interes ADO rozumie się w szczególności dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi) oraz zgodnie z powiązаныmi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (gł. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Dz.U. 2019 poz. 2019, z późn. zmianami - dalej: Ustawa Pzp).
Informacja o dobrowolności podania danych osobowych	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
Odbiorcy danych Udostępnianie danych	Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane uprawnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom i organom publicznym w szczególności osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy Pzp. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy Pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. 2012 poz. 1529, z późn. zmianami), i/lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom/organom/instytucjom państwowym w przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
Okres przechowywania danych	Zgodnie z ustawą Pzp: <ul style="list-style-type: none">• ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność (art. 78 ust. 1 Pzp).• Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 78 ust. 4 Pzp).• ADO przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania (art. 358 ust. 1 Pzp).
Prawa osoby, której dane dotyczą	Pani/Pan prawo do: <ul style="list-style-type: none">• żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,• żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,





OKRĘGOWY SZPITAL KOLEJOWY W KATOWICACH

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

40-760 Katowice, ul. Panewnicka 65

tel.: 32 605 35 00, fax: 32 605 35 08

NIP 634-23-05-444 REGON 276267686 NR BDO: 000054612



Jednostka Ochrony Zdrowia
Samorządu Województwa Śląskiego

	<ul style="list-style-type: none">• żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa (tym samym żądanie to podlega ograniczeniu),• żądanie od ADO przeniesienia danych osobowych (w zakresie przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),• żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w zakresie przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). <p>Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów Rozporządzenia RODO. Z praw tych może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora (dodatkowych informacji i pomocy w zakresie realizacji powyższych praw udzieli wskazany powyżej Inspektor Ochrony Danych).</p> <p>Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.</p> <p>ADO nie będzie przetwarzał Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany ani poddawał profilowaniu.</p>
Polityka prywatności	Najbardziej aktualne informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są dostępne na stronie internetowej Administratora pod adresem: https://www.kolejowy.katowice.pl/politykaprywatnosci.html

